

28.03.2024

ирбейский вестни

02.04.2024

Ресурсное

обеспечение

Программы

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРБЕЙСКИЙ РАЙОН

№ 193-пг

№ 14 от 05.04.2024 г.

№ 198-пг

АДМИНИСТРАЦИЯ

Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района

с. Ирбейское

В соответствии со статьями 8, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ирбейского района от 29.12.2017 № 1299-пг «Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Ирбейского района», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Осуществить разработку проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района, утвержденные решением Ирбейского районного Совета депутатов Красноярского края от 28.03.2018 № 22-153р (далее – Проект).
- Определить главного специалиста главного архитектора администрации Ирбейского района (Иванову Д.М.) ответственным за подготовку Проекта.
- Утвердить сроки проведения работ по подготовке Проекта согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ирбейского района в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по вопросам строительства и жилищно-коммунального хозяйства А.В. Шестакова.
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района О.В. Леоненко

> Приложение к постановлению администрации Ирбейского района от 28.03.2024 № 193-пг

Сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района

<u>№</u> п/п	Наименование мероприятия	срок				
1.	Принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района	Март 2024				
2.	Подготовка проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района	Апрель – Июль 2024				
3.	Размещение проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района на официальном сайте администрации Ирбейского района в сети Интернет	Июль 2024				
4.	Направление в Ирбейский районный Совет депутатов проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района на рассмотрение и принятие решения об утверждении Проекта	Сентябрь 2024				
5.	Утверждение Ирбейским районным Советом депутатов проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Ирбейского района	В соответствии с планом работы Ирбейского районного Совета депутатов или по согласованию с ним				
6.	Размещение утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования Ирбейского района (в новой редакции) в ФГИС ТП	В течение 5 дней со дня утверждения				

О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1515-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Развитие культуры Ирбейского района»

с. Ирбейское

Руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1515-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Развитие культуры Ирбейского района» (далее - постановление) следующие изменения:
- 1.1. Строку 9 ра

Об	щий объем финансирования Программы составляет 1 233 28
	с. руб., в том числе по годам:
	4 год – 29 111,8 тыс. руб.;
	5 год – 28 518,2 тыс. руб.;
201	6 год – 31 484,2 тыс. руб.;
201	7 год – 43 192,0 тыс. руб.;
	8 год – 79 681,4 тыс. руб.;
	9 год – 88 624,9 тыс. руб.;
	0 год – 132 334,9 тыс. руб.;
	1 год – 125 006,4 тыс. руб.;
	2 год – 132 834,5 тыс. руб.;
	3 год – 147 986,5 тыс. руб.;
	4 год — 146 840,6 тыс. руб.;
	5 год — 124 954,7 тыс. руб.;
	16 год — 122 710,3 тыс. руб.
	рчет средств местного бюджета 1 075 334,1 тыс. руб., в том по годам:
	4 год – 28 481,3 тыс. руб.;
	5 год – 27 593,4 тыс. руб.;
	6 год – 30 286,8 тыс. руб.;
	7 год – 41 696,3 тыс. руб.;
	8 год – 48 996,0 тыс. руб.;
	9 год – 52 620,0 тыс. руб.;
	0 год – 89 070,8 тыс. руб.;
	1 год – 103 548,5 тыс. руб.;
202	2 год – 126 085,1 тыс. руб.;
202	3 год – 135 496,1 тыс. руб.;
	4 год – 145 569,0 тыс. руб.;
	5 год – 123 989,1 тыс. руб.;
	6 год – 121 901,7 тыс. руб.
	чет средств краевого бюджета 138 192,5 тыс. руб., в том чис
	годам:
	4 год – 96,1 тыс. руб.;
	5 год – 56,4 тыс. руб.; 6 год – 56,4 тыс. руб.;
	7 год – 1102,1 тыс. руб.;
	8 год – 29816,3 тыс. руб.;
	9 год – 35356,6 тыс. руб.;
	0 год – 42846,1 тыс. руб.;
	11 год – 19674,9 тыс. руб.;
	2 год – 5172,1 тыс. руб.;
	3 год – 2003,6 тыс. руб.;
202	4 год – 712,0 тыс. руб.;
	5 год – 713,0 тыс. руб.;
	6 год – 586,9 тыс. руб.
	чёт средств федерального бюджета 14 825,9 тыс. руб., в том
	ле по годам:
	8 год – 321,7 тыс. руб.;
	9 год – 297,5 тыс. руб.;
	10 год – 372,7 тыс. руб.;
	11 год — 1 626,3 тыс. руб.;
	2 год — 1 187,0 тыс. руб.;
	.3 год – 10 286,8 тыс. руб.; .4 год – 259,6 тыс. руб.;
	.4 год – 259,6 тыс. руб.; .5 год – 252,6 тыс. руб.;
	.5 год – 252,6 тыс. руб. .6 год – 221,7 тыс. руб.
	рчёт внебюджетных средств 4927,9 тыс. руб., в том числе по
ГОД	*
	4 год – 534,4 тыс. руб.;
	5 год – 868,4 тыс. руб.;
	6 год – 1141,0 тыс. руб.;
	7 год – 393,6 тыс. руб.;
201	8 год – 547,4 тыс. руб.;
	9 год – 350,8 тыс. руб.;
	0 год – 45,3 тыс. руб.;
	1 год – 156,7 тыс. руб.;
	2 год – 390,3 тыс. руб.;
	3 год – 200,0 тыс. руб.;
	.4 год – 300,0 тыс. руб.;
202	.5 год — 0 тыс. руб. 16 год — 0 тыс. руб.

- 1.1. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1.
- 1.2. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 2.
- 1.3. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 3.
- 1.4. В разделе 1 приложения 4 к приложению к постановлению строку 9 изложить в следующей редакции:

‹ ‹		
ĺ	Информация по ресурсному	Общий объем финансирования подпрограммы
	обеспечению подпрограммы	100 072,3 тыс. рублей в том числе по годам:
		2024 год – 36 651,3 тыс. рублей;
		2025 год – 31 862,5 тыс. рублей;
		2026 год – 31 558,5 тыс. рублей.
		за счет средств бюджета Ирбейского района -
		97 706,2 тыс. рублей, из них по годам:
		2024 год – 35 819,0 тыс. рублей;
		2025 год – 31 017,1 тыс. рублей;
		2026 год – 30 870,1 тыс. рублей.
		за счёт средств краевого бюджета – 1 632,2 тыс.
		рублей, из них по годам:
		2024 год – 572,7 тыс. рублей;
		2025 год – 592,8 тыс. рублей;
		2026 год – 466,7 тыс. рублей.
		за счёт средств федерального бюджета – 733,9 тыс.
		рублей, из них по годам:
		2024 год – 259,6 тыс. рублей;
		2025 год – 252,6 тыс. рублей;
		2026 гол – 221.7 тыс. рублей.

2

- 1.5. Приложение 2 к приложению 4 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 4.
- 1.6. В разделе 1 приложения 5 к приложению к постановлению строку 9 изложить в следующей редакции:

~							
	Информация по ресурсному	Общий объем финансирования подпрограммы 184					
	обеспечению	429,7 тыс. рублей в том числе по годам:					
	подпрограммы	2024 год – 70 012,1 тыс. рублей;					
		2025 год – 57 723,5 тыс. рублей;					
		2026 год – 56 694,1 тыс. рублей.					
		за счет средств бюджета Ирбейского района -					
		184 129,7 тыс. рублей, из них по годам:					
		2024 год – 69 712,1 тыс. рублей;					
		2025 год – 57 723,5 тыс. рублей;					
		2026 год – 56 694,1 тыс. рублей.					
		за счёт средств краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей,					
		из них по годам:					
		2024 год – 0,0 тыс. рублей;					
		2025 год – 0,0 тыс. рублей;					
		2026 год – 0,0 тыс. рублей.					

за счёт средств федерального бюджета – 0,0 тыс.
рублей, из них по годам:
2024 год – 0,0 тыс. рублей;
2025 год – 0,0 тыс. рублей;
2026 год – 0,0 тыс. рублей.
за счёт внебюджетных средств 300,0 тыс. руб., в том
числе по годам:
2024 – 300,0 тыс. рублей.

- 1.7. Приложение 2 к приложению 5 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 5.
- 1.8. Приложение 2 к приложению 6 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 6.
- 1.9. В разделе 1 приложения 7 к приложению к постановлению строку 9 изложить в следующей редакции:

(
Информация по ресурсному	Общий объем финансирования подпрограммы 3 909,2 ты
обеспечению подпрограммы	числе по годам:
	2024 год – 1 431,8 тыс. рублей;
	2025 год – 1 238,7 тыс. рублей;
	2026 год – 1 238,7 тыс. рублей.
	за счет средств бюджета Ирбейского района -
	3 529,5 тыс. рублей, из них по годам:
	2024 год – 1 292,5 тыс. рублей;
	2025 год – 1 118,5 тыс. рублей;
	2026 год – 1 118,5 тыс. рублей.
	за счёт средств краевого бюджета – 379,7 тыс. рублей, из
	2024 год – 139,3 тыс. рублей;
	2025 год – 120,2 тыс. рублей;
	2026 год – 120,2 тыс. рублей.
	за счёт средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей,
	2024 год – 0,0 тыс. рублей;
	2025 год – 0,0 тыс. рублей;
	2026 год – 0,0 тыс. рублей.

- 1.11. Приложение 2 к приложению 7 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 7.
- 2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансово- экономического управления администрации Ирбейского района Е.В. Грибкову.
- 3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района О.В. Леоненко

к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие культуры Ирбейского района»

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм)

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус	Наименование ная муниципальной	Наименование главного	Код бю	оджетной н	классифик	ации	2024 год	2025 год	2026 год	Итого на очередной
	(муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	муниципальной программы Ирбейского района, подпрограммы	распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	ГРБС	РзПр	ЦСР	BP	план	план	план	финансовый год и плановый период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа Ирбейского района	«Развитие культуры Ирбейского района»	всего расходные обязательства по муниципальной программе Ирбейского района	X	X	X	X	146 840,6	124 954,7	122 710,3	394 505,6
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	Х	Х	х	Х	145 408,8	123 716,0	121 471,6	390 596,4
			Администрация Ирбейского района	X	X	X	X	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3 909,2
1.	Подпрограмма 1	«Сохранение культурного наследия»	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	36 651,3	31 862,5	31 558,5	100 072,3

		T	1	ı	1	1		T	1	1	1
			муниципальной программы Ирбейского района								
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	015	X	Х	X	36 651,3	31 862,5	31 558,5	100 072,3
2	Подпрограмма 2	«Поддержка искусства и народного творчества»	всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Ирбейского района	X	X	X	X	70 012,9	57 723,5	56 694,1	184 129,7
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	015	Х	Х	X	70 012,9	57 723,5	56 694,1	184 429,7
3	Подпрограмма 3	«Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Ирбейского района	X	X	X	X	38 745,4	34 130,0	33 219 ,0	106 094,4
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	015	Х	Х	X	38 745,4	34 130,0	33 219 ,0	106 094,4
	дела в И	«Развитие архивного дела в Ирбейском районе»	всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы Ирбейского района	009	Х	Х	X	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3 909,2
		раионе»	в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	X	X	X	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3 909,2

Приложение 2 к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие культуры Ирбейского района»

Информация об источниках финансирования программы «Развитие культуры Ирбейского района» в разрезе подпрограмм

№ п/п	Статус (муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Ирбейского района, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Очередной финансовый год 2023	Первый год планового периода 2024	Второй год планового периода 2025	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа Ирбейского района	«Развитие культуры Ирбейского района»	всего	146 840,6	124 954,7	122 710,3	394 505,6
	просиского района	проеиского раиона»	в том числе:				
			федеральный бюджет <1>	259,6	252,6	221,7	733,9
			краевой бюджет<2>	712,0	713,0	586,9	2 011,9
			районный бюджет	145 569,0	123 989,1	121 901,7	391 459,8
			внебюджетные источники	300,0	0	0	300,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0	0	0	0

4

		<3>				
Подпрограмма 1	«Сохранение		36 651,3	21.962.5	31 558,5	100 072 2
подпрограмма г	культурного наследия»	в том числе:	30 031,3	31 862,5	31 338,3	100 072,3
		федеральный бюджет <1>	259,6	252,6	221,7	733,9
		краевой бюджет<2>	572,7	592,8	466,7	1 632,2
		районный бюджет	35 819,0	31 017,1	30 870,1	97 706,2
		внебюджетные источники	0	0	0	0
		бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0	0	0	0
Подпрограмма 2	«Поддержка искусства и	всего	70 012,1	57 723,5	56 694,1	184 429,7
	народного творчества»	в том числе:				
		федеральный бюджет <1>	0	0	0	0
		краевой бюджет<2>	0	0	0	0
		районный бюджет	69 712,1	57 723,5	56 694,1	181 129,7
		внебюджетные источники	300,0	0	0	300,0
		бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0	0	0	0
Подпрограмма 3	«Обеспечение условий	всего	38 745,4	34 130,0	33 219,0	106 094,4
	реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	в том числе: федеральный бюджет <1>	0	0	0	0
		краевой бюджет<2>	0	0	0	0
		районный бюджет	38 745,4	34 130,0	33 219,0	106 094,4
		внебюджетные источники	0	0	0	0
		бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0	0	0	0
Подпрограмма 4	«Развитие архивного дела	всего	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3 909,2
	в Ирбейском районе»	в том числе:				
		федеральный бюджет <1>	0	0	0	0
		краевой бюджет<2>	139,3	120,2	120,2	379,7
		районный бюджет	1 292,5	1118,5	1118,5	3 529,5
		внебюджетные источники	0	0	0	0
		бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0	0	0	0

Приложение 3 к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие культуры Ирбейского района»

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

		U	сводных показателях муницип	альных задании					
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) <1>	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации программы					
	(раооты)		(работы)	текущий финансовый год 2023	очередной финансовый год 2024	1-й год планового периода 2025	2-й год планового периода 2026		
1	2	3	4	5	6	7	8		
	Муниципальная услуга 1 «Библиотечное, библиотрафическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях	Количество посещений	191 428	208 000	208 100	208 200		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			38 815,5	30 677,1	26 668,9	26 414,5		
	Муниципальная услуга 2 «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки вне стационара	Количество посещений	8 682	12 000	12 100	12 150		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			2 643,3	2 089,1	1 816,2	1 798,8		
	Муниципальная работа 3 «Библиографическая обработка документов и создание каталогов»	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Количество документов	7 500	4100	4100	4100		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			4 915,7	3885,1	3 377,4	3 345,2		
	Муниципальная работа 4 «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций»	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Количество предметов	2 875	2 880	2 885	2 890		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			1 295,2	1 271,8	898,5	875,0		
	Муниципальная работа 5 «Создание экспозиций (выставок) музея, организация выездных выставок»	Создание экспозиций (выставок) музея, организация выездных выставок	Количество экспозиций	33	23	24	25		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			1 295,2	1 271,9	898,5	875,0		
	Муниципальная услуга 5 «Показ концертов и концертных программ»	Показ концертов и концертных программ	Число зрителей	39 808	40 630	40 640	40 640		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			23 691,5	23 104,3	17 091,4	16 933,1		
	Муниципальная работа 6 «Организация	Организация деятельности клубных формирований и	Количество клубных формирований	220	220	220	220		

6

деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	формирований самодеятельного народного творчества	Число участников	2458	2458	2458	2458
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			23 691,5	23 104,3	17 091,4	16 933,0
Муниципальная работа 7 «Организация и	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Количество проведенных мероприятий	5 723	5 840	5 840	5 840
проведение культурно- массовых мероприятий»		Количество участников мероприятий	190 536	221 160	284 350	315 940
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			23 691,5	23 104,3	17 091,4	16 933,1
Муниципальная работа 8 «Показ кинофильмов»	Показ кинофильмов	Число зрителей	3 573	3 573	3 573	3 573
Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			717,8	700,1	517,9	513,1

Приложение 4

к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение № 2

к подпрограмме «Сохранение культурного наследия», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ирбейского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

					«Сохранение к						
№ п/п	Цели, задачи,	ГРБС		Код бюд:	жетной классификации		Расход	ы по годам реа	лизации програ	ммы (тыс. руб.)	Ожидаемый
	мероприятия подпрограммы		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	текущий финансовый год 2024	1-й год планового периода 2025	2-й год планового периода 2026	итого на очередной финансовый год и плановый период	непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель: Сохранение и	эффективное ис	пользова	ние культур	оного наследия Ирбейск	сого райоі	на				
1	Задача 1: Развитие библиотечного дела	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администраци и Ирбейского района»	015	0801	0610000000		34 107,6	30 065,5	29 808,5	93 981,6	Количество посетителей муниципальных общедоступных библиотек составит 244,43 тыс. чел.
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администраци и Ирбейского района»	015	0801	0610004420	610	33 154,5	29 100,0	29 100,0	91 254,5	
1.2	Мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администраци и Ирбейского	015	0801	06100L5191	612	369,7	382,8	225,8	978,3	
1.3	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	и проеиского района»	015	0801	06100S4880	611	583,4	582,7	582,7	1 748,8	

2	Задача 2: Развитие музейного дела	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администраци и Ирбейского района»	015	0801	0610004410	610	2 543,7	1 797,0	1 750,0	6 090,7	Количество посетителей музея составит 8,94 тыс. чел.
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений		015	0801	0610004410	610	2 543,7	1 797,0	1 750,0	6 090,7	
	Итого по подпрограмме		015	0801	0610000000		36 651,3	31 862,5	31 558,5	100 072,3	

Приложение 5

к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение № 2 к подпрограмме «Поддержка искусства и народного творчества»,

реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ирбейского района»

	T	T			«Поддержка искусст	ва и народн	ого творчества	a»			T
№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	ГРБС		Код бюд	джетной классификаци	ии	Расходы	по годам реали	зации програм	мы (тыс. руб.)	Ожидаемый непосредственный
	мероприятия подпрограммы		TPBC	РзПр	ЦСР	ВР	текущий финансовый год 2024	I-й год планового периода 2025	2-й год планового периода 2026	итого на очередной финансовый год и плановый период	результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: О	беспечение доступа	населения Ирбейско	го райо	на к культу	т урным благам и участи	ию в культу	рной жизни	l	1	1	ı
1	Задача 1: Поддержка искусства	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»									
2	Задача 2: Сохранение и развитие традиционной народной культуры	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»	015	0801	0620000000		69 712,1	57 723,5	56 594,1	184 129,7	Количество мероприятий, направленных на сохранение и развитие традиционной народной культуры составит 5840 ед.

8

2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственны х учреждений	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»	015	0801	0620004400	611	65 329,1	57 715,0	56 686,1	179 730,2	
2.2 2.2.1	Субсидии на иные цели: Приобретение методической литературы по народным ремёслам		015	0801	0620004400	612	1,0	0	0	1,0	
2.2.2	Участие в ежегодном фестивале народного творчества		015	0801	0620004400	612	3,0	3,0	3,0	9,0	
2.2.3	Поддержка добровольчества (волонтёрство)и некоммерческих организаций (НКО)		015	0801	0620004400	612	5,0	4,6	4,4	14,0	
2.2.4	Расходы на приобретение основных средств		015	0801	0620004400	612	4 324,0	0,9	0,6	4 325,5	
2.2.5	Обеспечение и развитие материально-технической базы домов культуры в населённых пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (МБУК «Районный дом культуры», филиал МБУК РДК Тальский СДК» (местный бюджет)		015	0801	06200L4670	612	50,0	0	0	50,0	
3	Задача 3. Организация и проведение культурных событий	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»					300,0	0	0	300,0	
	Итого по подпрограмме		015	0801	0620000000		70 012,1	57 723,5	56 694,5	184 429,7	

Приложение 6

к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение № 2

к подпрограмме «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ирбейского района»

Перечень мероприятий подпрограммы

					і реализации муниці						
$N_0 \Pi/\Pi$	Цели, задачи, мероприятия	ГРБС	ŀ	Сод бюдж	етной классификаци	и	Расходы г	ю годам реали	зации програм	мы (тыс. руб.)	Ожидаемый непосредственный
	подпрограммы		ГРБС	РзПр	ЦСР	BP	текущий финансовый год 2024	1-й год планового периода 2025	2-й год планового периода 2026	итого на очередной финансовый год и плановый период	результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель: Создание услови	ий для устойчивого раз	вития с	трасли «п	культура»						
1	Задача 1 подпрограммы: Внедрение информационно-коммуникационных технологий в отрасли «культура, развитие информационных ресурсов										Доля библиотек, подключённых к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек возрастёт до 100%
2	Задача 2 подпрограммы: Развитие инфраструктуры отрасли «культура»										Количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку, обученных на семинарах и других мероприятиях составит 21 чел.
3	Задача 3 подпрограммы. Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»	015	0804			38 745,4	34 130,0	33 219,0	106 094,4	Соблюдение сроков представления главным распорядителем годовой бюджетной отчётности составит 5 баллов
3.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации	015	0804	0630004540		31 354,9	27 655,0	26 919,0	85 928,9	Обеспечение реализации муниципальной программы на 100%
3.1.1	Расходы на выплаты персоналу казённых учреждений	Ирбейского района»	015	0804	0630004540	120	31 201,2	27 520,0	26 800,0	85 521,2	
3.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		015	0804	0630004540	240	153,7	135,0	119,0	407,7	
3.2	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики администрации Ирбейского района»	015	0804	0630004510		7 390,5	6 475,0	6 300,0	20 165,5	
3.2.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		015	0804	0630004510	110	6 738,9	5 955,0	5 800,0	18 493,9	

3.2.2.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	015	0804	240, 853	651,6	520,0	500,0	1671,6	
	Итого по подпрограмме	015	0804		38 745,4	31 130,0	33 219,0	106 094,4	

Приложение 7

к постановлению администрации Ирбейского района от 02.04.2024 № 198-пг

Приложение № 2

к подпрограмме «Развитие архивного дела в Ирбейском районе»,реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры Ирбейского района»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие архивного дела в Ирбейском районе»

№ п/п	Цели, задачи,	ГРБС			газвитие архивног джетной классифи				изации програ	ммы (тыс. руб.)	Ожидаемый
	мероприятия подпрограммы		IPBC	РзПр	ЦСР	ВР	текущий финансовый год 2024	1-й год планового периода 2025	2-й год планового периода 2026	итого на очередной финансовый год и плановый период	непосредственны й результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель: Обеспечение сох населения Ирбейского		ование,	учёт и ис	пользование архин	вных документ	ов, хранящих	сся в муниципа	льном казённо	м учреждении «Мун	иципальный архив
1	Задача 1: Формирование информационно — технологической инфраструктуры архива	МКУ «Муниципальный архив Ирбейского района»									
2	Задача 2: Модернизация материально — технической базы архива для создания нормативных условий хранения архивных документов, исключающих их хищение и утрату	МКУ «Муниципальный архив Ирбейского района»	009	0113	064000000	110,240	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3 909,2	Доля сохранённых документов 100%
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Муниципальный архив Ирбейского района»	009	0113	064004400	110,240	1 292,5	1 118,5	1 118,5	3 529,5	
2.2	Осуществление гос. полномочий в области архивного дела	Архивное агентство Красноярского края	009	0113	0640075190	110, 240	139,3	120,2	120,2	379,7	
3	Задача 3: Обеспечение доступа юридических и	МКУ «Муниципальный архив Ирбейского					0	0	0	0	

физических лиц к документам архива с целью удовлетворения потребностей в архивной информации	района»								
Итого по подпрограмме		009	0113	064000000	1 431,8	1 238,7	1 238,7	3909,2	

АДМИНИСТРАЦИЯ

Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024

с. Ирбейское

№ 200-пг

О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Ирбейского района от 12.08.2013 № 960-пг «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ирбейского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» (далее постановление) следующие изменения:
- 1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.
- 2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам руководителя финансово-экономического управления администрации Ирбейского района Е.В. Грибкову.
- 3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района О.В. Леоненко

Приложение

к постановлению администрации Ирбейского района От 03.04.2024 № 200-пг

Приложение

к постановлению администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг

Муниципальная программа

муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

1. Паспорт муниципальной программы

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Наименование муниципальной программы	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае»; Постановление администрации Ирбейского района от 12.08.2013 № 960-пг «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ирбейского района, их формировании и реализации»; Постановление от 30.08.2013 № 1066-пг «Об утверждении перечня муниципальных программ Ирбейского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ирбейского района Красноярского края
Соисполнитель муниципальной программы	Финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Муниципальная программа не содержит подпрограмм. В рамках программы реализуются следующие мероприятия: 1. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; 2. Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства по оказанию мер, направленных на популяризацию и развитие социального предпринимательства, и доступа негосударственных поставщиков к услугам в социальной сфере; 3. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»; 4. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»; 5. «Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности».
Цель муниципальной программы	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Ирбейском районе в привлечении финансовых ресурсов, обеспечение доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки.
Задачи муниципальной программы	и информационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется с 2014 по 2026 годы без деления на этапы
Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе по годам реализации программы	Перечень целевых показателей приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы. Объем финансирования программы составляет 10 103,271 тыс. рублей, из них за счет средств: федерального бюджета — 1482,0 тыс. руб., в том числе по годам: в 2015 году — 1482 тыс. руб. краевого бюджета — 7 290,375 тыс. руб., в том числе по годам: в 2015 году — 470 тыс. руб.; в 2016 году — 296,9 тыс. руб.; в 2017 году — 300 тыс. руб.; в 2018 году — 1224,6 тыс. руб.; в 2019 году — 109,125 тыс. руб.; в 2021 году — 109,125 тыс. руб.; в 2021 году — 1087,8 тыс. руб.; в 2022 году — 1087,8 тыс. руб.; в 2023 году — 817,6 тыс. руб.; в 2023 году — 817,6 тыс. руб.; в 2024 году — 905,7 тыс. руб.; в 2025 году — 905,7 тыс. руб.; в 2026 году — 905,7 тыс. руб.; в 2017 году — 150 тыс. руб.; в 2017 году — 150 тыс. руб.; в 2018 году — 150 тыс. руб.; в 2017 году — 150 тыс. руб.; в 2021 году — 44,196 тыс. руб.; в 2021 году — 150 тыс. руб.; в 2022 году — 155 тыс. руб.; в 2025 году — 155 тыс. руб.; в 2025 году — 155 тыс. руб.; в 2026 году — 155 тыс. руб.;

2. Характеристика текущего состояния малого и среднего

предпринимательства, с указанием основных показателей социально-экономического развития Ирбейского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Текущее состояние социально-экономического развития сферы малого и среднего предпринимательства в Ирбейском районе характеризуется следующими основными

По состоянию на 01.01.2023 в Ирбейском районе зарегистрировано (с учетом индивидуальных предпринимателей) 317 субъектов малого и среднего предпринимательства. В 2022 году численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, составила 1,37 тыс. человек. Оборот предприятий малого и среднего предпринимательства (с учетом микропредприятий) на 01.01.2023 - составил 1 049,37 млрд. рублей.

Среднемесячная заработная плата работников на малых предприятиях в 2022 году составляла 33,8 тыс. руб., индивидуальных предпринимателей – 22,8 тыс. рублей.

Существует ряд факторов, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства:

затруднение доступа для субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам;

проблема нехватки производственных и служебных помещений;

профессиональной подготовки кадрового персонала субъектов малого и среднего предпринимательства для работы в условиях рыночных отношений;

недостаточное насыщение рынка в сфере бытового обслуживания;

низкий уровень инвестиций у субъектов малого и среднего предпринимательства. Отсутствие новых технологий. Отсюда низкая конкурентоспособность выпускаемой

Тем не менее, потенциал для существенного увеличения количественных и качественных показателей деятельности малого и среднего предпринимательства в районе есть, это свободные трудовые ресурсы, инженерные коммуникации, свободные земли.

Разработка программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» вызвана необходимостью решения проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства, и призвана стимулировать инвестиционную активность данных субъектов.

Практика предоставления муниципальной поддержки показала определенные положительные аспекты. Данная форма поддержки исключает риски невозврата заемных средств, снижает риск нецелевого использования, решает социальные задачи способствует созданию рабочих мест, улучшению социально – экономического положения Ирбейского района.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития малого и среднего предпринимательства, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

Приоритетной целью программы является содействие субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Ирбейском районе в привлечении финансовых ресурсов, обеспечение доступности образовательной и информационно-консультационной поддержки.

Данная мера направлена на соблюдение баланса интересов власти, населения и бизнеса, представленного отдельными субъектами малого и среднего предпринимательства.

За период реализации программы должна быть создана благоприятная среда, стимулирующая предпринимательскую активность, что возможно при условии снижения правовых, нормативных, финансовых, информационных, налоговых и иных рисков.

Данная цель может быть достигнута путем решения задач и реализации следующих направлений работы.

Основными задачами программы являются:

консультационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего

оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Программой предусматривается применение мер финансовой и консультационной поддержки, направленных на облегчение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам.

Приоритетные направления и основные задачи финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

создание благоприятных экономических условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в районе;

повышение эффективности работы существующей инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в районе, ее дальнейшее развитие;

создание целостной системы информационно-консультационных услуг через развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Сроки реализации программы: 2014 – 2026 годы.

4. Информация по подпрограммам и отдельным мероприятиям программы

Муниципальная программа формируется с учетом стратегических направлений развития

Финансовая поддержка осуществляется в виде субсидий юридическим и физическим лицам, отнесенным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства, не имеющим задолженности по налогам, сборам, взносам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды, зарегистрированным на территории Красноярского края и осуществляющим деятельность на территории района.

Источником финансирования данных мероприятий являются средства бюджета Ирбейского района. Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

По результатам участия администрации Ирбейского района в конкурсных отборах, проводимых на краевом уровне, могут быть привлечены средства краевого бюджета в соответствии с действующими соглашениями между администрацией Ирбейского района и Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Механизм программы зависит от решения поставленной задачи по мероприятиям программы.

При реализации мероприятий первой задачи программы «консультационная, информационная и правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» специалисты финансово-экономического управления взаимодействует с субъектами малого и среднего предпринимательства путем размещения информации на официальном сайте https://adm-irbeyskoe.ru/, в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник», дает консультации о действующих мерах поддержки, оказывает консультационную поддержку по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.

При реализации мероприятий второй задачи программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляются следующие виды субсидий:

- 1. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»;
- 2. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»;
- 3. «Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности».

Текущее управление реализацией программы осуществляется финансово-экономическим управлением администрации Ирбейского района (далее - Управление).

Управление ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации программы.

Управление осуществляет текущий контроль за ходом реализации программы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий.

Управление для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление отчетности о ходе реализации программы за первое полугодие не позднее 1-го августа, отчетного года, годовой отчет представляется в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

В целях упорядочения сведений получателей поддержки в виде субсидии, Управление осуществляет ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получателей поддержки.

Информация об отдельных мероприятиях программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» приведена в приложениях 3, 4, 5, 6, 7 к Муниципальной программе.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы,

экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района

Перечень целевых показателей муниципальной программы Ирбейского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы приведен в Приложении 1 к паспорту муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

6. Информация о ресурсном обеспечении программы

На выполнение программы предусматриваются средства федерального, краевого и местного бюджетов в сумме 7 574,171 тыс. рублей, из них за счет средств:

федерального бюджета – 1482 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 1482 тыс. руб.

краевого бюджета – 7 290, 375 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 470 тыс. руб.;

в 2016 году – 296,9 тыс. руб.;

в 2017 году – 300 тыс. руб.; в 2018 году -1224,6 тыс. руб.;

в 2019 году – 109,125 тыс. руб.;

в 2020 году -267,25 тыс. руб.;

в 2021 году – 0 тыс. руб.; в 2022 году – 1087,8 тыс. руб.;

в 2023 году – 817,6 тыс. руб.;

в 2024 году – 905,7 тыс. руб.;

в 2025 году – 905,7 тыс. руб.;

в 2026 году – 905,7 тыс. руб. местного бюджета – 1 330,896 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 26,4 тыс. руб.;

в 2016 году – 15,8 тыс. руб.;

в 2017 году – 150 тыс. руб.; в 2018 году – 150 тыс. руб.;

в 2019 году -44,196 тыс. руб.;

в 2020 году – 29,5 тыс. руб.;

в 2021 году – 150 тыс. руб.;

в 2022 году – 150 тыс. руб.; в 2023 году – 150 тыс. руб.;

в 2024 году – 155 тыс. руб.;

в 2025 году – 155 тыс. руб.;

в 2026 году – 155 тыс. руб.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, является администрация Ирбейского района, размер финансирования из местного бюджета составляет не менее 3%.

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы) приведена в приложении 1 к настоящей программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы приведена в приложении 2 к настоящей программе.

№ 14 ot 05.04.2024

Приложение 1

к паспорту муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень целевых показателей муниципальной программы Ирбейского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы

№	Цели, целевые			Годы р	еализации	муниципал	ьной прог	раммы Ирбе	ейского ра	айона						
Π/Π	показатели															
	муниципальной	ĸ														
	программы	ца	год	ГОД	дс	ДС	ДС	цс	Д	год	год	ГОД	ГОД	год	ц	ДС
		эре		2 2) r	7 7	8 IZ	2 (ก (<u> </u>	7 7	3 17	<u> </u>	2 2	2 2) n
		Здиница измерения	2014	2015	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021	2022	2023	2024	2025	2026 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Цель муниципальной прог	раммы	Ирбейско	го района	– создани	е благоприя	тных усло	вий для раз	вития мал	пого и сред	цнего пред	цпринимат	ельства			
1	в Ирбейском районе	1	1	•		1	3			1 .						
	Задача 1 – консультационн	юе обес	спечение д	еятельнос	ти субъек	гов малого		предприни	мательств	a						
1.1	Целевой показатель –		34	36	37	38	39	40	59	64	68	71	73	79	83	86
	количество субъектов															
	малого и среднего															
	предпринимательства,															
	получивших	Ħ														
	консультационную	ни														
	поддержку (ежегодно)	эдиниц						1								
2	Задача 2 – оказание финан	•	оддержки	субъекта	м малого и	среднего п	редприним	мательства	•	ı		1		1		
2.1	Целевой показатель 1 –		3	4	1	2	3	2	1	1	4	3	2	2	2	3
	оказание финансовой															
	поддержки субъектам															
	малого и среднего	Ħ														
	предпринимательства	ни														
	(ежегодно)	эдиниц														
2.2	Целевой показатель 2 –	<u> </u>	9	1	3	0	3	2	1	1	4	4	3	3	3	3
	количество созданных,															
	сохраненных рабочих															
	мест в секторе малого и															
	среднего															
	предпринимательства	Ħ														
	при реализации	рдиниц						1								
	программы (ежегодно)	ище						1					l			
2.3	Целевой показатель 3 -															
			100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	,		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество сохраненных рабочих		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и	ЭВ	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего	нтов	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства	иснтов	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации	процентов	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства	процентов	100,0	0,0	0,0	0,0	9863,0	100,0 306,642	100,0	100,0	,	·	ŕ	100,0	100,0	100,0
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	,					, and the second	ŕ	·	100,0 1771,9 2	100,0 8112,25	100,0 2000, 0	·	·	,
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно) Целевой показатель 4 — объем привлеченных		,					, and the second	ŕ	·	1771,9	·	2000,	·	·	,
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно) Целевой показатель 4 — объем привлеченных инвестиций в секторе		,					, and the second	ŕ	·	1771,9	·	2000,	·	·	,
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно) Целевой показатель 4 — объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего		,					, and the second	ŕ	·	1771,9	·	2000,	·	·	,
2.4	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно) Целевой показатель 4 — объем привлеченных инвестиций в секторе	гысяч рублей процентов	,					, and the second	ŕ	·	1771,9	·	2000,	·	·	,

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы)

(тыс. рублей) Наименование Наименование No Статус Код бюджетной классификации муниципальной программы (муниципальная главного Π/Π Итого на 2024-2026 годы Ирбейского района, программа распорядителя Ирбейского района, подпрограммы бюджетных средств подпрограмма) (далее - ГРБС) 2024 год 2026 год 2025 год ГРБС ЦСР BPРзПр план план план 2 1 3 6 10 11 12 Муниципальная Развитие субъектов малого всего расходные 0412 11900S6070 810 1 060,7 3 182,1 009 1 060,7 1 060,7 программа среднего обязательства Ирбейского района предпринимательства на муниципальной территории Ирбейского программе района Ирбейского района в том числе по ГРБС: Администрация Ирбейского района 009 0412 11900S6070 810 1 060,7 1 060,7 1 060,7 3 182,1 расходные 009 1.1 Отдельное Консультационная 0412 1100000000810 0,0 0,0 0,0 0,0 всего обязательства мероприятие поддержка субъектов муниципальной малого и среднего предпринимательства программы в том числе по Ирбейского района 1 ГРБС:

			Администрация Ирбейского района	009	0412	1100000000	810	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 2	Информационно- консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства по оказанию мер, направленных на	всего расходные обязательства	009	0412	1100000000	810	5,0	5,0	5,0	15,0
		популяризацию и развитие социального предпринимательства, и доступа негосударственных поставщиков к услугам в социальной сфере	в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	1100000000	810	5,0	5,0	5,0	15,0
1.3	Отдельное мероприятие	«Субсидия субъектам малого и среднего	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6071	810	87,0	87,0	87,0	261,0
	муниципальной программы Ирбейского района 3	предпринимательства на реализацию в приоритетных отраслях» А И	в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6071	810	87,0	87,0	87,0	261,0
1.4	* *	«Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6072	810	953,7	953,7	953,7	2861,1
	программы Ирбейского района 4	физическим лицам, применяющим специальный налоговый	в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6072	810	953,7	953,7	953,7	2861,1
1.5	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 5	«Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6073	810	15,0	15,0	15,0	45,0
		начало ведения предпринимательской деятельности»	в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6073	810	15,0	15,0	15,0	45,0

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского

района»

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

(тыс. рублей)

							(Thie. pyonen)
№	Статус (муниципальная программа Ирбейского	Наименование муниципальной программы Ирбейского района,	Уровень бюджетной	2024 год	2025 год	2026 год	Итого на 2024-2026
п/п	района, подпрограмма)	подпрограммы	системы/источники финансирования	план	план	план	годы
1	2	3	4	5	6	7	9

_				1000	4.050.	1000	2.102.1
1	Муниципальная программа Ирбейского района	среднего предпринимательства на	всего	1 060,7	1 060,7	1 060,7	3 182,1
		территории Ирбейского района	в том числе:				
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	905,7	905,7	905,7	2 717,1
			районный бюджет	155,00	155,00	155,00	465,00
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0
		Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0
	просиского района т	предпринимательства	в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	0,0	0,0	0,0	0,0
			районный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 2	Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства по	Всего	5,0	5,0	5,0	15,0
		оказанию мер, направленных на популяризацию и развитие социального предпринимательства, и доступа негосударственных поставщиков к услугам в социальной сфере	в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
		социальной сфере	федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	0,0	0,0	0,0	0,0
			районный бюджет	5,0	5,0	5,0	15,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	Отдельное мероприятие муниципальной программы	«Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на	Всего	87,0	87,0	87,0	261,0
	Ирбейского района 3	реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»	в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	0,0	0,0	0,0	0,0
			районный бюджет	87,0	87,0	87,0	261,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 4	«Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим	Всего	953,7	953,7	953,7	2 861,1
		специальный налоговый режим «Налог на профессиональный	в том числе:				

		доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»	федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	905,7	905,7	905,7	2 717,1
			районный бюджет	48,00	48,00	48,00	144,00
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 5	«Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов	всего в том числе:	15,0	15,0	15,0	45,0
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	0,0	0,0	0,0	0,0
			районный бюджет	15,0	15,0	15,0	45,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего

предпринимательства на территории Ирбейского района»

Информация об отдельном мероприятии «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Наименование отдельного мероприятия: «Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства».

Наименование муниципальной программы Ирбейского района, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие: «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Срок реализации отдельного мероприятия 2023-2026 гг.

Срок реализации отдельного мероприятия 2025-2020 г. Целью реализации отдельного мероприятия является:

16

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района.

Главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за реализацию отдельного мероприятия является администрация Ирбейского района.

Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, отражены в приложении к информации об отдельном мероприятии настоящей программы.

Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период: финансирование данного мероприятия не предусмотрено.

Приложение 1

к информации об отдельном мероприятии «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				2024 год факт	2025 год план	2026 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Консультационная, информаци	онная и правовая подд	ержка субъектов малого	о и среднего предприниматель	ства	
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия		ционной поддержки с нение о действующих м		сам нормативно-правового регул	пирования предпринимательской

вестник № 14 от 0			<u> </u>			
1.2	Показатели результативности:					
1.2.1	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку	единиц	отчетные данные	73	79	83
по финано руководит	ель главы района сово-экономическим вопросам- тель финансово-экономического ия администрации района	-	(подпись)		(ФИО)	
					Приложение 4 к муниципальной прогу «Развитие субъект предпринимательства района»	ов малого и среднего
Инфо					и среднего предпринимательства по ок ных поставщиков к услугам в социальн	
популяри: Наименов территорь Срок реал Целью реа Создание негосудар Развитие	зацию и развитие социального пре вание муниципальной программы и ии Ирбейского района». пизации отдельного мероприятия 2 ализации отдельного мероприятия благоприятных условий для субъ оственных поставщиков к услугам социального предпринимательств имательства:	дпринимательства, и Ирбейского района, и 023-2026 гг. является: ектов малого и среды в социальной сфере. за осуществляется п	доступа негосударственн в рамках которой реализу него предпринимательств утем организации и про	ных поставщиков к усл тется отдельное меропр на, направленных на по ведения мероприятий,	оиятие: «Развитие субъектов малого и о опуляризацию и развитие социального направленных на популяризацию де	среднего предпринимательства на о предпринимательства, и доступа
изготовле о существ	зующих мерах и программах подде	риальных запас ержки социального пр	ов, способствующих		информированности о социа	льном предпринимательстве,
провелені	ие	мероприятий.		на	которых	лемонстрируются

и распространяются товары (услуги) социальных предприятий.

Главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за реализацию отдельного мероприятия является администрация Ирбейского района.

Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, отражены в приложении к информации об отдельном мероприятии настоящей программы.

Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период:

Всего на реализацию отдельного мероприятия предусмотрено 15,0 тыс. рублей из районного бюджета, в том числе по годам: 2024 год -5,0 тыс. рублей; 2025-5,0 тыс. рублей; 2026-5,0 тыс. рублей.

Приложение 1 к информации об отдельном мероприятии «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства по оказанию мер, направленных на популяризацию и развитие социального предпринимательства, и доступа негосударственных поставщиков к услугам в социальной сфере»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации		Годы реализации программы		
				2024 год факт	2025 год план	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Консультационная, информаци	онная и правовая подд	ержка субъектов малого	о и среднего предприниматель	ьства		
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия	оказание информационно-консультационной поддержки субъектам МСП по оказанию мер, направленных на популяризацию и развитие социального предпринимательства, и доступа негосударственных поставщиков к услугам в социальной сфере					
1.2	Показатели результативности:						
1.2.1	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку	единиц	отчетные данные	317	260	115	

Заместитель главы района по финансово-экономическим вопросамруководитель финансово-экономического управления администрации района		
	(подпись)	(ФИО)

Приложение 5 к муниципальной программе субъектов малого предпринимательства на территории Ирбейского

района»

Информация об отдельном мероприятии «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»

При реализации мероприятия программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляется субсидия на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях. Субсидия предоставляется:

субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела C, класс 92 раздела R, разделы A (за исключением классов 02, 03), B, D, E (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U 029-2014, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК утвержденного от 31.01.2014 № 14-ст.

Поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на следующие цели:

на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил утвержденных муниципального благоустройства, органом местного самоуправления на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса:на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж и пусконаладочные работы; на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской

на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до самоуправления соответствующий местного муниципального орган образования о предоставлении поддержки и связанных с созданием нового (модернизацией) (работ, услуг), или развитием действующего производства товаров

в том числе: перевооружение), капитальный строительство, реконструкцию (техническое ремонт объектов капитального строительства, включая затраты

на их подключение к инженерной инфраструктуре; на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового (или) очерелных лизинговых взноса платежей И заключенным лизинга оборудования, необходимых договорам техники для осуществления предпринимательской деятельности; возмещение части затрат уплату процентов кредитам

на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

Субсидия предоставляется после подведения итогов конкурсного отбора. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации района на расчетный счет получателя субсидии.

Размер поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства составляет до 50 процентов произведенных затрат, в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 15.0 млн рублей одному получателю поддержки, реализующему проект сфере производства (для проектов в сфере дорожного сервиса-в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 1,0 млн рублей).

Поддержка не может оказываться в отношении заявителей субъектов малого и среднего предпринимательства: не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

подакцизных товаров, осуществляющим производство и (или) реализацию добычу также (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях, приведен в приложении 5 к Муниципальной программе.

Наименование отдельного мероприятия: «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях».

Наименование муниципальной программы Ирбейского района, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие: «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Срок реализации отдельного мероприятия 2023-2026 гг.

Целью реализации отдельного мероприятия является:

18

Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в Ирбейском районе в привлечении финансовых ресурсов.

Главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за реализацию отдельного мероприятия является администрация Ирбейского района.

Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, отражены в приложении к информации об отдельном мероприятии настоящей

Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период:

Всего на реализацию отдельного мероприятия предусмотрено 261,0 тыс. рублей из районного бюджета, в том числе по годам: 2024 год – 87,0 тыс. рублей; 2025 – 87,0 тыс. рублей; 2026

Реализация отдельного мероприятия осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»;

Постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Приложение 1

к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»

№ п/п	Цель, показател результативности	и Единица измерения	Источник информации		Годы реализации программы	
				2024 год факт	2025 год план	2026 год план
1	2	3	4	5	6	7

19

«Развитие субъектов малого и

района»

предпринимательства на территории Ирбейского

изации отдельного и результативности: созданных рабочих екторе малого и редпринимательства зации программы сохраненных	единиц	отчетные данные	а малого и среднего предприн	имательства	1
созданных рабочих екторе малого и редпринимательства зации программы сохраненных		отчетные данные	1	1	1
екторе малого и редпринимательства зации программы сохраненных		отчетные данные	1	1	1
ет в секторе малого среднего ательства при программы	процентов	отчетные данные	100,0%	100,0%	100,0%
привлеченных в секторе малого и редпринимательства зации программы	тыс. рублей	отчетные данные	2 000,0	2 000,0	2 000,0
а еским вопросам- -экономического ии района		(подп	ись)	(ФИО)	
	в секторе малого и редпринимательства вации программы а ским вопросам- режономического	редпринимательства вации программы а ским вопросам- экономического	в секторе малого и редпринимательства вации программы вации программы ва ским вопросам экономического и района	в секторе малого и редпринимательства вации программы а ским вопросам- экономического	в секторе малого и редпринимательства вации программы а ским вопросам- экономического и района

Информация об отдельном мероприятии «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»

При реализации мероприятия программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.

Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам.

Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат, понесенных в течение календарного года, предшествующего году подачи и в год подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии, и связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в том числе:

на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению оборудования, мебели и оргтехники;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

и переподготовкой персонала;

№ 14 от 05.04.2024

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

Субсидия предоставляется после подачи заявок. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации района на расчетный счет получателя субсидии.

Размер субсидии составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не более 500 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся субъектом малого и среднего

Размер субсидии составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не более 500 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, и не более 100 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся самозанятым гражданином.

Субсидия предоставляется одному и тому же получателю субсидии не чаще одного раза в течение двух лет.

Поддержка не может оказываться в отношении заявителей – субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам:

- 1) субъектам малого и среднего предпринимательства:
- а) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- б) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
- в) не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 2) самозанятым гражданам:
- а) зарегистрированным и осуществляющим деятельность не на территории Красноярского края;
- б) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Субъект малого и среднего предпринимательства, обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения поддержки в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки. При этом в течение 12 месяцев после получения поддержки

полу тения полутения поддержки среднесписочная численность работников в одном или нескольких отчетных кварталах не должна составлять менее 80 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки.

Субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяцев после получения субсидии.

Самозанятый гражданин обязуется не прекращать деятельность

в течение 12 месяцев после получения поддержки.

Результатом реализации отдельных мероприятий программы станет: создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в районе;

наполнение рынка района качественными товарами и услугами; создание предпосылок для повышения уровня жизни населения района;

пополнение доходной части бюджета;

создание рабочих мест.

Перечень показателей результативности приведен в приложении 1 к информации об отдельном мероприятии «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности приведен в приложении 6 к Муниципальной программе.

Наименование отдельного мероприятия: «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности».

Наименование муниципальной программы Ирбейского района, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие: «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Срок реализации отдельного мероприятия 2023-2026 гг.

Целью реализации отдельного мероприятия является:

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района.

Главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за реализацию отдельного мероприятия является администрация Ирбейского района.

Ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, отражены в приложении к информации об отдельном мероприятии настоящей программы.

Информация по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период:

Всего на реализацию отдельного мероприятия предусмотрено 144.0 тыс. рублей из районного бюджета, в том числе по годам: 2024 год -48.0 тыс. рублей; 2025-48.0 тыс. рублей; 2026-48.0 тыс. рублей.

Реализация отдельного мероприятия осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 №505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»;

Постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Приложение 1

к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации		Годы ре	еализации программы	
				2024 год факт	2025 год план		2026 год план
1	2	3	4	5	6		7
1	Субсидия субъектам малого и сред возмещение затрат при осуществле	него предпринима ении предпринима	тельства и физическ гельской деятельнос	им лицам, применяющим спеці ти	иальный нал	оговый режим «Налог на	профессиональный доход» на
1.1	Цель реализации отдельного Ок мероприятия	азание финансово	й поддержки субъек	гам малого и среднего предпри	нимательств	3a	
2.1			По	жазатели результативности:			
2.1.1	количество сохраненных рабочих мест субъектами МСП, получивших финансовую поддержку	единиц	отчетные данные	3		3	3
2.1.2	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	отчетные данные	100,0%	100,0%		100,0%
2.1.3	объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	тыс. рублей	отчетные данные	2 000,0		2 000,0	2 000,0
по финансо	иь главы района ово-экономическим вопросам- ель финансово-экономического и администрации района		(по,	дпись)	I ((ФИО) Приложение 7 к муниципальной програм «Развитие субъектов предпринимательства н	малого и среднего

Информация об отдельном мероприятии «Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности»

При реализации мероприятия программы «Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности.

Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, на начало ведения предпринимательской деятельности.

Субсидия предоставляется в целях на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий и обрабатывающих производств, туризма и индустрии гостеприимства, спорта, предоставления бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, услуг по сбору и переработке отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбору и заготовке дикорастущих материалов.

Субсидия предоставляется после подачи заявок. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации района на расчетный счет получателя субсидии.

Размер субсидии предоставляемого одному субъекту малого и среднего предпринимательства - получателю такой поддержки, составляет не более 300,0 тыс. рублей. При этом грант предоставляется в размере не более 70 процентов от объема расходов субъекта малого и среднего предпринимательства.

Поддержка не может оказываться в отношении заявителей – субъектов малого и среднего предпринимательства:

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

В 2022 году в соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у получателя поддержки может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта.

Результатом реализации отдельных мероприятий программы станет:

создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в районе; наполнение рынка района качественными товарами и услугами:

создание предпосылок для повышения уровня жизни населения района;

пополнение доходной части бюджета;

создание рабочих мест.

Приложение 1

к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации		Годы реализации программы	
				2024 год факт	2025 год план	2026 год план
1	2	3	4	5	6	7
1	Гранты в форме субсидии субъен деятельности	стам малого и сре	еднего предпринима	тельства в целях финансового	о обеспечения расходов на начало и	ведения предпринимательской
1.1	Цель реализации отдельного Ок мероприятия	сазание финансово	й поддержки субъек	там малого и среднего предпри	нимательства	
2.1			Пс	оказатели результативности:		
2.1.1	количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)		отчетные данные	1	1	1
2.1.2	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)		отчетные данные	100,0%	100,0%	100,0%
по финансо руководите.	ь главы района во-экономическим вопросам- ль финансово-экономического администрации района			(подпись)	(ФИО)	

Приложение 8 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

субъектам

ПОРЯДОК

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях

1. Общие положения

предоставления

субсидий

Порядок

Налогового кодекса Российской Федерации;

Настоящий

и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях (далее - Порядок) определяет целевое назначение, условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставляемой отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
оборудование — новые, не бывшие в эксплуатации, приобретенные в целях реализации субъектами малого и среднего предпринимательства инвестиционных проектов по созданию нового или развития (модернизации) действующего производства товаров (работ, услуг): оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей

инвестиционный проект (далее – проект) – комплексный план мероприятий субъекта малого и среднего предпринимательства, включающий проектирование, строительство, приобретение технологий и оборудования, подготовку кадров, направленных на создание

и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины,

относящиеся к первой – десятой амортизационным группам, согласно требованиям

нового или развитие (модернизацию) действующего производства товаров (работ, услуг) с целью получения экономической выгоды;

приоритетные отрасли – проекты в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы A (за исключением классов 02, 03), B, D, E (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, проекты по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

период реализации проекта — отрезок времени, в течение которого осуществляются предусмотренные проектом действия и обеспечивается достижение предусмотренных проектом результатов;

полная стоимость проекта – суммарный объем всех затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства на реализацию проекта, включая затраты на подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, капитальные вложения, инвестиции в оборотный капитал до года выхода на проектную мощность, за исключением процентов по кредитам (займам);

прикладное программное обеспечение – программное обеспечение, являющееся частью системы управления оборудованием для безопасной и эффективной эксплуатации оборудования, приобретенного в целях создания нового или развития (модернизации) действующего производства товаров (работ, услуг);

проект в сфере дорожного сервиса — проекты по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности

ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

22

проекты в сфере производства – проекты в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы A (за исключением классов 02, 03), B, D, E (за исключением класса 38, 39),G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

Понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятие «объекты дорожного сервиса» понимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление субсидии и осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год ¹(соответствующий финансовый год² и плановый период), является администрация Ирбейского района (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в районном бюджете, на основании решения Ирбейского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год³ и плановый период.

1.4. Поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по следующим направлениям:

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности OK 029-2014, утвержденного приказом Pocctандарта от 31.01.2014 N2 14-ст;

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы A (за исключением классов 02, 03), B, D, E (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от $31.01.2014 \, \mathbb{N} \, 14$ -ст.

Поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на следующие цели:

на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления

о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе: на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления

муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса: на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности:

на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования

заявления

о предоставлении поддержки и связанных с созданием нового или развитием (модернизацией) действующего производства товаров (работ, услуг), в том числе:

на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на их подключение к инженерной инфраструктуре;

на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

¹ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

и пусконаладочные работы;

Поддержка, предусмотренная абзацами вторым — шестым настоящего подпункта, не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с укладкой асфальтобетонного покрытия, и затрат на проектирование, создание

и обустройство переходно-скоростных полос.

1.5. размер поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства составляет до 50 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, и в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 15,0 млн рублей одному получателю поддержки, реализующему проект сфере производства (для проектов в сфере дорожного сервиса — в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 1,0 млн рублей);

1.6. поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства: не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых

имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

1.7. субъект малого и среднего предпринимательства, обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения поддержки в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки. При этом в течение 12 месяцев после получения поддержки среднесписочная численность работников в одном или нескольких отчетных кварталах не должна составлять менее 80 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства

на 1 января года получения поддержки.

Субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не прекращать деятельность в течение двух лет после получения поддержки.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Заявитель на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны),

в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы A (за исключением классов 02, 03), B, D, E (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта

затраты совершены в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии в связи с реализацией проекта.

2.3. Финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района не позднее 1 марта текущего финансового года размещает информацию о проведении отбора на официальном сайте https://adm-irbeyskoe.ru/, в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник». Срок приема документов составляет не менее 30 календарных дней со дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.4. В целях получения субсидии заявитель, в сроки, указанные в информации о проведении Конкурса, представляют специалистам по экономическим вопросам финансово-экономического управления администрации Ирбейского района (далее — специалисты), на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи (заказным письмом с уведомлением о вручении) по адресу: Красноярский край, Ирбейский район, село Ирбейское, пер. Красноармейский, д. 2, следующие документы (далее - заявка):

- а) заявление на предоставление субсидии по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку):
- б) основные финансово экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства получателя субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку);
- в) бизнес-план проекта (приложение № 3 к настоящему Порядку);

 $^{^{2}}$ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

³ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

- г) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- д) документ, подтверждающий полномочия представителя Получателя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя Получателя; копии договоров на приобретение оборудования, кредитных договоров;

счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

товарных (товарно-транспортных) накладных;

актов о приеме-передаче объектов основных средств;

актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

копии платежных поручений;

копии технических паспортов (паспортов), технической документации на приобретенное оборудование;

копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования:

копии договоров лизинга оборудования с графиком погашения лизинга и уплаты процентов по нему, с приложением договора купли-продажи предмета лизинга;

копии документов, подтверждающих передачу предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки;

копии технических паспортов (паспортов), технической документации на предмет лизинга:

копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса (аванса) в сроки, предусмотренные договорами лизинга оборудования.

для возмещения части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса, дополнительно представляются следующие документы:

акт выявленных (устраненных) недостатков в объектах дорожного сервиса и (или) опросный лист обследования существующих объектов дорожного сервиса с указанием несоответствий требованиям правил благоустройства территории муниципального образования и (или) стандарта организации объектов дорожного сервиса, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

копии правил благоустройства правил благоустройства территории и (или) стандарта организации объектов дорожного сервиса, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с требованиями которых планируется реализация проекта

в сфере дорожного сервиса.
2.5. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы,

пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и

документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 2.6. Заявка регистрируется Специалистами в течение одного рабочего дня с момента приема документов. При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов.
- 2.7. Специалисты в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок рассматривает представленные заявителем в составе заявки документы на их соответствие требованиям пунктов 2.4 2.5 настоящего Порядка и передает пакет документов на рассмотрение в Комиссию по вопросам предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее Комиссия).
- 2.8 Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов осуществляет оценку проектов с использованием следующих критериев:
- а) соответствие проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального образования края:

соответствует – 10 баллов; не соответствует – 0 баллов;

б) соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта, предполагаемого к предоставлению поддержки (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии:

более 6,0 - 5 баллов; от 4.5 до 5.9 - 4 балла:

от 3,0 до 4,49 - 3 балла;

от 2,0 до 2,9 - 2 балла;

от 1,0 до 1,9 - 1 балл;

менее 1 - 0 баллов;

в) прирост количества рабочих мест в результате реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, предполагаемых к предоставлению поддержки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников свыше 15 человек:

более чем на 50% - 5 баллов;

более чем на 20%, но не более 50% - 4 балла;

более чем на 10%, но не более 20% - 3 балла;

более чем на 5%, но не более 10% - 2 балла;

не более чем на 5% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников до 15 человек (включительно):

более чем на 80% - 5 баллов;

более чем на 60%, но не более 80% - 4 балла;

более чем на 40%, но не более 60% - 3 балла;

более чем на 20%, но не более 40% - 2 балла;

не более чем на 20% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве рангов, полученных проектами более высокий ранг, присваивается проекту, у которого выше соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии.

2.9. Размер субсидии составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не менее 300 тыс. рублей и не более 15,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект.

Расчет (распределение) субсидии осуществляется по следующей формуле:

 $S = \sum N*50\%$, $\geq 300,0$ тыс.руб. $\leq 15,0$ млн.руб.

где:

S - размер субсидии;

N - направление затрат в соответствии с направлениями, установленными настоящим Порядком, произведенное получателем субсидии и включенное в пакет документов;

2.10. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) по следующим основаниям: несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1 Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов (в случае, если требование о представлении документов предусмотрено правовым актом) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача документов заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

- 2.11. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня выхода правового акта о предоставлении субсидии подписывает с администрацией Ирбейского района соглашение о предоставлении субсидии (далее Соглашение) по форме, согласно приложению 4–к настоящему Порядку.
- 2.12. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:
- количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест;
- объем привлеченных инвестиций.
- 2.13. Администрация Ирбейского района на основании правового акта о предоставлении субсидии и соглашения о предоставлении субсидии производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет получателя субсидии.
- Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации района на расчетный счет получателя субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежегодно в срок до 5 мая года, следующего за отчетным, представляет Специалистам:

отчет о деятельности получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к соглашению.

- 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.
- 4.1. Финансово-экономического управление в пределах своих полномочий осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, условий, цели и порядка предоставления субсидии.
- 4.2. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии и в соглашения (договоры), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, на осуществление администрацией Ирбейского района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставлении субсидии.
- 4.3. Возврату в местный бюджет подлежит субсидия в следующих случаях и размерах:
- а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных финансово-экономическим управлением администрации Ирбейского района;
- б) недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.12 Порядка.
- 5. Возврат полученных субсидий осуществляется в следующем порядке.
- 5.1. специалисты финансово-экономического управления в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств, направляет получателю субсидии решение о возврате субсидии в полном объеме заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 5.2. получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в местный бюджет ранее полученных сумм субсидий, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме;
- 5.3. в случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, администрация Ирбейского района имеет право обратиться в суд о взыскании субсидии в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6. Реорганизация, прекращение деятельности получателя субсидии.
- 6.1. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником:
- 6.2. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;
- 6.3. при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому
- гражданского кодекса Россиискои Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить (полное наименование заявителя)
субсидию на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.
1. Информация о заявителе: юридический адрес:
Телефон, факс, e-mail:
ИНН/КПП:
Банковские реквизиты:
Являюсь участником соглашений о разделе продукции:
3. Лвляюсь профессиональным участником рынка ценных оумаг
4. Осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров:
(да/нет)
5. Осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых:
6. Являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, ломбардом:
7. Являюсь в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле нерезидентом Российской Федерации:
8. Нахожусь в состоянии банкротства, реорганизации, ликвидации:
9. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком): общая ""; упрощенная (УСН) ""; патентная (ПСН) ""; единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) ""; единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) "". 10. Договор на приобретение оборудования N_{Ω} от; N_{Ω} от
 Государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях не получал. Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях.
(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи) М.П.
(при наличии)
""20 г.
Приложение к заявлению о предоставлении субсидии
Согласие на обработку персональных данных гражданина, являющегося представителем юридического лица (заявителя) или индивидуальным предпринимателем (заявителем)
с. Ирбейское «» 20г.
Я,, (ФИО (при наличии)) паспорт серия, выдан
паспорт серия №, выдан
(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)
проживающий (ая) по адресу:
выражаю свое согласие на обработку финансово-экономическим управлением

Данное согласие действует в течение всего срока оказания муниципальной поддержки. В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Заявитель		
(представитель Заявителя)		
	(подпись)	(расшифровка подписи)
MΠ «»	. 20 г.	

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях

Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

	пред	приниматель	ства - получател	я по	ддержки		
дея вид ли ист	кое описание деятел ятельности; направл ды производимых то цензий, разрешений пользуемые произво (собственные/аре существляемые видь соответствии с вып	ения деятелы рваров (работ , допусков, то дственные/то ндованные); о и деятельност	ности; основные, услуг); наличие оварных знаков; рговые площади фактически по ОКВЭД (в	;			
	Цель пон	есенных затр	рат				
	Пере	чень затрат					
N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	За год (год, предшеству ющий году оказания поддержки)	ОК	год (год азания оддерж ки)	За	За
1	2	3	4		5	6	
21	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. руб.			-		
22	Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. руб.					
33	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.					
44	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	наименов ание					
55	Объем налогов, уплаченных в консолидирован ный бюджет края, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.					
55. 1	налог на имущество организаций	тыс. руб.					
55. 2	транспортный налог	тыс. руб.					
55. 3	налог на прибыль	тыс. руб.					
55. 4	НДФЛ VCH	тыс. руб.					
55. 5	УСН	тыс. руб.					
55. 6	земельный налог	тыс. руб.					
5.7	единый сельскохозяйств енный налог	тыс. руб.					
55. 8	налог, взимаемый в связи с применением патентной	тыс. руб.					

					_
	системы				
	налогообложени				
	Я				
55.	налаг на	#110 21 16			
	налог на	тыс. руб.			
9	профессиональн				
	ый доход				
55.	страховые	тыс. руб.			
10	взносы во	1.5			
10	внебюджетные				
	фонды (ПФР,				
	ФОМС, ФСС)	_			
66	Чистая прибыль	тыс. руб.			
	(убыток)				
77	Фонд	тыс. руб.			
	начисленной	1 3			
	заработной		1	1	
	-		1	1	
	платы				
00	работников		ļ	 	
88	Среднесписочна	чел.	1	[
	я численность		1	1	
	работников				
99	Количество	чел.			
	созданных		1	1	
	рабочих мест				
77	Средняя	тыс. руб.			
' '	заработная	1210. py 6.			
	плата				
1.0	работников	_			
18	Объем	тыс. руб.			
	инвестиций в				
	основной				
	капитал, всего				
	в том числе по			1	
	источникам			1	
	финансирования			1	
98.	за счет	тыс. руб.			
1	собственных	-22. pj 0.		1	
1				1	
	средств	TI 10 2015	+	 	
0.2	за счет	тыс. руб.		1	
8.2	привлеченных			1	
	средств			1	
	в том числе:		ļ	ļ	
	за счет средств	тыс. руб.		1	
	краевого			1	
	бюджета			1	
	за счет средств	тыс. руб.			
	местного	F J		1	
	бюджета			1	
-		TT 10 2275	+	 	
	за счет прочих	тыс. руб.		1	
	привлеченных			1	
	средств		<u> </u>	<u> </u>	

Руководитель организации. индивидуальный предприниматель / (подпись) (ФИО (при наличии)

> Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях

Макет бизнес-плана инвестиционного проекта

Текстовая часть

- 1. Резюме инвестиционного проекта (далее проект):
- 1.1. Сущность проекта.

№ 14 от 05.04.2024

- 1.2. Важность проекта для заявителя и региона.
- предполагаемой (услуг), 1.3. Описание продукции К производству и реализации по проекту (далее – продукция (услуга), и технологии производства.
- 1.4. Преимущества продукции (услуги) в сравнении с аналогами.
- 1.5. Объем ожидаемого спроса на продукцию (услугу) и потенциал рынка.
- 1.6. Потребность в инвестициях, направления их использования, источники и сроки финансирования, периодичность и способы возврата средств.
- 1.7. Основные финансовые результаты и прогнозируемая эффективность проекта. Если реализация проекта позволит решить социальные вопросы (создание новых рабочих мест, прокладка дорог и коммуникаций общего пользования, расширение жилого фонда, использование инвалилов труда
- и тому подобное), то указать их.
- 2. Информация о заявителе:
- 2.1. Основные ланные:

наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы;

год образования и история заявителя:

местонахождение;

размер уставного капитала;

список участников (акционеров), владеющих более чем 5 процентами уставного капитала;

численность работающих за последние два года и истекший период текущего года.

2.2. Характеристика деятельности заявителя:

виды деятельности заявителя согласно Общероссийской классификации видов экономической деятельности (ОКВЭД);

за счет каких видов, направлений деятельности и хозяйственных операций получена выручка заявителя за предшествующий дате подачи заявки на предоставление государственной поддержки год и отчетные периоды текущего года.

2.3. Финансовое состояние заявителя:

расчеты коэффициентов ликвидности, оценки структуры баланса, рентабельности, обеспеченности собственным капиталом, чистых в соответствии с приложением № 3 к макету бизнес-плана проекта в динамике за 3 года, предшествующие подаче заявки на участие в конкурсе по отбору инвестиционных проектов, и отчетные периоды текущего года;

25

вывод об изменении финансового состояния заявителя.

- 3. Анализ положения дел в отрасли:
- продукции 3.1. Описание назначение (услуги), включая ee и отличительные особенности, безопасность и экологичность, наличие патентов, авторских прав, торговых марок, наличие лицензии (необходимость ее получения).
- 3.2. Описание объемов и динамики мирового и российского рынка продукции (услуги), текущей ситуации и наличия рыночных тенденций.
- 3.3. Общая характеристика потребности и объем производства продукции (услуги) в Красноярском крае, стране.
- 3.4. Ожидаемая доля заявителя в производстве продукции (услуги)
- в Красноярском крае, стране. 3.5. Существующие в отрасли технологии производства аналогичной продукции (услуги)
- с указанием их преимуществ и недостатков.
- 3.6. Наличие зарубежных и отечественных аналогов продукции (услуги).
- 4. Инвестиционный план:
- 4.1. Стоимость проекта в разрезе направлений расходования (капитальные вложения, приобретение нематериальных активов, приобретение оборотных средств) с указанием конкретного перечня строящихся объектов, приобретаемого оборудования в целом по проекту и за счет привлекаемых кредитных средств, лизинга; поставщика/подрядчика; графика осуществления инвестиционных затрат в рамках инвестиционной фазы проекта с поквартальной разбивкой (таблица 1).
- 4.2. Информация об оформлении земельного участка, на котором предполагается строительство: параметры земельного участка (адрес, площадь, кадастровый номер), вид права, документы, подтверждающие оформление права (реквизиты).
- 4.3. Информация об оформлении работ по проектированию: наличие проектно-сметной документации (реквизиты подтверждающих документов), наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (реквизиты подтверждающего документа).
- 4.4. График осуществления основных мероприятий, предусмотренных проектом (таблица
- 4.5. Описание имеющейся у заявителя материальной базы для реализации проекта, в том наличие производственных плошалей
- и производственного оборудования. 4.6. Требования к организации производства, принятая технология, режим работы, обеспечение экологической и технической безопасности.
- 5. План производства:
- 5.1. Программа производства и реализации продукции (услуги) (таблица 3).
- 5.2. Информация о существующих и вводимых в рамках проекта основных фондах и нематериальных активах, амортизационных отчислениях (таблица 3), а также о методе и норме амортизации.
- 5.3. Потребность в сырье, материалах и комплектующих; затраты, связанные с их поставками, потребность в запасах, основные поставщики сырья, альтернативные источники снабжения сырьем и материалами.
- 5.4. Численность персонала, затраты на оплату труда и страховые взносы (таблица 3).
- 5.5. Структура себестоимости производимой продукции (услуги) и ее изменение в результате реализации проекта.
- 6. План маркетинга:
- 6.1. Целевые группы покупателей и конечных потребителей продукции (услуги), наличие договоренностей соглашений с потенциальными покупателями.
- 6.2. Организация сбыта: виды транспорта, используемые заявителем, наличие собственного транспорта, наличие складской сети у заявителя, емкость складов, существование дилерской сети, взаимоотношения дилерами и другими посредниками.
- 6.3. Обоснование объема затрат, связанных с реализацией продукции (предоставлением В TOM числе программа организации и примерные затраты на ее реализацию.
- 6.4. Описание основных конкурентов, создающих аналогичную продукцию (услугу), с указанием сильных и слабых сторон каждого.
- 6.5. Организация пред- и послепродажного сервиса.
- 6.6. Ценовая политика, в том числе сравнение своих цен и качества с ценами и качеством конкурентов.
- 6.7. Конкурентные преимущества продукции (услуги).
- 7. Финансовый план:
- 7.1. Основные допущения и нормативы для финансово-экономических расчетов (расчетный срок проекта, цены приобретения основных видов сырья и материалов, тарифы на энергоресурсы, ставки налогов и страховых взносов, ставка дисконтирования и т.д.), применяемые подходы.
- разрезе 7.2. Стоимость проекта источников финансирования с указанием конкретного вида привлекаемого источника, существенных условий его соотнесение привлекаемых источников привлечения,
- с конкретными направлениями инвестиционных затрат (таблица 1).
- 7.3. Финансовые результаты деятельности с учетом производственной программы по предприятию в целом (таблица 3) и по выделенному проекту (таблица 4).
- 7.4. План денежных поступлений и выплат по предприятию в целом (таблица 5) и по выделенному проекту (таблица 6).
- 8. Оценка эффективности проекта:
- 8.1. Оценка экономической эффективности (таблица 7):

чистый лохол:

чистый дисконтированный доход;

внутренняя норма доходности; срок окупаемости (таблица 7.1);

индекс доходности дисконтированных инвестиций;

потребность в финансировании;

экономическая добавленная стоимость;

ввод основных фондов на 1 рубль инвестиций.

8.2. Оценка бюджетной и социальной эффективности (таблица 8):

информация о форме, сумме требуемой государственной поддержки; дополнительные налоговые платежи от реализации проекта во все уровни бюджетной

системы и в консолилированный бюлжет края: бюджетный эффект от реализации проекта (за период и нарастающим итогом с начала реализации проекта);

количество создаваемых и сохраненных рабочих мест;

отношение фонда оплаты труда, возникающего в результате реализации проекта, к сумме предоставляемой поддержки государственной и нарастающим итогом с начала реализации проекта);

косвенные эффекты от реализации проекта (иные положительные социальноэкономические аспекты).

9. Анализ рисков:

9.1. Качественный анализ всех возможных рисков, с которыми может столкнуться заявитель в ходе реализации проекта, а также анализ их влияния (опасности) на реализацию проекта, возможных последствий их возникновения, планируемые меры по их предупреждению и минимизации, стоимостная оценка данных мероприятий. Могут быть рассмотрены следующие группы риски контрактной схемы;

технические риски, связанные с реализацией и последующей эксплуатацией проекта; рыночные риски;

правовые риски;

риски контрагентов;

финансовые риски.

9.2. Анализ безубыточности. 9.3. Анализ

чувствительности финансовых результатов заявителя к изменению основных параметров проекта (цена реализации продукции, цена на сырье и

материалы и т.д.) на момент выхода на полную мощность. 9.4. Гарантии партнерам, покупателям, инвесторам.

9.5. Финансовые результаты по предприятию в целом с учетом предоставления государственной поддержки в заявленной форме и в случае отказа от ее предоставления (таблица 9).

II. Расчетная часть (таблицы 1-9)

Таблица 1. Стоимость проекта, источники финансирования и направления инвестиций (тыс. рублей)

No	Показатели	Всего			20 год			20 год	20	20	20
п/	110,110,111	20010			20_104				год	год	год
П			всего		по ква	рталам			далее по кв		
				1	2	3	4	всего	всего	всего	всего
1	Общий объем инвестиционных затрат										
	Распределение по источникам финансирования										
2	Собственные средства										
2.1	взнос в уставный капитал в денежной форме (выручка										
	от реализации акций)										
2.2	нераспределенная прибыль										
2.3	неиспользованная амортизация основных фондов										
2.4	амортизация нематериальных активов										
2.5	результат от продажи основных средств										
3	Заемные и привлеченные средства										
3.1	кредиты банков										
3.2	средства других организаций (указать конкретный вид источника)										
3.3	лизинг										
3.3	Распределение по направлениям расходования										
4	Капитальные вложения										
4.1	проектно-сметная и разрешительная документация										
4.2	строительно- монтажные работы										
4.3	приобретение оборудования										
4.4	приобретение иных видов основных средств										
4.5	приобретение земельного участка и его освоение										
5	Приобретение нематериальных активов										
6	Приобретение оборотных средств										
	в том числе по видам:										
6.1											

Таблица 2. График реализации проекта

№ п/п	Мероприятие	Сумма	Период (квартал, год
1	2	3	4
Фаза ко	нцептуального проектирования		
1	Ситуационный анализ	X	
2	Оценка проекта	X	
Инвести	щионная фаза		
3	Выбор земельного участка, аренда земли	X	
4	Проектно-изыскательские работы		
5	Выбор подрядчика, подписание контракта	X	
6	Строительство (по каждому объекту в отдельности согласно этапам или очередям)		
7	Поставка оборудования		
8	Установка оборудования		
9	Ввод в эксплуатацию полного комплекса создаваемых, реконструируемых, приобретаемых по проекту объектов	X	
Произво	одственная фаза		
10	Первоначальное продвижение на рынок	X	
11	Наем персонала	X	
12	Обучение персонала		
13	Запуск производства	X	
14	Выход на полную производственную мощность	X	

Таблица 3. Финансовые результаты с учетом производственной программы (по предприятию в целом) (тыс. рублей)

		1	1					1			
No	Показатели	Всего		20) год			20_	20_	20_	20
п/п								_	_	_	год
								ГОД	год	ГОД	
			всег	I	10 кварт	галам		да	алее по	кварта.	пам
			o	1	2	3	4	всег	всег	всег	всего
								o	o	o	
1	2	4	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Производство и реализация продукции										
1.1	Объем производства в натуральном выражении										
	в том числе по видам продукции:										
1.2	Объем реализации в натуральном выражении										
	в том числе по видам продукции:										
1.3	Цена реализации за единицу продукции (с НДС)										
	в том числе по видам продукции:										
1.4	Выручка от реализации продукции с НДС (п. 1.2 х п. 1.3)										
	в том числе по видам продукции:										
2	Общая выручка от реализации продукции с НДС									•	
3	НДС, акцизы, пошлины и иные обязательные платежи										
	от реализации продукции										

4	Обт	щая выручка-нетто от реализации продукции							
1 7		щая выручка-нетто от реализации продукции 2 – п. 3)							
5	Of	щие затраты на производство и сбыт продукции							
5.1	OUL	материальные затраты							
3.1		сырье, материалы и комплектующие							
		затраты на топливо и энергию							
5.2	Чис	сленность персонала, затраты на оплату труда и страховые взносы	L						
5.2		сленность персонала (по состоянию на конец периода)							
.1									
		в том числе по категориям работников:							
		рабочие, непосредственно занятые производством продукции							
		рабочие, служащие и ИТР, непосредственно не связанные с							
		производством							
		сотрудники аппарата управления							
5.0	-	сотрудники, занятые сбытом продукции							
5.2	Сре	еднемесячная заработная плата на одного работающего							
.2		в том числе по категориям работников:							
		рабочие, непосредственно занятые производством продукции							
		рабочие, служащие и ИТР, непосредственно не связанные с							
		производством							
		сотрудники аппарата управления							
		сотрудники, занятые сбытом продукции							
5.2	Зат	раты на оплату труда (п. 4.2.1 х п. 4.2.2)							
.3	,								
		в том числе по категориям работников:							
		рабочие, непосредственно занятые производством продукции							
		рабочие, служащие и ИТР, непосредственно не связанные с							
		производством							
		сотрудники аппарата управления				ļ			
		сотрудники, занятые сбытом продукции				ļ			
5.2		раховые взносы в государственные внебюджетные фонды (в том числе							
.4	стра	аховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев)							
		в том числе по категориям работников:							
		рабочие, непосредственно занятые производством продукции			-				
		рабочие, служащие и ИТР, непосредственно не связанные с производством							
		е связанные с производством сотрудники аппарата управления							
		сотрудники аппарата управления сотрудники, занятые сбытом продукции							
5.2		затраты на оплату труда							
.5		Surparis in commity ipy							
5.2		отчисления на социальные нужды							
.6									
5.3	Осн	новные фонды и нематериальные активы, амортизационные отчисления							
5.3	Вво	одимые основные фонды и нематериальные активы по проекту							
.1									
	Пер	рвоначальная стоимость (нарастающим итогом)							
		в том числе по видам:							
		здания и сооружения							
		машины и оборудование							
		транспортные средства прочие основные средства							
		нематериальные активы							
	Ама	ортизационные отчисления							
	7 KIVIV	в том числе по видам:							
		здания и сооружения (норма амортизации в год – .%)							
		машины и оборудование (норма амортизации в год –%)							
		транспортные средства (норма амортизации в год –%)							
		прочие основные средства (норма амортизации							
		в год −%)							
		нематериальные активы (норма амортизации в год –%)							
	Ост	гаточная стоимость (на конец периода)				ļ			
		в том числе по видам:				ļ			
		здания и сооружения			<u> </u>				
		машины и оборудование							
		транспортные средства прочие основные средства							
		прочие основные средства нематериальные активы							
5.3	Сул	нематериальные активы ществующие основные фонды и нематериальные активы							
.2	Суц	дестругощие основные фонды и пематериальные активы							
	Ам	ортизационные отчисления							
		в том числе по видам:							
		здания и сооружения (норма амортизации в год –%)			L				
		машины и оборудование (норма амортизации в год –%)							
		транспортные средства (норма амортизации в год –%)							
		прочие основные средства (норма амортизации							
		в год –%)							
		нематериальные активы (норма амортизации в год –%)				<u> </u>			
	Ост	гаточная стоимость (на конец периода)				ļ			
		в том числе по видам:							
		здания и сооружения			-				
		машины и оборудование			<u> </u>				
		транспортные средства прочие основные средства			 				
\vdash		нематериальные активы							
5.3	Ами	ортизационные отчисления в целом по предприятию							
.3	. 21/1/	т предприятие							
5.3	Ост	гаточная стоимость основных фондов и нематериальных активов в целом							
		предприятию							
.4		конец периода)			 <u> </u>		 		
		амортизационные отчисления							
5.4		налоги и сборы, включаемые в себестоимость продукции							
		транспортный налог		I	1				
5.4									
5.4		земельный налог (арендные платежи за землю)							
5.4		земельный налог (арендные платежи за землю) плата за негативное воздействие на окружающую среду							
5.4		земельный налог (арендные платежи за землю)							

6	НДС, акцизы, уплачиваемые по материалам, топливу,	нергии,		
	комплектующим и проч.			
7	Общие затраты на производство и сбыт продукции без	учета НДС и акцизов		
	(п. 4 – п. 5)			
8	Налоги и сборы, относимые на финансовый результат			
8.1	налог на имущество организаций			
9	Прочие доходы			
9.1	государственная поддержка в форме субсидий			
9.2	Прочие доходы			
10.	Прочие расходы			
10.	выплата процентов по привлеченным кредитам и	займам		
1				
11	Прибыль (убыток) до налогообложения (п. 4 – п. 7 – п	8 + п. 9 – п. 10)		
12	Налог на прибыль организаций (п. 11 х ставка налога)			
13	Чистая прибыль (убыток) (п. 11 – п. 12)			

Таблица 4. Финансовые результаты с учетом производственной программы (по выделенному проекту) (тыс. рублей)

№ п/п	Показатели	Всего		2	20 г	од		20_	20_	20_	20
11/11								- год	_ год	_ год	— го д
			всег		по кв	арталам	Л	лал	і пее по к	вартала	
			0	1	2	3	4	всег	всег	всег	вс
								o	o	o	ег
1		2					0		1.0	1.1	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Объем производства в натуральном выражении по проекту										
	в том числе по видам продукции:										├─
2	Объем реализации в натуральном выражении по проекту										\vdash
	в том числе по видам продукции:										\vdash
3	Цена реализации за единицу продукции (с НДС) по проекту										
	в том числе по видам продукции:										—
4	Выручка от реализации продукции с НДС по проекту (п. 2 х п. 3)										
	в том числе по видам продукции:										
5	НДС, акцизы, пошлины и иные обязательные платежи от реализации										
	продукции										1
6	Выручка-нетто от реализации продукции по проекту										
	(п. 4 – п. 5)										—
-7	Затраты на производство и сбыт продукции по проекту										—
	Справочно:										—
7.1	Численность персонала по проекту (по состоянию на конец периода)										—
	в том числе по категориям работников:										—
	рабочие, непосредственно занятые производством продукции										—
	рабочие, служащие и ИТР, непосредственно не связанные с производством										
	сотрудники аппарата управления										
	сотрудники, занятые сбытом продукции										
7.2	Затраты на оплату труда по проекту										
7.3	Среднемесячная заработная плата на одного работающего по проекту										
7.4	Остаточная стоимость вводимых основных фондов и нематериальных										
	активов (на конец периода)										1
7.5	Лизинговые платежи по проекту										
7.6	Плата за арендованное имущество по проекту										
8	НДС, акцизы, уплачиваемые по материалам, топливу, энергии,										
	комплектующим и проч.										1
9	Общие затраты на производство и сбыт продукции без учета НДС и акцизов по проекту (п. 7 – п. 8)										
10	акцизов по проекту (п. 7 – п. 8) Налоги и сборы, относимые на финансовый результат по проекту (в том							-			
10	числе налог на имущество)										
11	Прочие доходы по проекту (в том числе государственная поддержка)										
12	Прочие расходы по проекту (в том числе выплата процентов по										1
	привлеченным в рамках проекта кредитам и займам)										
13	Прибыль (убыток) до налогообложения (п. $6 - \pi$. $9 - \pi$. $10 + \pi$. $11 - \pi$. 12)										
14	Налог на прибыль организаций (п. 13 х ставка налога)										
15	Чистая прибыль (убыток) (п. 13 – п. 14)				1					1	1

Таблица 5. План денежных поступлений и выплат (по предприятию в целом) (тыс. рублей)

- 10	T.		1		20			20	20	20	20
No	Показатели	Всего			20 г	год		20	20	20	20
п/п								год	год	год	год
			всег		по кі	вартала	M	да	алее по і	квартала	am
			О	1	2	3	4	всег	всег	всег	всег
								o	o	o	o
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Опера	ционная деятельность										
1	Поступления (п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3)										
1.1	Доход от реализации продукции (выручка с НДС, акцизами и проч.)										
1.2	Прочие доходы от операционной деятельности										
	в том числе по видам:										
	доходы от сдачи имущества в аренду										
	возмещение НДС на приобретенное оборудование и НДС в строительно-										
	монтажных работах										
1.3	Государственная поддержка в форме субсидий										
	в том числе по видам субсидий:										
2	Выплаты (п. 2.1 + п. 2.2 + п. 2.3)			,							
2.1	Общие затраты на производство и сбыт продукции										
	(с НДС, без учета иных налогов и амортизации)										

1 Налиговие палстем и болужет (бет учита полументия НДС е сумми информациональ ревсиональной информациональной ревсиональной информациональной ревсиональной информациональной информациона	В пом числе по видом: В пом числе по видом: В пом числе по видом: В пом числе по видом кредиту и займу отдельно: В пом числе по видом кредиту и займу отдельно: В пом числе по видом кредиту и займу отдельно: В пом числе по видом:												
В пом числе по вкаждему кредиту в займу отдельно:	В темпетиционных револетов по предвиженных редитам и займом		II C (C IIIIC				I		ı	Ι		Ι	
2.3 Уплата процентов по привосененным кредитам и займом	3.3 Nature in posterior to replace ventage specially in sink operation 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2.2											
В том числе по кождому хредиту и займу отдельно:	В том чвесее по веждему креденту в займу отдельног:												
3 Декскизай поток по операционной деятельности (п. 1 - п. 2) 1 1 1 1 1 1 1 1 1	3 Денежный поток по операционной деятельности (п. 1 п. 2)	2.3											
(п. 1 - п. 2)	(п. 1 п. 2)		в том числе по каждому кредиту и займу отдельно:										
(п. 1 – п. 2)	(п. 1 п. 2)		···										
Миссипарация (п. 1.4 п. 4.2)	Инистепционня деятельность 4.1 Поступения (л. 4.1 + 4.2) 4.1 Доход от редитации актию 9.1 М часте по выдам: — В том часле по выдам: 9.1 М часле по выдам: — Основные средства 9.1 М часле по выдам: — Основные средства 9.1 М часле по выдам: — Основные средств в актим 9.1 М часле по выдам: — Основные средств в актима 9.1 М часле по выдам: — В том часле по выдам: 9.1 М часле по выдам: — В том часле по выдам: 9.1 М часле по выдам: — В том часле по выдам: 9.1 М часле по выдам: 5.2 Выплаты (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3) 5.1 К мынгальные актоменны 5.1 К мынгальные актоменны 9.1 М часле по выдам: — прострествен за рассенительная документация 9.1 М часле по выдам: — прострествен за рассения 9.1 М часле по выдам: — приобрествен собружения и сето сокосине 9.1 Приобрествен собружения и сето сокосине — приобрествен собружения и сето сокосине 9.1 Приобрествен собружения и сето сокосине 5.2 Приобрествен собружения и сето приста и сето сокосине 9.1 Приобрествен собружения и сето сокосине 5.3 Приобрествен собружения и сето приста приоти	3											
4 Поступления (п. 4.1 = п. 4.2)	4 Поступления (п. 4.1 + п. 4.2)		$(\pi. 1 - \pi. 2)$										
4.1 Доход от ревлевации вистнов	Доход от реализация вклюов	Инвес	тиционная деятельность										
В том числе по видам:	В том числе по видам:	4	Поступления (п. 4.1 + п. 4.2)										
В том числе по видам:	В том числе по видам:	4.1	Доход от реализации активов										
Мемятервальные активы	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1												
Мемятервальные активы	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		основные средства										
финансоване активы 4.2 Доход от вложения средетв в активы В том числе по видам: динденды проценты по депозитам и вкладам 5 Выплаты (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3) 5.1 Каштальные вложения В том числе по видам: проситься по видам: прокиться по видам: прокретение немагириванных активов 5.2 Приобретение немагириванных активов 5.3 Приобретение немагириванных активов 5.4 Денежанай поток по инвестиционной деятельности (п. 4 - л. 5) Приобретение по пристительной деятельности Принапковая деятельность. 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) Ленежанае средства на начало реализации прокта 7.1 Денежанае средства на начало реализации прокта 7.2 Взиосы учредителей уставный кацтат в денежной форме (выручка от реализации акций) 8 Том числе по кладому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взиоса в уставный каптат в денежной форме (выручка от реализации акций) 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибали среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Потателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8 Потателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8 Потателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8 Потателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8 Потателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплателне солового долга по кредитам и займам 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 9 Денежный поток по финансовой деятельности 9 Денежный поток по финансовой деятельности	4.2 Доход от книжения средств и активы												
4.2 Доход от вложения средств в активы	4.2 Доход от вножения средств в активы												
В том числе по видам:	В том числе по видим:		финансовые активы										
В том числе по видам:	В том числе по видим:	4.2	Похол от впомения свелств в активы										
Дивиденды проценты по депозитам и вкладам	Дивиденциа Ди	1.2			-			-					
Проценты по депозитам и вкладам	Проценты по депозитам и вызадам Проценты по деложная и вызадам Проценты по деложная и вызадам Проценты по деложная и разрешительная документация Проценты пробретение нематериальных активов Приобретение нематериальных активов Приобретение нематериальных активов Приобретение по деложная приобретение проценты пр	\vdash			1		-	 					
S Выплаты (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3) S	1 1				-	-		-					-
5 Выплаты (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3)	5.1 Капитальные аложения		*										
5.1 Капитальные вложения В том числе по видам: проектио-метная и разрешительная документация строительно-монтажные работы приобретение оборудования приобретение оборудования приобретение оворудования приобретение нематериальных активов 5.2 Приобретение нематериальных активов Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 – п. 5) (п. 4 – п. 6) (п. 4 – п. 6)	Батом числе по видам: просктис-сметная и разрешительная документация Просктис-сметная и разрешительная документация Просктис-сметная и разрешительная документация Приобретенне оборудования Приобретение оборудования												
В том числе по видам: просктно-ометная и разрешительная документация строительно-монтажные работы приобретение оборудования 5.2. Приобретение оборудования 6. Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 – п. 5) Финансовая деятельность 7. Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1. Денежные средства на начало реализации проекта 7.2. Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3. Привлечение кредитов и займов в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 8. Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8. В анальты (п. 8.1 + п. 8.2) 8. Паспределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8. Потапенне основного долга по кредитам и займам в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ВИДЕМ: проектио-сметная и разрешительная документация		·										
проектно-монтажные работы приобретение оборудования приобретение оборудования приобретение земельного участка и его освоение 5.2. Приобретение нематериальных активов 5.3. Приобретение оборудования 6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 – п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1. Денежные средства на начало реализации проекта 7.2. Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3. Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4. Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал корплуячение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8. Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8. В пом числе по каждому кредиту и займам В от	просктю-омотная и разрешительная документация приобретение оборудования приобретение земельного участка и его освоение приобретение земельного участка и его освоение приобретение земельного участка и его освоение приобретение нематериальных активов 1.5.2 Приобретение нематериальных активов 1.5.3 Приобретение нематериальных активов 1.5.4 Приобретение нематериальных активов 1.5.4 Приобретение нематериальных активов 1.5.5 Приобретение нематериальных активов 1.5.6 Приобретение нематериальных активов 1.5.7 Приобретение нематериальноги 1.5.7 Приобретение оборотных средств 1.5.7 Приобретение пределательности 1.5.7 Приобретение (п. 4 - п. 5) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 7.4) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (п. 7 1 1 1 1 + п. 8.2) 1.5.7 Приобретение (5.1											
Строительно-монтажные работы приобретение оборудования приобретение оборудования приобретение земельного участка и его освоение	Строительно-монтажные работы Приобретение оборудования Приобретение земельного участка и его освоение Приобретение земельного участка и его освоение Приобретение земельного участка и его освоение Приобретение оборотных средств Приобретение оборотных												
Приобретение оборудования Приобретение земельного участка и его освоение Приобретение земельного участка и его освоение Приобретение нематериальных активов Приобретение обортных средств Приобретение обортных с	приобретение оборудования приобретение оборудования приобретение земельного участка и его освоение приобретение нематериальных активов 1												
Приобретение земельного участка и его освоение	приобретение земельного участка и его освоение												
5.2 Приобретение нематериальных активов 5.3 Приобретение оборотных средств 6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 − п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 8.1 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 Денежный поток по финансовой деятельности	Приобретение мематериальных активов Приобретение оборотных редств Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) Ленежные средства на начало реализации проекта Вяносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) Вяносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) В том числе по каждому кредиту и займу отдельно:												
5.3 Приобретение оборотных средств 6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 - п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	5.3 Приобретение оборотым средств		приобретение земельного участка и его освоение										
5.3 Приобретение оборотных средств 6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 - п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	5.3 Приобретение оборотым средств												
6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 – п. 5) Финансовая деятельность ————————————————————————————————————	6 Денежный поток по инвестиционной деятельности (п. 4 − п. 5) Финансовая деятельность (п. 4 − п. 5) 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплатать (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 8 В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 - п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый денежный поток (п. 2 + п. 6) 12 Стравочно: ставка дисконтирования, %	5.2	Приобретение нематериальных активов										
(п. 4 − п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная подлержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	(п. 4 – п. 5) Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 том числе по каждому кредиту и займу отдельно:	5.3	Приобретение оборотных средств										
Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 1 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 2 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 2 7.3 Привлечение кредитов и займов 3 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 4 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 4 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 4 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 5 9 Денежный поток по финансовой деятельности 9	Финансовая деятельность 7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) <td>6</td> <td>Денежный поток по инвестиционной деятельности</td> <td></td>	6	Денежный поток по инвестиционной деятельности										
7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	7 Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4) 7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов 8 том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток 10 Справочно: ставка дисконтирования, %		$(\pi. 4 - \pi. 5)$										
7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 12 Справочно: ставка дисконтирования, %	Финан	совая деятельность	·									
7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	7.1 Денежные средства на начало реализации проекта 7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 12 Справочно: ставка дисконтирования, %	7	Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4)										
7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 Денежный поток по финансовой деятельности	7.2 Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка от реализации акций) — 7.3 Привлечение кредитов и займов — 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: — 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц — 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) — 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) — 8.2 Поташение основного долга по кредитам и займам — 8 в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: — 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) — 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) — 11 Чистый дисконтированный денежный поток — Справочно: ставка дисконтирования, % —	7.1											
реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	реализации акций) 7.3 Привлечение кредитов и займов В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 12 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %												
7.3 Привлечение кредитов и займов в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) в том числе по каждому кредитам и займам 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	7.3 Привлечение кредитов и займов в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %												
В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 - п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтированныя, %	7.3											
7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно:	7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 8.7 В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 - п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток (п. 7 - п. 8) 10 Справочно: ставка дисконтирования, %		· · ·										
7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 9 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 9 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 1 9 Денежный поток по финансовой деятельности 1	7.4 Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал юридических лиц 8 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 9 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 10 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток 10 Справочно: ставка дисконтирования, % 10												
юридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	Коридических лиц 8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 8 том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 - п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	7.4											
8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: ————————————————————————————————————	8 Выплаты (п. 8.1 + п. 8.2) 8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	'											
8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам в том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	8.1 Распределение прибыли среди учредителей (выплата дивидендов акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 9 Денежный поток (п. 3 + п. 6) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток 10 Справочно: ставка дисконтирования, % 10	R			<u> </u>			t					
акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам 9 Денежный поток по финансовой деятельности 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	акционерам) 8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %				<u> </u>			<u> </u>					
8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам	8.2 Погашение основного долга по кредитам и займам	0.1											
В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности	В том числе по каждому кредиту и займу отдельно: 9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	8.2			-			 					
 9 Денежный поток по финансовой деятельности	9 Денежный поток по финансовой деятельности (п. 7 – п. 8) 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	0.2		1	1			 	1			1	1
	(п. 7 – п. 8) 10 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	\vdash	в том энеле по каждому кредиту и заиму отдельно.		1		-	 					
	(п. 7 – п. 8) 10 10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %		I		-	-		<u> </u>					-
(II. / – II. 6)	10 Чистый денежный поток (п. 3 + п. 6) 11 Чистый дисконтированный денежный поток Справочно: ставка дисконтирования, %	9											
	11 Чистый дисконтированный денежный поток	1.0	(II. / - II. 0)	_	1			1					
10 Чистыи денежный поток (п. 5 + п. 6)	Справочно: ставка дисконтирования, %		чистыи денежный поток (п. 3 + п. 6)										
		11						1					
	12 Общее сальдо денежных потоков (п. 3 + п. 6 + п. 9)												
12 Общее сальдо денежных потоков (п. 3 + п. 6 + п. 9)			Общее сальдо денежных потоков (п. $3 + \pi$, $6 + \pi$, 9)		1	Ī	l				Ī		
	13 Общее сальдо денежных потоков нарастающим итогом				+								1

Таблица 6. План денежных поступлений и выплат (по выделенному проекту) (тыс. рублей)

No	Показатели	Всего			20 г	год		20	20	20	20
п/п								год	год	год	год
			всего			вартала		,	далее по 1	кварталам	1
				1	2	3	4	всего	всего	всего	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Опера	ационная деятельность		1			1	1	1		ı	1
1	Поступления (п. 1.1 + п. 1.2 + п. 1.3)										
1.1	Доход от реализации продукции по проекту (выручка с НДС, акцизами										
	и проч.)										
1.2	Прочие доходы от операционной деятельности										
	по проекту			<u> </u>							
1.3	Государственная поддержка в форме субсидий										
	по проекту			<u> </u>							
2	Выплаты (п. 2.1 + п. 2.2 + п. 2.3)			<u> </u>							
2.1	Общие затраты на производство и сбыт продукции										
	по проекту (с НДС, без учета иных налогов и амортизации)										
2.2	Налоговые платежи в бюджет в результате реализации проекта (без										
	учета возмещения НДС										
2.2	с суммы инвестиционных расходов)										\vdash
2.3	Уплата процентов по привлеченным кредитам и займам для										
	реализации проекта										\vdash
3	Денежный поток по операционной деятельности										
7.7	$(\pi. 1 - \pi. 2)$										<u> </u>
	тиционная деятельность		1	1		ı	ı	1	1		
4	Поступления (п. 4.1)										\vdash
4.1	Доход от реализации активов по проекту										\vdash
5	Выплаты (п. 5.1 + п. 5.2 + п. 5.3)			<u> </u>							
5.1	Капитальные вложения по проекту			<u> </u>							
5.2	Приобретение нематериальных активов по проекту										\vdash
5.3	Приобретение оборотных средств по проекту			<u> </u>							
6	Денежный поток по инвестиционной деятельности										
- A	(п. 4 – п. 5)			<u> </u>					l .		L
Фина	нсовая деятельность			1	ı	Ι	Ι	1	1		
7.1	Поступления (п. 7.1 + п. 7.2 + п. 7.3 + п. 7.4)			-							
7.1	Денежные средства на начало реализации проекта		-	-							
7.2	Взносы учредителей в уставный капитал в денежной форме (выручка										
	от реализации акций) для реализации проекта							1	1		

					•	1	•	
7.3	Привлечение кредитов и займов для реализации проекта							
7.4	Государственная поддержка в форме взноса в уставный капитал							
	юридических лиц для реализации проекта							
8	Выплаты (п. 8.1)							
8.1	Погашение основного долга по кредитам и займам для реализации							
	проекта							
9	Денежный поток по финансовой деятельности							
	$(\pi.7 - \pi.8)$							
10	Чистый денежный поток по проекту (п. 3 + п. 6)							
11	Чистый дисконтированный денежный поток							
	Справочно: ставка дисконтирования, %							
12	Общее сальдо денежных потоков по проекту (п. 3 +							
	$\pi. 6 + \pi. 9$							
13	Общее сальдо денежных потоков нарастающим итогом							

Таблица 7. Экономическая эффективность проекта.

№		Показатели	Характеристика показателя	Критерий	Значение
Π/Π				эффективности	показателя
1	NV	чистый доход, тыс. рублей	накопленный финансовый эффект от реализации проекта	более 0	
2	NPV	чистый дисконтированный доход, тыс. рублей	текущая стоимость накопленного финансового эффекта от реализации проекта	более 0	
3	IRR	внутренняя норма доходности, %	максимально возможный уровень кредитной ставки, обеспечивающий реализуемость проекта	более ставки дисконтирования	
4	PBP	срок окупаемости, лет	период, за который накопленная сумма амортизационных отчислений и чистой прибыли достигнет величины общего объема инвестиций по проекту	X	
5	PI	индекс доходности дисконтированных инвестиций	относительная отдача проекта на инвестированные средства	более 1	
6		потребность в финансировании, тыс. рублей	минимальный объем внешнего финансирования проекта, необходимый для обеспечения его финансовой реализуемости	X	
7	EVA	экономическая добавленная стоимость, тыс. рублей	увеличение валового регионального продукта в результате реализации проекта	X	
8		ввод основных фондов на 1 рубль инвестиций, рублей	доля капитальных вложений во вводимые в эксплуатацию основные средства по проекту в общей сумме инвестиций	X	
	Справочно:			_	
	d	ставка дисконтирования, %	X	X	
	T	расчетный срок проекта, лет	X	X	

Таблица 7.1. Расчет срока окупаемости проекта (тыс. рублей).

№ п/п	Показатели	Всего			20 го,	Ц		20	20	20	20
11/11			всего		по ква	рталам			алее по		
				1	2	3	4	всего	всего	всего	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Инвестиционные затраты по проекту										
2	Инвестиционные затраты по проекту нарастающим итогом										
3	Чистая прибыль по проекту										
4	Амортизация по проекту										
5	Сумма чистой прибыли и амортизации по проекту										
6	Сумма чистой прибыли и амортизации по проекту нарастающим итогом										
7	Разница между накопленной суммой чистой прибыли и амортизации и										
	инвестиционными затратами нарастающим итогом – окупаемость (п. 6 – п. 2)										

Таблица 8. Бюджетная и социальная эффективность проекта (тыс. рублей).

			1		20				20	20	20
No	Показатели	Всего			20 го	од		20	20	20	20
п/п				ı				год	год	год	год
			всег		по кв	арталам		Д	алее по	квартал	ам
			О	1	2	3	4	всег	всег	всег	всего
								0	0	0	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Госу	дарственная поддержка			T	1	1	1		ı	ı	1
1	Средства, предоставляемые из краевого бюджета										
1.1	бюджетные инвестиции – взнос в уставный капитал юридических лиц										
1.2	субсидии (с указанием конкретного вида субсидий)										
1.3	другие формы государственной поддержки										i
	(с указанием конкретного вида)										
2	Средства, предоставляемые из краевого бюджета, нарастающим итогом										
Бюд	кетная эффективность										
3	Совокупные налоговые платежи во все уровни бюджетной системы										
3.1	налог на прибыль организаций										
3.2	НДС										
3.3	налог на имущество организаций										
3.4	налог на доходы физических лиц										
3.5	местные налоги и сборы (расшифровка										
	по отдельным наименованиям налогов и сборов)										i
3.6	прочие налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и										
	сборов)										
4	Совокупные налоговые платежи в консолидированный бюджет края										
4.1	налог на прибыль организаций										
4.2	налог на имущество организаций										
4.3	налог на доходы физических лиц										
4.4	местные налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и										
	сборов)										i
4.5	прочие налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и										
	сборов)										i
5	Налоговые платежи во все уровни бюджетной системы в результате реализации проекта										
5.1	налог на прибыль организаций										
5.2	НДС										
5.3	налог на имущество организаций										
5.4	налог на доходы физических лиц										
5.5	местные налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и										

	сборов)										
5.6	прочие налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и сборов)										
6	Налоговые платежи в консолидированный бюджет края в результате реализации										
	проекта										
6.1	налог на прибыль организаций										
6.2											
6.3	налог на доходы физических лиц										
6.4	местные налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и сборов)										
6.5	прочие налоги и сборы (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и										
0.5	прочие налоги и сооры (расшифровка по отдельным наименованиям налогов и сборов)										
7	Налоговые платежи в консолидированный бюджет края в результате реализации										
	проекта нарастающим итогом										
8	Бюджетный эффект от реализации проекта										
8.1	за период (п. 6 – п. 1)										
8.2	нарастающим итогом (п. 7 – п. 2)										
Соці	иальная эффективность										
9	Численность персонала										
9.1	по организации в целом										
9.2	в том числе привлечены для реализации проекта, нарастающим итогом										
10	Фонд оплаты труда										
10.	по организации в целом										
10.	в том числе привлеченных для реализации проекта работников										
10.	в том числе привлеченных для реализации проекта работников, нарастающим итогом										
11	Среднемесячная заработная плата										
11. 1	по организации в целом										
11.	в том числе привлеченных для реализации проекта работников										
12	Отношение дополнительного фонда оплаты труда										
	к сумме государственной поддержки										
12. 1	за период (п. 10.2 / п. 1)										
12. 2	нарастающим итогом (п. 10.3 / п. 2)										
•				l l	l l			•			

Таблица 9. Основные финансовые показатели (по предприятию в целом)

3.0	T				20		20		20		20		20	
№ п/п	Показатели	предп реа инвес	Іериод, іествую ализаци тицион іроекта	ощий ии иного	20_	_год	20_	· <u> </u>		_год	20_	_ год	20_	_ год
		20	20_ год	20 год	с учетом гос. поддержк	без гос. поддержк и	с учетом гос. поддержки	без гос. поддержки	с учетом гос. поддержки	без гос. поддержки	с учетом гос. поддержки	без гос. поддержки	с учетом гос. поддержки	без гос. поддержки
1	2	3	4	5	и 6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Инвестиционные затраты, тыс. рублей			,		,		*						
	в базовых ценах	X	X	X										
	в ценах соответствующих лет	X	Х	X		X		X		X		Х		X
2	Объем производства (в натуральных показателях)													
3	Объем реализации (в натуральных показателях)													
4	Выручка-нетто от реализации продукции, тыс. рублей													
	в базовых ценах	X	X	X										
	в ценах соответствующих лет					X		X		X		X		X
5	Общие затраты на производство и сбыт продукции, тыс. рублей / себестоимость продукции, тыс. рублей													
	в базовых ценах	X	X	X										
	в ценах соответствующих лет					X		X		X		х		X
6	Чистая прибыль (убыток), тыс. рублей													
	в базовых ценах	X	X	X										
	в ценах соответствующих лет					X		X		X		Х		X
7	Рентабельность производства, %													
	Рентабельность продаж, %													
9	Численность персонала (по состоянию на конец года), чел.													
10	Среднемесячная заработная плата на одного работающего, тыс. рублей													
	в базовых ценах	X	X	X										
	в ценах соответствующих лет					X		Х		Х		x		X
11	Налоговые платежи во все уровни бюджетной системы, тыс. рублей													
	в базовых ценах	X	Х	X										

	в ценах соответствующих								
	лет								
12	Налоговые платежи								
	в консолидированный								
	в консолидированный бюджет края, тыс. рублей								
	в базовых ценах	X	X	X					
	в ценах соответствующих								
	лет								

Приложение к макету бизнес-плана инвестиционного проекта

Порядок оценки эффективности капитальных вложений

Настоящий порядок оценки эффективности капитальных вложений устанавливает методы расчета показателей эффективности инвестиционных проектов (далее – проект), применяемые для принятия решения о допуске к отбору проекта.

Проект оценивается по следующим параметрам:

- 1. Финансовое состояние заявителя, реализующего проект.
- 2. Экономическая эффективность проекта.
- 3. Социальная эффективность проекта.
- 4. Бюджетная эффективность проекта.

Принятие решения о допуске к отбору проекта осуществляется на основе показателей экономической эффективности, указанных в разделе 2 настоящего приложения, показателей социальной и бюджетной эффективности, указанных в разделах 3 и 4 настоящего приложения.

1. Оценка финансового состояния заявителя

Оценка финансового состояния заявителя осуществляется по следующим показателям, рассчитываемым в динамике, на основе данных бухгалтерской отчетности (кодов (к.) бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) за 3 предшествующих моменту оценки финансовых года и отчетные периоды текущего года:

1. Коэффициенты ликвидности:

коэффициент абсолютной ликвидности (K_1) характеризует способность к моментальному погашению краткосрочных долговых обязательств за счет имеющихся денежных средств краткосрочных финансовых И и определяется по формуле:

$$K_1 = \frac{\kappa.1250 + \kappa.1240}{\kappa.1500 - \kappa.1530 - \kappa.1540}$$

удовлетворительным. Финансовое состояние заявителя является если $K_1 > 0,1$; коэффициент текущей ликвидности K_2 характеризует способность погашения краткосрочных долговых обязательств за счет оборотных активов заявителя и определяется по формуле:

$$K_2 = \frac{\kappa.1200}{\kappa.1500 - \kappa.1530 - \kappa.1540}$$

Финансовое состояние заявителя является удовлетворительным,

2. Коэффициент финансовой зависимости К₃ характеризует, какую долю в структуре капитала составляют заемные средства, и определяется по формуле:

$$K_3 = \frac{\kappa.1400 + \kappa.1500 - \kappa.1530 - \kappa.1540}{\kappa.1700}$$

В структуре капитала заявителя заемные средства должны составлять менее 70 %, т.е. К₃ < 0,7. Данный коэффициент не рассчитывается, если значение собственного капитала заявителя (к.1300) отрицательное.

3. Рентабельность продаж (К₄) отражает удельный вес прибыли на 1 рубль выручки от реализации и определяется по формуле:

$$K_4 = \frac{\kappa.2200}{\kappa.2110} \times 100\%$$

Деятельность заявителя является эффективной, если $K_4 > 0$ %.

4. Рентабельность основной деятельности (К₅) характеризует удельный вес чистой прибыли себестоимости В проданных товаров, работ, и определяется по формуле:

$$K_5 = \frac{\kappa.2400}{\kappa.2120} \times 100\%$$

Деятельность заявителя является эффективной, если $K_5 > 0$ %.

5. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (К₆) характеризует наличие собственных оборотных средств у заявителя, необходимых для его финансовой устойчивости, и определяется по формуле:

$$K_6 = \frac{\kappa.1300 - \kappa.1100}{\kappa.1200}$$

Заявитель обладает финансовой устойчивостью, если $K_6 > 0,1$.

6. Чистые активы (Ча). Данный показатель рассчитывается в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.08.2014 № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов».

ИРБЕЙСКИЙ

№ 14 от 05.04.2024

ВЕСТНИК

которого Заявитель, продолжительность деятельности составляет 2 лет, обладает финансовой устойчивостью, если чистые активы (Ча) больше величины минимального размера уставного капитала, установленного федеральными законами. Для заявителей, продолжительность деятельности которых составляет менее 2 лет, данный показатель является справочным.

2. Оценка экономической эффективности проекта

Экономическая эффективность проекта оценивается в течение расчетного периода, равного сроку окупаемости проекта плюс 1 год, на основании следующих показателей: 1. Чистый доход (NV) – это накопленный эффект (суммарный чистый денежный поток) реализации проекта. Ланный показатель определяется по следующей формуле:

$$NV = \sum_{t=1}^{T} NCF_t,$$

NCF_t – чистый денежный поток в периоде t;

Т – расчетный срок проекта в годах.

Проект признается эффективным в случае, если NV > 0.

2. Чистый дисконтированный доход (NPV) – это сумма приведенных к текущему моменту времени чистых денежных потоков по проекту. Данный показатель определяется по следующей формуле:

$$NPV = \sum_{t=1}^{T} \frac{NCF_t}{(1+d)^t}$$

NCF_t – чистый денежный поток в периоде t;

Т – расчетный срок проекта в годах;

d – ставка дисконтирования.

Вложение инвестиций в проект эффективно в случае, если NPV > 0.

3. Внутренняя норма доходности (IRR) – расчетная ставка дисконтирования, при которой чистый дисконтированный доход (NPV) равен нулю. Определяется аналитическим путем на основе следующей формулы:

$$\sum_{t=1}^{T} \frac{NCF_t}{(1+IRR)^t} = 0,$$

NCF_t – чистый денежный поток в периоде t;

Т – расчетный срок проекта в годах.

Проект признается эффективным в случае, если IRR > d.

4. Индекс доходности дисконтированных инвестиций (PI) – это отношение чистого дисконтированного дохода к величине дисконтированной суммы инвестиций, увеличенное на 1. Определяется по формуле:

$$PI = \left(NPV / \sum_{t=1}^{T} \frac{I_t}{(1+d)^t}\right) + 1,$$

 I_{t} – инвестиционные затраты в периоде t; Т – расчетный срок проекта в годах;

D – ставка дисконтирования.

Проект признается эффективным в случае, если PI > 1.

5. Срок окупаемости (РВР) – это отрезок времени, за который накопленная сумма амортизационных отчислений и чистой прибыли достигает величины общего объема инвестиций по проекту. Данный показатель определяется аналитическим путем исходя из

$$\sum_{t=1}^{T} (\Psi \Pi_t + A_t) = \sum_{t=1}^{T} I_t,$$

 $4\Pi_{t}$ – чистая прибыль от реализации проекта в периоде t;

A_t – амортизационные отчисления по проекту в периоде t;

 I_t – инвестиционные затраты в периоде t;

Т – расчетный срок проекта в годах.

Срок окупаемости выступает в качестве ограничения для расчета иных показателей экономической эффективности проекта.

6. Потребность в финансировании – это сумма, соответствующая максимальной величине отрицательного накопленного чистого денежного потока.

Значение данного показателя является справочным.

7. Экономическая добавленная стоимость (EVA) – это совокупная выручка от реализации проекта, которая включает в себя эквиваленты заработной платы, арендной платы, процентов по долговым обязательствам и прибыли. EVA показывает, насколько возрастет валовой региональный продукт в результате реализации проекта, и рассчитывается по формуле:

$$EVA = EB_{ITD}A + \Phi OT$$
доп + Rent,

ЕВІТDА – суммарная прибыль до налогообложения, выплаты процентов по долговым обязательствам и амортизационных отчислений по проекту;

ФОТ поп – суммарный дополнительный фонд оплаты труда;

Rent – суммарная плата за предоставленное заявителю имущество в аренду по проекту.

Значение данного показателя является справочным.

8. Ввод основных фондов на 1 рубль инвестиций (ВОФ) — характеризует долю капитальных вложений во вводимые в эксплуатацию основные средства по проекту в общей сумме инвестиций и определяется по формуле:

$$\mathbf{B}_{0\Phi} = \mathbf{C}_{0\Phi}^{\text{перв}} / \sum_{t=1}^{T} I_t,$$

гле:

 $C_{O\Phi}^{nep6}$ – совокупная первоначальная стоимость основных средств, вводимых по проекту;

 I_t – инвестиционные затраты в периоде t;

Т – расчетный срок проекта в годах.

Значение данного показателя является справочным.

3. Социальная эффективность проекта

Социальная эффективность проекта оценивается по следующим показателям:

1. Отношение дополнительного фонда оплаты труда, возникающего в результате реализации проекта, к сумме предоставляемой государственной поддержки:

$$\Theta_{cou} = \frac{\Phi OT_{\partial on}}{\Gamma\Pi},$$
где:

 $\Phi OT_{\text{доп}}$ – дополнительный фонд оплаты труда;

ГП – сумма государственной поддержки.

Проект является эффективным, если социальный эффект нарастающим итогом за период, равный сроку окупаемости проекта плюс 1 год, больше единицы ($9_{coq} > 1$) — суммарный дополнительный фонд оплаты труда превышает предоставленную государственную поллержку

- 2. Количество создаваемых и сохраненных рабочих мест.
- 3. Иные социальные показатели.

3. Бюджетная эффективность проекта

Бюджетная эффективность проекта оценивается по следующим показателям:

- 1. Дополнительные поступления в бюджеты всех уровней от реализации проекта.
- 2. Разница дополнительных доходов и расходов консолидированного бюджета края, возникающих в результате реализации проекта:

Эбюджет =
$$H - \Gamma \Pi$$
,

гле

Н – налоговые платежи в консолидированный бюджет края от реализации проекта;

ГП – сумма государственной поддержки.

Проект является эффективным, если бюджетный эффект нарастающим итогом за период, равный сроку окупаемости проекта плюс 1 год, является положительным — суммы налоговых поступлений превышают сумму предоставленной государственной поддержки.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательствана реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях

о предоставления	г субсидий	субъектам	малого	и с	ереднего	предпринимате	ельс	тва	на
реализацию проек	тов в приорі	итетных отр	аслях						
с. Ирбейское «	»	20 г.							
1									
Администрация	Ирбейского	пайона К	паснояпс	кого	о края	лействующая	ОТ	име	ни
муниципального	образования	Ирбейски	й район,	ИМ	енуемая	в дальнейшем	≪l`J	тавні	ый

распорядитель», лице главы района действующего на основании Устава, одной стороны, (далее), именуемое «Получатель дальнейшем субсидии», лице действующего на основании , с другой стороны, согласно постановлению администрации Ирбейского района от - пг, заключили настоящее соглашение о

1. Предмет соглашения

- 1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии на реализацию проектов в приоритетных отраслях.
- 1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на реализацию проектов в приоритетных отраслях.
- 1.3 Создание и (или) сохранение рабочих мест;

нижеследующем:

1.4 Привлечение инвестиций в бюджет района.

2.1 разме	Субсидия	В	20	году	предоставляется	Получателю копеек.	субсидии	В
2.2 C	убсидия вы	плачі	ивается	Главным	распорядителем	путем перечис	пения денежн	ΙЫΧ
средс	тв на расчет	тный	счет №		·	Получателя субо	сидии, открыт	ъй
В					<u> </u>			

3. Права и обязанности сторон

- 3.1.1 Получатель субсидии обязуется ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в администрацию Ирбейского района следующие документы:
- отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению.
- 3.1.2 Сохранить численность работников через 12 месяцев после получения субсидии в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников на 1 января года получения субсидии. При этом в течение 12 месяцев после получения субсидии на конец одного или нескольких отчетных месяцев среднесписочная численность работников не должна составлять менее 80 процентов численности работников получателя поддержки на 1 января года получения субсидии.
- 3.1.3 Не прекращать деятельность в течение двух лет после получения субсидии;
- 3.1.4 Поддерживать размер среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, действующего на территории района и обеспечивать своевременную выплату заработной платы.
- 3.2 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего соглашения.
- 3.3 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией Ирбейского района и органами муниципального финансового контроля, - в полном объеме;

не достижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.12 Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях (далее Порядок).

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с пунктом 5 Порядка

5. Ответственность сторон

- 5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до «___» _____20____ года, при условии полного исполнения обязательств, сторонами.

7. Разрешение споров

- 7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.
- 7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

- 8.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.
- 8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 8.5 Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

«Главный распорядитель»: «Получатель субсидии»:

Приложение 1 к соглашению

ОТЧЕТ о деятельности получателя субсидии

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

(полное наименование субъекта малого или средн	его предпринимательства) (дата оказания поддержки)
(ИНН получателя поддержки)	(отчетный год)
(система налогообложения получателя) (сумма ок	азанной поддержки)
муниципальное образование, в котором оказана п	оддержка) (основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства - получателя поддержки:

№	Наименование	Едини	3a	За год	За год	За год
п/п	показателя	ца	год (год,	(год	(первый год	(второй год
		измере	предшеств	оказания	после	после
		кин	ующий	поддержки)	оказания	оказания
			году		поддержки)	поддержки)
			оказания			
			поддержки			
)			
1	2	3	4	5	6	7

1	Выручка от	тыс.		
	реализации товаров	руб.		
	(работ, услуг)			
2	без учета НДС Отгружено	тыс.		
2	товаров	руб.		
	собственного производства			
	(выполнено			
	работ и услуг собственными			
3	силами)			
3	География поставок (кол-	ед.		
	во муниципальны			
	х образований,			
	в которые осуществляют			
	ся поставки товаров,			
	работ, услуг)			
4	Номенклатура производимой	ед.		
	продукции			
5	(работ, услуг) Среднесписоч	чел.		
	ная численность			
	работников, в			
5.1	том числе: количество	чел.		
	сохраненных			
5.2	рабочих мест количество	чел.		
3.2	вновь	1031.		
	созданных рабочих мест			
6	Среднесписоч			
	ная численность			
	работников (без внешних			
	совместителей			
7) Среднемесячн	тыс.		
	ая начисленная	руб.		
	заработная			
	плата работников			
8	Объем налогов,	тыс. руб.		
	уплаченных в	pyo.		
	консолидирова нный бюджет			
	края, в том числе по			
	следующим			
	видам налогов:			
8.1	налог на	тыс.		
	имущество организаций	руб.		
8.2	транспортный налог	тыс. руб.		
8.3	налог на	тыс.		
8.4	прибыль налог на	руб. тыс.		
	доходы физических	руб.		
	лиц			
8.5	налог, взимаемый в	тыс. руб.		
	связи с	1.0		
	применением упрощенной			
	системы налогообложе			
8.6	ния земельный	TILO		
	земельный налог	тыс. руб.		
8.7	единый сельскохозяйс	тыс. руб.		
0.0	твенный налог			
8.8	единый налог на вмененный	тыс. руб.		
8.9	доход			
0.9	налог, взимаемый в	тыс. руб.		
	связи с применением			
	патентной			
	системы налогообложе			
	ния			

9	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.		
10	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.		
10.1	из них привлечено в рамках программ муниципально й поддержки	тыс. руб.		

III. Дополнительные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки:

	ополнительные о или среднего пр					сти субъекта
№ п/п	Наименование показателя	Едини ца измере -ния	За год (год, предшеств ующий году оказания поддержки	За год (год оказания поддержки)	За год(первый год после оказания поддержки)	За год(второй год после оказания поддержки
1	2	3	4	5	6	7
Запол	няется субъекта	ми малоі	го и среднег	о предприним	ательства, зан	имающимися
экспо	1		T			
1	Объем	тыс.				
	экспорта, в	руб.				
	том числе отгружено					
	товаров					
	собственного					
	производства					
	(выполнено					
	работ и услуг собственными					
	силами) за					
	пределы					
	Российской					
	Федерации					
2	Доля объема	%				
	экспорта в общем объеме					
	отгруженной					
	продукции					
3	Количество	ед.				
	стран, в					
	которые					
	экспортируют ся товары					
	(работы,					
	услуги)					
Запол	няется субъекта	ми малог	о и среднег	о предприним	ательства, зан	имающимися
	вациями:		T			
1	Отгружено	тыс.				
	инновационны х товаров	руб.				
	собственного					
	производства					
	(выполнено					
	инновационны х работ и					
	х работ и услуг					
	собственными					
	силами)					
2	Доля	%				
	экспортной					
	инновационно й продукции в					
	общем объеме					
	отгруженной					
	инновационно					
2	й продукции					
3	Число вновь	ед.				
	полученных патентов на					
	изобретение,					
	на полезную					
	модель, на					
Ì	промышленны					
	й образец,					
	использованн ых в					
	отгруженных					
	инновационны					
Ì	х товарах					
	собственного					
Ì	производства,					
3.1	всего в том числе на	ед.				
	изобретение	υд.				
3.2	в том числе на	ед.				
	полезные					
	модели					

3.3	в том числе на	ед.						
	промышленны							
	е образцы							
Руководитель организации/Индивидуальный предприниматель								
(должность) (подпись)								

Приложение 9 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Порядок

предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности (далее - Порядок) определяет целевое назначение, условия и порядок предоставления субсидий, требования к предоставляемой отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане), обратившиеся с заявлением о предоставлении субсидии; получатель субсидии - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, и с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии;

заявка - комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении субсидии;

запрос предложений – вид отбора заявителей, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе;

основные средства понимаются в том значении, в котором они используются федеральным стандартом бухгалтерского учета, утвержденного Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257-н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее -

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации (не более трех лет с даты выпуска) оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации;

договор лизинга – договор, в соответствии с которым арендодатель (лизингодатель) обязуется приобрести в собственность указанное арендатором (лизингополучателем) имущество у определенного им продавца (поставщика) и предоставить лизингополучателю это имущество за плату во временное владение и пользование на определенных договором условиях;

сублизинг - вид поднайма предмета лизинга, при котором лизингополучатель по договору лизинга передает третьим лицам (лизингополучателям по договору сублизинга) во владение и в пользование за плату и на срок в соответствии с условиями договора сублизинга имущество, полученное ранее от лизингодателя по договору лизинга;

первый взнос (аванс) - первый лизинговый платеж в соответствии с заключенным договором лизинга оборудования;

лизинговые платежи - общая сумма платежей по договору лизинга оборудования за весь срок действия договора лизинга оборудования, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором лизинга оборудования услуг, а также доход лизингодателя. В общую сумму договора лизинга оборудования может включаться выкупная цена предмета лизинга, если договором лизинга оборудования предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю;

франшиза – полная бизнес-модель, которую франчайзер продает франчайзи;

паушальный взнос – сумма, за которую предприниматель передает права на использование бренда, товарного знака и технологий производства;

аналогичная поддержка - это государственная или муниципальная финансовая поддержка, оказанная в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства или самозанятого гражданина на возмещение части одних и тех же затрат, заявленных на

1.3. Приоритетной целью предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам Ирбейского района на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности является поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в Ирбейском районе, придерживаясь условий действующей муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ирбейском районе», утвержденной Постановлением администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг. Муниципальной программой предполагается применение мер прямого воздействия на уровень предпринимательской активности посредством оказания финансовой и информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в Ирбейском районе.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Ирбейского

района Красноярского края.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в районном бюджете, на основании решения Ирбейского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии - субъекты малого и среднего предпринимательства, а также самозанятые граждане.

1.7. Поддержка предоставляется в целях возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, понесенных в течение календарного года, предшествующего году подачи и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки, в том числе:

на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению оборудования, мебели и оргтехники;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) очередных лизингового взноса И (или) лизинговых по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности;

1.8. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.9. Критериями отбора для субъектов малого и среднего предпринимательства являются: соответствие приоритетным видам деятельности, осуществляемых получателями поддержки, или категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, которое определяется согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

соответствие требованию по уровню заработной платы работников субъектов малого и среднего предпринимательства, который должен быть не менее минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и северной надбавки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих

наличие обязательства о сохранении получателем поддержки численности занятых и заработной платы на уровне не менее минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и северной надбавки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих работников).

Для самозанятых граждан:

качестве налогоплательшика осуществление деятельности в «Налог на профессиональный доход» в течение периода не менее трех месяцев до даты подачи заявки в соответствующий орган местного самоуправления.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Заявитель на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.5 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Ирбейский район;

не нахождение юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

неполучение ранее финансовой поддержки на реализацию заявленных затрат.

2.2. поддержка не оказывается;

1) субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

б) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

в) не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

субъект малого и среднего предпринимательства, обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки. При этом в течение 12 месяцев после получения среднесписочная численность работников в одном или нескольких отчетных кварталах не должна составлять менее 80 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки Субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяцев после получения субсидии;

2) самозанятым гражданам:

а) зарегистрированным и осуществляющим деятельность не на территории Красноярского края;

36

- б) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
- самозанятый гражданин обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения поддержки.
- 2.3 Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам, получившим иные финансовые выплаты на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим
- и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» (далее – единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в подпрограмме «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.
- 2.4. Финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района не позднее 01 апреля текущего финансового года размещает информацию о проведении отбора на официальном сайте https://adm-irbeyskoe.ru/, в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник». Срок приема документов составляет не менее 30 календарных дней, со дня следующего за днем размещения объявления о проведении предварительного отбора.
- В случае если на участие в отборе не поступило ни одной заявки, или после проведенного отбора остались неиспользованные лимиты отбор объявляется повторно.
- 2.5. В целях получения субсидии заявитель субъект малого и среднего предпринимательства, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет на бумажном носителе в кабинет № 1-10 специалистам по экономическим вопросам финансово-экономического управления администрации Ирбейского района (далее Специалисты) по адресу: Красноярский край, с. Ирбейское, пер. Красноармейский, д.2 следующие документы (далее заявка):
- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копию штатного расписания заявителя;

- обязательство заявителя о сохранении численности занятых и уровня заработной платы не ниже МРОТ;
- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, полученную заявителем в срок не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по инициативе заявителя);
- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, либо о наличии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не превышающая 300 тыс. рублей);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя индивидуального предпринимателя, представителя заявителя.
- справку о расчете по страховым взносам за последний отчетный период (форма КНД 1151111 стр. 001);
- основные финансово экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства получателя субсидии согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- иные документы, предусмотренные пунктами 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8 настоящего Порядка (в отношении заявленного вида затрат).
- 2.5.1. В целях возмещения части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, текущего ремонта помещения заявитель также представляет:
- а) копии договоров (сделок) на выполнение работ (оказание услуг), сметы, определяющей цену работ (услуг);
- б) копии унифицированных форм № КС-2 (акт о приемке выполненных работ);
- в) копии унифицированных форм № КС-3 (справка о стоимости выполненных работ и затрат);
- г) копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов: счетов фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров произведенных затрат, в случае наличного расчета кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам в размере не менее 100% произведенных затрат.
- 2.5.2. В целях возмещения части затрат на приобретение оборудования, мебели и оргтехники заявитель также представляет:
- а) копии договоров на приобретение оборудования, мебели и оргтехники;
- б) копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;
- в) копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов: счетов фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров произведенных затрат, в случае наличного расчета кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам в размере не менее 100% произведенных затрат.
- г) копии товарных (товарно-транспортных) накладных;

- д) документы, подтверждающие получение товаров: товарные (или товарнотранспортные) накладные, универсально передаточные документы, акты приемапередачи;
- е) копии технических паспортов, технической документации на приобретенные объекты основных средств, паспорта оборудования.
- 2.5.3. В целях возмещения части затрат на уплату первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования с российскими лизинговыми организациями заявитель также представляет:
- а) копии договоров лизинга оборудования с графиком погашения лизинга и уплаты процентов по нему, с приложением договора купли-продажи предмета лизинга;
- б) копии документов, подтверждающих передачу предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки;
- в) копии технических паспортов, технической документации на предмет лизинга;
- г) копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса (аванса) в сроки, предусмотренные договорами лизинга оборудования;
- д) копии паспортов транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов);
- е) копии документов, подтверждающих приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования, либо у официального дилера указанной организации, либо в специализированном магазине, реализующим вышеуказанное оборудование;
- ж) копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования.
- 2.5.4. В целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредиту на приобретение оборудования заявитель также представляет:
- а) копии кредитных договоров или кредитных займов, график погашения и уплаты кредитных платежей, заверенные банком или региональной микро финансовой организацией;
- б) копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате процентов (займу): платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров и прочие документы.
- в) копии договоров на приобретение оборудования;
- г) копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;
- д) копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов: счетов фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров произведенных затрат, в случае наличного расчета кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;
- е) копии товарных (товарно-транспортных) накладных;
- ж) копии документов, подтверждающих получение товаров: товарные (или товарнотранспортные) накладные, универсально передаточные документы, акты приемапередачи;
- копии технических паспортов, технической документации на приобретенные объекты основных средств, паспорта оборудования.
- 2.5.5. В целях возмещения части затрат на сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензирование деятельности заявитель также представляет:
- а) копии договоров об оказании услуг, выполнении работ;
- б) копии платежных документов, подтверждающих оплату работ (услуг): счетов фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров произведенных затрат, в случае наличного расчета кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам в размере не менее 100% произведенных затрат;
- в) копии актов приема выполненных работ (услуг);
- г) копии сертификатов, свидетельств и иных документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) собственного производства, выполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации, заверенные Заявителем.
- 2.5.6. В целях возмещения части затрат связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;
- а) копии договоров на обучение, подготовку и переподготовку персонала с учебным заведением;
- б) копии платежных документов, подтверждающих оплату обучения. счетов (в случае их наличия), в случае безналичного расчета платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров произведенных затрат, в случае наличного расчета кассовых чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам в размере не менее 100% произведенных затрат;
- в) документы, подтверждающие прохождение обучение, подготовку и переподготовку.
- 2.5.7. В целях возмещения части затрат на уплату паушального взноса по францизе заявитель также представляет:
- а) копию договора коммерческой концессии (договора франчайзинга);
- б) копию платежного документа, подтверждающего оплату паушального взноса по францизе;
- в) копию документа, подтверждающего передачу прав по коммерческой концессии (франшизе);
- 2.5.8. В случае возмещения части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности:

копию договора страхования имущества;

- копии документов, подтверждающих осуществление расходов заявителем по первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности: платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров;
- копии документов подтверждающие право собственности, либо владения объекта страхования.
- 2.6. В целях получения субсидии заявители самозанятые граждане, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляют на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи (заказным письмом с уведомлением о вручении) по адресу: Красноярский край, с. Ирбейское, пер. Красноармейский, д. 2, следующие документы (далее заявка):

- а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- б) копию паспорта заявителя;
- в) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» (форма КНД 1122035);
- г) справку о полученных доходах и уплаченных налогах (форма КНД 1122036);
- д) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (представляется по инициативе заявителя);
- e) основные финансово экономические показатели самозанятого гражданина получателя субсидии согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- ж) иные документы, предусмотренные пунктами 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3, 2.5.4, 2.5.5, 2.5.6, 2.5.7 настоящего Порядка (в отношении заявленного вида затрат).
- 2.7. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Договоры (сделки), заключенные в рамках затрат должны быть заключены заявителем не с взаимозависимыми лицами и (или) не с физическими лицами, не зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

3. Порядок и сроки предоставления субсидии

3.1. Заявка регистрируется Специалистами в течение одного рабочего дня с момента приема документов в журнале регистрации с указанием номера регистрационной записи и даты. При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов.

Заявки, поступившие позже установленного в пункте 2.4 Порядка срока, Специалистами не регистрируются, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.

- 3.2. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку. Уведомление об изменении или отзыве заявки оформляется в произвольной форме, и должно поступить Специалистами не позднее срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка.
- В случае поступления уведомления об изменении или отзыве заявки (далее уведомление) в день его поступления Специалистами делается запись в журнале регистрации заявок об изменении или отзыве ранее поданной заявки.
- 3.3. Для проверки сведений, содержащихся в заявке, а также для проверки заявителей на соответствие критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.9, 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка, Специалистами не позднее 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством получения информации с помощью программного обеспечения, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях следующие документы (сведения, содержащиеся в них):
- 1) справку (или сведения, содержащиеся в ней) инспекции Федеральной налоговой службы по месту учета заявителя об отсутствии задолженности по уплате налогов или справку инспекции Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы России от 20.01.2017 N MMB-7-8/20@;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- 3) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства получателей поддержки.

Специалисты в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок рассматривает представленные заявителем в составе заявки документы на их соответствие требованиям пунктов 2.5-2.6 настоящего Порядка, а также на соответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.1-2.3 настоящего Порядка и передает пакет документов на рассмотрение в Комиссию по вопросам предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия). По результатам рассмотрения заявок Специалистами составляется аналитическая записка, которая передается в Комиссию вместе с пакетом документов.

3.4. Комиссия в течение 4 рабочих дней со дня получения документов производит оценку заявок.

3.4.1. Заявки заносятся в таблицу сопоставления заявок в следующем порядке:

в первую очередь заявки категории A в части затрат по виду деятельности, отнесенному к категории A Перечня видов деятельности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (далее - заявки категории A) с ранжированием по дате поступления;

затем заявки субъектов малого и среднего предпринимательства категории Б в части затрат по виду деятельности, отнесенному к категории Б Перечня видов деятельности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (далее - заявки категории Б) и заявки самозанятых граждан с ранжированием по дате поступления.

3.4.2. В отношении заявок, в обосновывающих документах к которым указаны затраты, предусматривающие осуществление вида деятельности, отнесенного к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении 1 к Порядку проводится оценка заявок с применением критериев:

а) для субъектов малого и среднего предпринимательства:

соответствие приоритетным видам деятельности, осуществляемых получателями субсидии;

соответствие требованию по уровню заработной платы работников получателя субсидии; наличие обязательства о сохранении получателем субсидии численности занятых и заработной платы на уровне не менее минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента и северной надбавки;

При равных условиях приоритет отдается заявке, поступившей ранее остальных заявок. 3.4.3. В отношении заявок, в обосновывающих документах к которым указаны затраты, предусматривающие осуществление вида деятельности, отнесенного к категории Б Перечня видов деятельности, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку проводится оценка заявок с применением критериев:

а) для субъектов малого и среднего предпринимательства:

соответствие требованию по уровню заработной платы работников получателя субсидии; наличие обязательства о сохранении получателем субсидии численности занятых и заработной платы на уровне не ниже МРОТ;

б) для самозанятых граждан:

осуществление деятельности в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» в течение периода не менее трех месяцев до даты подачи заявки в соответствующий орган местного самоуправления.

Оценка заявок производится по мере очередности их регистрации.

3.4.4. Объем средств, предусмотренных на предоставление субсидии решением Ирбейского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год⁴ и плановый период, распределяется следующим образом:

в первую очередь - между заявками по виду деятельности, отнесенному к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, но не более размера средств, указанного в заявках категории А в части затрат по виду, отнесенному к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку;

Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных средств, финансируется в сумме указанного остатка.

Расчет (распределение) субсидии осуществляется по следующей формуле:

S= $\sum N*50\%$, ≤ 500 тыс.руб.

де:

S - размер субсидии;

N - направление затрат в соответствии с направлениями, установленными настоящим Порядком, произведенное получателем субсидии и включенное в пакет документов;

3.5. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, определяя победителей отбора и размеры предоставляемых субсидий в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления субсидий в текущем финансовом году, оформляя решение протоколом.

3.6. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

несоответствие Заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.1-2.3 Порядка;

несоответствие представленных Заявителем документов (в случае, если требование о представлении документов предусмотрено настоящим Порядком), требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной Заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача документов Заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

отсутствие бюджетных ассигнований;

с момента признания субъекта малого или среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, прошло менее чем три года.

3.7. Размер субсидии составляет до 50 процентов произведенных затрат, но не более 500 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, и не более 100 тыс. рублей получателю субсидии, являющемуся самозанятым гражданином.

Субсидия предоставляется одному и тому же получателю субсидии не чаще одного раза в течение двух лет.

Расчет субсидии осуществляет Специалистами на основании представленных Заявителем документов по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, который подписывает заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам - руководитель финансово-экономического управления администрации района.

3.8. На основании решения Комиссии, Специалисты в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола Комиссии по распределению субсидии готовит правовой акт администрации Ирбейского района о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

3.9. Специалисты информирует Заявителя посредством телефонной либо электронной связи о принятом решении в день утверждения правового акта администрации Ирбейского района.

3.10. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня выхода правового акта о предоставлении субсидии подписывает с администрацией Ирбейского района соглашение о предоставлении субсидии (далее — Соглашение) по форме, согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

3.11. В случае, если соглашение не подписано получателем в срок, указанный в пункте 3.10, получатель субсидии считается уклонившимся от получения субсидии, соглашение с получателем субсидии не заключается, и субсидия указанному получателю субсидии не предоставляется.

Решением комиссии субсидия может быть предоставлена заявителю, которому отказано в получении субсидии на основании абзаца 6 пункта 3.6. Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

3.12. Показателем результативности использования субсидии является:

количество сохраненных рабочих мест в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников получателя поддержки на 1 января года получения субсидии.

3.13. Специалисты в течение 1 рабочего дня с момента подписания соглашения о предоставлении субсидии представляет в бухгалтерию администрации Ирбейского района:

реестр получателей субсидий по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку; правовой акт администрации Ирбейского района о предоставлении субсидии; соглашение о предоставлении субсидии.

3.14. Администрация Ирбейского района перечисляет субсидию в течение 4 рабочих дней на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

3.15. Датой предоставления субсидии считается день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Ирбейского района на расчетный счет получателя субсидии.

4. Требования к отчетности

- 4.1. Получатель субсидии субъект малого и среднего предпринимательства:
- 4.1.1. в течение 2 (двух) календарных лет, следующих за годом получения субсидии в срок до 5 мая года, следующего за отчетным, предоставляет в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района следующие документы:

отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

4.2. Получатель субсидии – самозанятый гражданин:

4.2.1. в срок до 5 мая года, следующего за годом получения субсидии, предоставляет в администрацию Ирбейского района следующие документы:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход» (форма КНД 1122035) по состоянию на отчетную дату;

отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

⁴ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

- Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение
- 5.1. Проверка условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями поддержки осуществляется Специалистами в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Для проведения проверок получатель поддержки направляет по запросу администрации Ирбейского района документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.
- 5.3. В случае выявления факта нарушения получателем поддержки порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, а также неисполнения условий соглашения, принимается решение о возврате субсидии в бюджет Ирбейского района в полном объеме за период с момента допущения нарушения в виде правового акта администрации Ирбейского района.
- 5.4. Возврат субсидии в бюджет Ирбейского района осуществляется в случаях, если: субъектом малого или среднего предпринимательства и самозанятым гражданином представлены недостоверные сведения и документы;
- в текущем финансовом году в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства и самозанятого гражданина было принято решение об оказании аналогичной поддержки;
- субъектом малого или среднего предпринимательства и самозанятым гражданином нарушены условия, установленные при предоставлении субсидии;
- субъектом малого или среднего предпринимательства и самозанятым гражданином в установленные сроки не представлены документы, согласно Соглашению о предоставлении субсидий;
- получены сведения о начале процедуры ликвидации или банкротства юридического лица - получателя субсидии или индивидуального предпринимателя - получателя субсидии в течение 24 месяцев со дня получения субсидии;
- получены сведения о прекращении деятельности самозанятого гражданина получателя субсидии в течение 12 месяцев со дня получения субсидии;
- фактически не осуществляется предпринимательская деятельность без ликвидации юридического лица - получателя субсидии или без прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- недостижения значений результата и показателей необходимых для достижения результата предоставления субсидий, указанных в пункте 3.12 типового Порядка.
- 5.5. Возврат полученных субсидий осуществляется в следующем порядке:
- а) Комиссия по вопросам предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее-Комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств, направляет получателю субсидии решение о возврате субсидии в полном объеме заказным письмом с уведомлением о вручении;
- б) получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в местный бюджет ранее полученных сумм субсидий, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.
- 5.6. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, администрация Ирбейского района имеет право обратиться в суд о взыскании субсидии в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6. Реорганизация, прекращение деятельности получателя субсидии.
- 6.1. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося
- 6.2. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;
- 6.3. при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Приложение 1

деятельности

Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской

Перечень видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, приоритетных для оказания поддержки

№ п/п	Наименование видов деятельности
1	2

	Категория А - приоритетные виды деятельности
1.	Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства и признанные социальными предприятиями в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия»
1. 2.	Поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым гражданам, осуществляющим виды деятельности, за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы В, D, Е (за исключением класса 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановление Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 286-п)), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, класса 75), N (за исключением группы 77.22), O, S (за исключением групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.
3.	Сельское и лесное хозяйство; охота; рыболовство и рыбоводство (раздел А ОКВЭД)
	Категория Б – прочие виды деятельности
4.	Деятельность ветеринарная (раздел M, код 75 ОКВЭД), за исключением видов деятельности, включенных в категорию А
5.	Строительство (раздел F ОКВЭД)
6.	Транспортировка и хранение (раздел Н ОКВЭД)
7.	Деятельность в области информации и связи (раздел J ОКВЭД)
8.	Образование (раздел Р ОКВЭД)
9.	Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (раздел Q ОКВЭД)
10.	Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (раздел R ОКВЭД)
11.	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно бытового назначения (раздел S, код 95 ОКВЭД)
12.	Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (раздел S, код 96 ОКВЭД)
	I

Приложение 2 Порядку

субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении прелпринимательской деятельности

предоставления

ИРБЕЙСКИЙ

№ 14 от 05.04.2024

ВЕСТНИК

			(полное наименование Заявителя)
Прош	ту предоставить		
«	_»	20	_г.
•	о предоставлени	и субсі	идии субъектам малого и среднего предпринимательства

субсидию субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности.

1. Информация о Заявителе:

Юридический адрес:	
	Фактический адрес:

Телефон, факс, e-mail:	
ИНН / КПП:	/
Банковские реквизиты:	
2. Среднесписочная численность работни	ков Заявителя человек
	отной платы (на последнюю отчетную да рублей.
4. Является участником соглашений о раз	
(да/нет)	
5. Является профессиональным участнико	ом рынка ценных бумаг:
(да/нет)	
6. Осуществляет предприниматель	скую деятельность в сфере игорного бизно
	(да/нет)
	ацию подакцизных товаров, а также добыч ых, за исключением общераспространень
(да/нет)	
8. Применяемая Заявителем система налог	гообложения (отметить любым знаком):
общая; упрощенная (УСН);	
в виде единого сельскохозяйственн патентная (ПСН);	юго налога (ЕСН);
налог на профессиональный доход	(НПД).
9. Основной вид экономической деятельн	ости Заявителя
— Schobion Brig skohosin reekon gestesibir	
10. Вид деятельности, по которому пров ЕГРЮЛ, ЕГРИП):	изведены затраты (указывается код ОКВЭД
11. Общая сумма затрат, тыс. рублей:	
11. Общая сумма затрат, тыс. рублей:	(сумма прописью)
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной;	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего краявителю ранее не предоставлялась го	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующо пределен администрацией Ирбейского райогия и требования муниципальных нормативны
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района.	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующо пределен администрацией Ирбейского райогия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райогов в соответствии с Порядком предоставлегов в соответствии с Порядком предоставлеговных с производством (реализацией) товарутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутверждением администратутверждением постановлением администратутверждением администратутверждением постановлением администратутверждением администратут
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых с Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предст	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующо пределен администрацией Ирбейского райогия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо нным расходам из бюджета Ирбейского райогов в соответствии с Порядком предоставлего реднего предпринимательства и самозанят нных с производством (реализацией) товар
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района.	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлег реднего предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар утвержденным постановлением администратавлять без моего согласия третьим лицам.
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предст	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующо пределен администрацией Ирбейского райогия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райогов в соответствии с Порядком предоставлегов в соответствии с Порядком предоставлеговных с производством (реализацией) товарутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутвержденным постановлением администратутверждением администратутверждением постановлением администратутверждением администратутверждением постановлением администратутверждением администратут
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых с Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предст	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлег реднего предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар утвержденным постановлением администратавлять без моего согласия третьим лицам.
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых с Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего к Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предст	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлег реднего предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар утвержденным постановлением администратавлять без моего согласия третьим лицам.
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых с Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предст	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующим и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлен реднего предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар утвержденным постановлением администранставлять без моего согласия третьим лицам. (подпись) ФИО
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых о Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предстиндивидуальный предприниматель,	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлению с предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар оттвержденным постановлением администратавлять без моего согласия третьим лицам. ———————————————————————————————————
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых о Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предстиндивидуальный предприниматель,	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ощении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующия и требования муниципальных нормативны раевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райсов в соответствии с Порядком предоставлению с предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар утвержденным постановлением администранставлять без моего согласия третьим лицам. ———————————————————————————————————
12. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлен достоверной; Заявитель не находится в стадии реоргані ограничен иным образом в правовом отно Заявитель не возражает против доступа к в рассмотрении заявлений, круг которых с Заявитель согласен соблюдать все услові правовых актов, а также действующего кр Заявителю ранее не предоставлялась го поддержка аналогичной формы по заявле а также бюджетов других уровней. 13. Размер субсидии прошу установите субсидий субъектам малого и (или) с гражданам на возмещение затрат, связа выполнением работ, оказанием услуг, у Ирбейского района. Прошу указанную информацию не предстиндивидуальный предприниматель,	(сумма прописью) пии и прилагаемых к нему документах, являе изации, ликвидации или банкротства, а также ошении действующим законодательством; к настоящему заявлению всех лиц, участвующо определен администрацией Ирбейского райогия и требования муниципальных нормативны озаевого и федерального законодательства; сударственная или муниципальная финансо иным расходам из бюджета Ирбейского райого в соответствии с Порядком предоставленереднего предпринимательства и самозанят иных с производством (реализацией) товар отвержденным постановлением администрат отверждению о предоставлении субсидии отверставител отверставител иных гражданина, являющегося представител ивидуальным предпринимателем (заявителем от редоставителем изаявителем от редоставителем (заявителем от редоставителем от редоставителем от редоставителем (заявителем от редоставителем от редоставителем (заявителем от редоставителем

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность, дата выдачи)

№ 14 от 05.04.2024

проживающ	ий (ая)) по	алресу:
проживающ	(IIII (U/I)	, 110	идресу.

выражаю свое согласие на обработку финансово-экономическим управлением администрации Ирбейского района Красноярского края моих персональных данных. Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях реализации права на получение муниципальной поддержки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством. Обрабатываться могут такие персональные данные, как фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания.

Мне известно, что обработка моих персональных данных осуществляется в информационных системах с применением электронных и бумажных носителей информации.

Данное согласие действует в течение всего срока оказания муниципальной поддержки. В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Заявитель			
(представителн	Заявителя)		
		(подпись)	(расшифровка подписи)
МΠ			
« »	20	Γ.	

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской

предпринимательской деятельности

Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

Краткое описание деятельности (период
осуществления деятельности; направления
деятельности; основные виды производимых
товаров (работ, услуг); наличие лицензий,
разрешений, допусков, товарных знаков;
используемые производственные/торговые
площади (собственные/арендованные);
фактически осуществляемые виды деятельности
по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из
ЕГРЮЛ/ЕГРИП)
Цель понесенных затрат
Перечень затрат

	Перечен	ib surpur		ı		
N π/π	Наименование показателя	Ед. изм.	За год (год, предшеств ующий году оказания поддержки	За год (год оказания поддержки) план	За	За
1	2	3	4	5	6	
21	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				
22	Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				
33	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				
44	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	наиме новани е				
55	Объем налогов, уплаченных в консолидированн ый бюджет края, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.				
55. 1	налог на имущество организаций	тыс. руб.				
55. 2	транспортный налог	тыс. руб.				
55. 3	налог на прибыль	тыс. руб.				
55. 4	НДФЛ	тыс. руб.				

55. 5	УСН	тыс.					 проживани
3		руб.					проживани
55. 6	земельный налог	тыс. руб.					Телефон, е
	единый	тыс.					ИНН:
5.7	сельскохозяйстве нный налог	руб.					Банковски
55. 8	налог, взимаемый	тыс.					
8	в связи с применением	руб.					2. Вид (вид
	патентной системы						
	налогообложения						3.Вид
55. 9	налог на профессиональны й доход	тыс. руб.					затраты: 4. Общая с
55.	страховые взносы	тыс.					
10	во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	руб.					5. Настояш вся инфор
66	Чистая прибыль	тыс.					достоверно
	(убыток)	руб.					Заявитель з
77	Фонд	тыс.					Заявитель
	начисленной заработной платы	руб.					в рассмотр Заявитель
	работников						правовых а
88	Среднесписочная численность	чел.					Заявителю поддержка а также бю
99	работников Количество	чел.					
,,,	созданных рабочих мест	10,1.					6. Размер субсидий
77	Средняя	тыс.					гражданам
	заработная плата работников	руб.					выполнени Ирбейского Прошу ука
18	Объем инвестиций в	тыс. руб.					
	основной капитал, всего	F)					Физическо специальны «Налог на п
	в том числе по источникам финансирования						доход»
98.	за счет	тыс.					(при налич
1	собственных средств	руб.					Пото рогио
0.2	за счет	тыс.					Дата регис
8.2	привлеченных средств	руб.					Приложені
	в том числе:						к заявлени
	за счет средств краевого бюджета	тыс. руб.					Согласие 1
	за счет средств	тыс.					физи
	местного бюджета	руб.					с. Ирбейск
	за счет прочих привлеченных	тыс. руб.					
	средств						Я,
	водитель организаци видуальный предпри		/	/		/	паспорт сеј
Д.Г.	олдушиний предпри	via i OJIb	(подпись)	ОИФ)	три наличии)		(наимено
МΠ							проживаю
							выражаю с
				Приложе			администра Настоящее
					рядку пред й субъектам	цоставления малого и	отношении
					предпринима		на получен хранение,
					ким лицам, прі ьный налогов		числе пере
				«Налог	на профес	сиональный	персоналы
				доход» і осущест	на возмещение влении	затрат при	персоналы Обрабатыв
				предпри	нимательской		месяц, дата Мне изве
				деятельн	ости		информаци
	_		Заявлен				информаци
о пр	едоставлении субсид рех			, применяющим сиональный дох		налоговый	Данное сог В случае
	•		p = q = 0		/1		направлено
«	_» 20_	Γ.					данных.
Проп	іу предоставить	7.2.2					Заявитель (представи
	идию субъектам ма. еняющим специальн	лого и сј	реднего пред				«»
	еняющим специальн ещение затрат при ос					т доход» на	Приложени
1.	Информация о 3	аявителе:					к Порядку

Фактический адрес места осуществления деятельности:

проживания:	Фактический адрес
Телефон, e-mail:	
инн:	
Банковские реквизиты:	
2. Вид (виды) осуществляемой деятельности 3	Ваявителя:
3.Вид деятельности, по затраты:	которому произведены
затраты:	(сумма прописью)
5. Настоящим заявлением подтверждаю: вся информация, содержащаяся в заявлении достоверной;	и прилагаемых к нему документах, является
Заявитель не находится в стадии реорганизац ограничен иным образом в правовом отношен Заявитель не возражает против доступа к нас в рассмотрении заявлений, круг которых опре Заявитель согласен соблюдать все условия и правовых актов, а также действующего краеве Заявителю ранее не предоставлялась госуда поддержка аналогичной формы по заявленны а также бюджетов других уровней.	пии действующим законодательством; тоящему заявлению всех лиц, участвующих делен администрацией Ирбейского района; требования муниципальных нормативных и ого и федерального законодательства; рственная или муниципальная финансовая
6. Размер субсидии прошу установить в субсидий субъектам малого и (или) средн гражданам на возмещение затрат, связанны выполнением работ, оказанием услуг, утвеј Ирбейского района. Прошу указанную информацию не представл:	лего предпринимательства и самозанятым х с производством (реализацией) товаров ожденным постановлением администрации
Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный	
доход» (при наличии)	(подпись) ФИО
Дата регистрации заявления «»	г.
Приложение к заявлению о предоставлении субсидии	
Согласие на обработку персональных данных физического лица, применяющего спец профессиональный д	иальный налоговый режим «Налог на
с. Ирбейское	«»20 г.
Я,	,
Я,	наличии) , выдан
(наименование органа, выдавшего документ	у удостоверяющий личность, дата выдачи)
проживающий (ая) по адресу:	,
выражаю свое согласие на обработку финансс администрации Ирбейского района Краснояро	ово-экономическим управлением
Настоящее согласие представляется на осущ	ествление любых правомерных действий в
отношении моих персональных данных, кото на получение муниципальной поддержки, в	
хранение, уточнение (обновление, изменени	е), использование, распространение (в том
числе передачу и трансграничную передачу),	
персональных данных, а также осуществ персональными данными в соответстви Обрабатываться могут такие персональные	и с действующим законодательством
месяц, дата и место рождения, адрес прожива Мне известно, что обработка моих п информационных системах с применение	ерсональных данных осуществляется в
информации. Данное согласие действует в течение всего ср В случае несогласия с дальнейшей обраб направлено письменное заявление об отзь данных.	ока оказания муниципальной поддержки. откой персональных данных мной будет
Заявитель	
(представитель Заявителя)	(ФИО (при наличии)
«»20г.	(±110 (upn næm um)

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

41

	сновные финансово-экономические специальный налоговый режим раткое описание деятельности (пер	и «Налог н	ли физи а профе	ческих лиц, при	меняющих ход»								доставлени
ос дея то р ис	уществления деятельности; направы гельности; основные виды производываров (работ, услуг); наличие лицен азрешений, допусков, товарных зна пользуемые производственные/торы площади (собственные/арендованн Цель понесенных затрат Перечень затрат	ления димых нзий, аков; говые									среднего физичесь специаль «Налог доход» в осущест	предприним ким лицам, пр ный налогом на профес на возмещению влении нимательской	ательства пименяющим режим режим режим режим режим режим режим режим режим рего нальным рего на при при при при
\. T		Ī	-	In I		_ <u> </u>	Отпе	т о показателях фина	HCODO-V	эдйственной	педтепьности су	убъекта мапого	м срепнего
N п/п	Наименование показателя		Ед. изм.	За год (год, предшеств ующий году оказания	За год (год оказания поддержки)		N	-	принима	тельства – по	олучателя поддер нателя субсидии) Загод	ожки	За
			_	поддержки)			п/п	Наименование показателя	изм.	год (год,	(год оказания	год (первый	год (второй
11	<u>2</u> Доход, облагаемый налогом	на тыс.	3 руб.	4	5			показатели		предшеств	поддержки)	год после	год после
	профессиональный доход налог на профессиональный доход									ующий году оказания поддержк	план	оказания поддержки) план	оказания поддержк и) план
Φ		.		· ·			1	2	3	и) 4	5	6	
специа		пись)	/	ИО (при наличи	<i>a</i>)	_/	21	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				
	(,			ложение 6	тредоставлени предоставлени	ІЯ	22	Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	_				
			физі физі	сидий субъекта цнего предприн ическим лицам, циальный нало	имательства применяющи говый режи	И М М	33	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				
		Расчет	дохо осуг пред	лог на прос од» на возмеще ществлении дпринимательск гельности	ние затрат пр		44	Объем налогов, уплаченных в консолидированн ый бюджет края, в том числе по следующим	тыс. руб.				
	дии субъектам малого и среднего г	предприни				1	55	видам налогов: страховые взносы	тыс.				
	на возмещение затрат при осуществ Наименование субъекта малого	пении пре	дприни					во внебюджетные					
№ №	или среднего	ИНН	I	Общая сумма подлежа:	•	Ра субсі	змер	фонды (ПФР, Начисленной, ФОМС, ФСС) Субсидии,					
п/п	предпринимательства и самозанятого гражданина			субсидирован	ию, руб.	Cyoci	ідии, 35.	налог руб. на	тыс.				
							1	имущество организаций	руб.				
							55.	транспортный	тыс. руб.				
							55.	налог на прибыль	тыс.				
	гитель главы района						3	1	руб.				
	нансово-экономическим вопросам- одитель финансово-экономического						55.	ндФл	тыс. руб.				
	пения администрации района				4110)		55.	УСН	тыс.				
		(поді	пись)	(ФИО)		5		руб.				
							55.	земельный налог	тыс.				
			При	ложение 7			6		руб.				
			к субо	Порядку г сидий субъекта	предоставлени ам малого			единый	тыс.				
			сред	днего предприн	имательства	И	5.7	сельскохозяйстве	руб.				
				ическим лицам, циальный нало			55.	нныйналог налог, взимаемый	тыс.				
				лог на прос од» на возмеще			8	в связи с	руб.				
			осуі	ществлении				применением патентной					
				дпринимательск гельности	ОЙ			системы налогообложения					
	Реестр пол	rmozonoŭ a		.,			55.	налог на	тыс.				
суб	ьектов малого и среднего предприн	имательст	ва и фи	зических лиц, пр			9	профессиональны й доход	руб.				
	специальный налоговый режим Наименование субъекта	и «Налог н	а профе	ессиональный до	ход»		66	Чистая прибыль	тыс.				
	малого или среднего							(убыток)	руб.				
NC.	предпринимательства и физического лица,			мер и дата	Наименов		анца	Фонд Размер	тыс.				
№ п/п	применяющего	ИНИ		оряжения о цоставлении	субъекта і сред	малого цнего	или	начисленнойи, заработной платы работников	руб.				
	специальный налоговый режим «Налог на			убсидии	предприни	имателі							
	профессиональный режим»						88	Среднесписочная численность	чел.				
11	pownin//						00	работников					
33							99	Количество созданных	чел.				
JJ	1				<u> </u>		710	рабочих мест	mr				
							/10	Средняя заработная плата	тыс. руб.				
Глава	Ирбейского района			(*****			111	работников					
	(под	цпись)		(ФИО)			111	(инвестиций) в	тыс. руб.				
								основной					

	капитал, всего:			
	в том числе по источникам финансирования			
111	за счет	тыс.		
.1	собственных	руб.		
	средств			
11. 2	за счет привлеченных средств в том числе:	тыс. руб.		
111 .3	за счет средств краевого бюджета	тыс. руб.		
111 .4	за счет средств местного бюджета	тыс. руб.		
111 .5	за счет прочих привлеченных средств	тыс. руб.		

/	/
(подпись)	(расшифровка подписи
	(подпись)

МП (при наличии)

42

Приложение 9 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

Отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - получателя поддержки

N	Наименование показателя	Ед.	За год	За год
Π/Π		изм.	(год,	(год
			предшеств	оказания
			ующий	поддержки)
			году	
			оказания	план
			поддержки)	
1	2	3	4	5
11	Доход, облагаемый «Налогом на	тыс. руб.		
	профессиональный доход»			
22	налог на профессиональный доход	тыс. руб.		
	· ·			

Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

/		/
(подпись)	(ФИО (при наличии))	

Приложение 10 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности

СОГЛАШЕНИЕ №
о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

с. Ирбейское «	_>>	20 г.			
			асноярского края, район, именуемая		
распорядитель»,		В	лице	;	главы
района					,действую
щего на основан	ии Устава, с	одной сторо	оны, и		
(далее –), имену	емое в дальнейшем	«Получатель су	бсидии», в
лице				, действу	иощего на
основании , с другой стороны, согласно постановлению администрации					
Ирбейского района от20 № пг, заключили настоящее соглашение о					
нижеследующем:					

1. Предмет соглашения

- 1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат на предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.
- 1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.
- 1.3 Создание новых рабочих мест в количестве не менее 1 единицы и(или) сохраненных рабочих мест в количестве не менее 1 единицы.

2. Размер субсидии и порядок ее выплаты

2.1 Субсидия в размере		году	*	Получателю копеек.	субсидии	Е
2.2 Субсидия выпл	ачивается І	лавным	распорядителем	путем перечисл	ения денежн	ых
средств на расч	нетный сч	иет №_	Получате	ля субсидии,	открытый	В
		·				

3. Права и обязанности сторон

3.1.1 Получатель субсидии обязуется:

ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 8 к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности (далее Порядок);

- 3.1.2 Сохранить численность работников через 12 месяцев после получения субсидии в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников на 1 января года получения субсидии. При этом в течение 12 месяцев после получения субсидии на конец одного или нескольких отчетных месяцев среднесписочная численность работников не должна составлять менее 80 процентов численности работников получателя поддержки на 1 января года получения субсидии;
- 3.1.3 Не прекращать деятельность в течение двух лет после получения субсидии;
- 3.1.4 Поддерживать размер среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, действующего на территории района и обеспечивать своевременную выплату заработной платы.
- 3.2 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего соглашения.
- 3.3 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

- 4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае: нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией Ирбейского района и органами муниципального финансово-экономического контроля, в полном объеме указанных в пункте 5.4 Порядка;
- 4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности»

5. Ответственность сторон

- 5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до «____» _____20____ года, при условии полного исполнения обязательств, сторонами.

7. Разрешение споров

- 7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.
- 7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

- 8.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.
- 8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 8.5 Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:
- «Главный распорядитель»: «Получатель субсидии»:

Приложение 11 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской

деятельности

СОГЛАШЕНИЕ № о предоставлении субсидий физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»						
с. Ирбейское «»	<u>'</u>	20 г				
Администрация И муниципального ограспорядитель», района						
щего на основании Устава, с одной стороны, и						
(далее –), име	нуемое в дальн	ейшем «	«Получатель су	/бсидии», в
лице					, действу	ующего на
основании						
Ирбейского района	а от	20 №	пг, закл	ІЮЧИЛИ	настоящее сог	глашение о

Предмет соглашения

- 1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат на предоставлении субсидий физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный
- 1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на предоставлении субсидий физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
- 1.3 Сохраненных рабочих мест в количестве не менее 1 единицы

	2.	Размер су	бсидии и порядок ее	е выплаты		
2.1 Субсидия размере	в 20	_ году	предоставляется	Получателю копеек.	субсидии	В
2.2 Субсидия вы	плачиваетс	я Главным	распорядителем п	— утем перечисл	ения денежн	ЫΧ
средств на р	асчетный	счет №_	Получателя	г субсидии,	открытый	В
		·				

Права и обязанности сторон

Получатель субсидии обязуется:

3.

2..

№ 14 от 05.04.2024

нижеследующем:

ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района следующие документы:

отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 9 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение затрат при осуществлении предпринимательской деятельности (далее- Порядок);

- 3.1.2 Не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения субсидии;
- 3.2 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего соглашения.
- 3.3 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае: условий, нарушения получателем субсидии установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией Ирбейского района и органами муниципального финансового контроля, - в полном объеме указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка;

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с пунктом 5.5 Порядка.

5. Ответственность сторон

5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. 5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до _20____ года, при условии полного исполнения обязательств, сторонами.

7. Разрешение споров

- 7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.
- 7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

- 8.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.
- 8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 8.5 Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

«Главный распорядитель»:

«Получатель субсидии»:

Приложение 10 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Порядок

предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности (далее – Порядок) определяет целевое назначение, условия предоставления субсидии, методику распределения, порядок перечисления субсидии, срок и порядок предоставления, показатели результативности использования субсидии.

Поддержка не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, на осуществление видов деятельности в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы B, D, E (за исключением класса 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением Красноярского от 28.04.2020 № 286-п), К, L, М (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12 ,73.11, 74.10, 74.20, 74.30, классов 75, 79), N (за исключением группы 77.22), O, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

грантовая поддержка – предоставление субъектам малого и предпринимательства грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих материалов;

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные (за исключением легковых и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой – десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации.

Понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» применяются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Понятие «инновационная деятельность» применяется в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно - технической политике».

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении гранта;

заявка - комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении гранта;

заявление – заявление на участие в отборе на предоставление субсидии в форме гранта субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов, направленное заявителем в финансово-экономическое управление администрации района в составе заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

отбор – отбор, проводимый финансово-экономическим управлением администрации района способом, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, для определения получателя гранта;

участник отбора - заявитель, заявка которого не была отклонена финансовоэкономическим управлением администрации района в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порялка:

официальный сайт муниципального образования Ирбейский район в информационно телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://adm-irbeyskoe.ru/

объявление об отборе – объявление о проведении отбора заявок на предоставление гранта;

конкурсная комиссия – комиссия по вопросам предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства;

получатель гранта - участник отбора, в отношении которого конкурсной комиссией принято решение о предоставлении гранта, в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка:

аналогичная поддержка - это государственная или муниципальная финансовая поддержка, оказанная в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства на возмещение части одних и тех же затрат, заявленных на субсидирование.

1.3. Предоставление гранта осуществляется на основании результатов отбора заявок (далее – отбор).

Отбор проводится ежегодно в пределах сумм, предусмотренных муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района», утвержденной постановлением администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг (далее — Программа) и Решением Ирбейского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Порядок проведения отбора и методика распределения грантов изложены в разделе 3 настоящего Порядка.

44

- 1.4. Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление грантов и осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантовой поддержки на соответствующий финансовый год 5 (соответствующий финансовый год 6 и плановый период), является администрация Ирбейского района (далее Главный распорядитель бюджетных средств).
- 1.5. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в районном бюджете, на основании решения Ирбейского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю бюджетных средств.
- 1.6. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.
- 1.7. Категория получателей гранта субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки;

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Поддержка не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, на осуществление видов деятельности включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы В, D, E (за исключением класса 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением Правительства Красноярского края, включением прупп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.20, № 286-п), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, классов 75, 79), N (за исключением группы 77.22), O, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической

ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

2. Условия предоставления гранта

2.1. Заявитель на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Ирбейский район;

отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).
- 2.2. Заявитель на дату формирования выписки из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), представленной заявителем в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2 настоящего Порядка или запрошенной финансово-экономическим управлением администрации района в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о заявителе внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Заявитель на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной заявителем в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.2 настоящего Порядка или запрошенной финансово-экономическим управлением администрации района в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, должен соответствовать следующему требованию: отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. 2.4. Гранты предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства,

2.4. Гранты предоставляются суоъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки.
2.5. Грантовая поддержка предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на

2.5. Грантовая поддержка предоставляется в целях финансового осепечения затрат на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы: на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской

на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученны при осуществлении предпринимательской деятельности;

на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на францизу (паушальный взнос); на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых

для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки.

2.6. Размер гранта, предоставляемого одному субъекту малого и среднего предпринимательства - получателю такой поддержки, составляет не более 300,0 тыс. рублей. При этом грант предоставляется в размере не более 70 процентов от объема расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Грант не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства; имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

на осуществление видов деятельности включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы В, D, E (за исключением класса 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением Правительства Красноярского края, утвержденный постановлением правительства Красноярского края, от 28.04.2020 № 286-п), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, классов 75, 79), N (за исключением группы 77.22), О, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

получателями являющимся иных финансовой поддержки мер предпринимательской осуществление предоставляемой деятельности, соответствии с постановлением Правительства Красноярского от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» (далее – единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в подпрограмме «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.

2.9. Субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

пройти обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

3. Проведение отбора и методика распределения субсидий

- 3.1. Финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района размещает информацию о проведении Конкурса на официальном сайте муниципального образования Ирбейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://adm-irbeyskoe.ru/, а так же в районной газете «Ирбейская правда». Срок приема документов составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. В целях получения гранта заявители, в сроки, указанные в информации о проведении Конкурса, представляют на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи (заказным письмом с уведомлением о вручении) по адресу: Красноярский край, Ирбейский район, село Ирбейское, пер. Красноармейский, д. 2, следующие документы (далее заявка):
- 1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) копию Устава заявителя и изменений в него при наличии;
- 3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого реестра индивидуальных предпринимателей), полученную заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);
- 4) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);
- 5) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучения в течение 12 месяцев до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере предпринимательской деятельности
- 6) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»; 7) выписку с расчетного или лицевого счета заявителя, подтверждающей наличие средств софинансирования для реализации проекта. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителя.

 $^{^{5}}$ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

 $^{^{6}}$ Статья 12 Бюджетного кодекса РФ

Документы, перечисленные в настоящем пункте, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

документ, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, должен соответствовать установленной приложением 1 к настоящему Порядку форме;

должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

копии документов должны быть заверены заявителем.

Каждый документ, перечисленный в настоящем пункте и представленный заявителем Специалистам, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью руководителя заявителя (уполномоченного им лица) и печатью заявителя (при наличии) с указанием общего количества листов.

При подаче заявки заявитель соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

3.3. Заявка регистрируется Специалистами в день ее поступления в журнале регистрации с указанием номера регистрационной записи и даты.

Заявки, поступившие позже установленного в пункте 3.1 настоящего Порядка срока, Специалистами не рассматриваются и возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления.

Заявители вправе изменить или отозвать свою заявку. Уведомление об изменении или отзыве заявки (далее — уведомление) оформляется в произвольной форме и должно поступить Специалистам не позднее срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка. В случае поступления уведомления в день его поступления Специалистами делается запись в журнале регистрации заявок об изменении или отзыве ранее поданной заявки. Ответственность за соблюдение целей, условий и требований, установленных при

Ответственность за соблюдение целей, условий и требований, установленных при предоставлении гранта, за достоверность представленной заявки и сведений несет заявитель.

- 3.4. Одновременно заявителем может быть подана только одна заявка.
- 3.5. В случае если получатель не представил документы, указанные в подпунктах 3-6 пункта 3.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе, Специалисты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно направляет запрос в Федеральную налоговую службу о представлении указанных документов или содержащихся в них сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, полученные Специалистами в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к заявке.

- 3.6. Специалисты в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении об отборе, рассматривает представленные заявителем в составе заявки документы на их соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Порядка, и соответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.1 2.5, 2.9 настоящего Порядка и передает пакет документов на рассмотрение о возможности предоставления субсидии в Комиссию по вопросам предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее конкурсная комиссия).
- 3.7. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает решение о допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель соответствуют установленным в пунктах 2.1 2.5, 2.9, 3.2 настоящего Порядка требованиям, либо об отказе в допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель не соответствуют установленным в пунктах 2.1 2.5, 2.9, 3.2 настоящего Порядка требованиям, и направляет заявителю уведомление о принятом решении на бумажном носителе почтовым отправлением по почтовому адресу либо в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо вручает лично по адресу Специалистов, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка.

В случае если конкурсной комиссией установлено наличие оснований, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки в форме правового акта администрации Ирбейского района и информирует заявителя о принятом решении об отклонении заявки в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного правового акта способом, указанным в заявлении.

3.8. Основаниями для отклонения заявки считаются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.1-2.5, 2.9 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявителем заявки требованиям к заявкам, установленным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок. 3.9. Отклонение заявок осуществляется до принятия решения о предоставлении

субсидии. Заявка в таком случае не возвращается. Заявки, которые не были отклонены, считаются допущенными к рассмотрению.

- 3.10. Заявки, которые не были отклонены в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка, рассматриваются конкурсной комиссией в соответствии с датой и (или) временем поступления заявок в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок, оформляя решение протоколом.
- 3.11. Конкурсная комиссия оценивает заявки на предмет соответствия заявителей категории получателей гранта и критериям отбора, установленным пунктами 1.7, 3.12 настоящего Порядка. Выставление соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки.
- 3.12. Оценка отбора участников отбора осуществляется с использованием критериев, установленных приложением 2 к настоящему Порядку (далее критерии).

По каждой заявке выставляются баллы по установленным критериям. Заявки ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве баллов приоритет отдается заявке, поступившей ранее остальных заявок. Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных средств, финансируется в сумме указанного остатка.

- 3.13. На основании решения конкурсной комиссии, Специалисты в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии с приложением списка участников отбора исходя из лимита бюджетных обязательств формирует список получателей гранта, готовит правовой акт администрации Ирбейского района о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении.
- 3.14. Основанием для отказа в предоставлении гранта является:

несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 3.2 настоящего Порядка, или непредставление указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации. отсутствие достаточного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ирбейского района на предоставление грантов в текущем финансовом году, в результате их распределения решением конкурсной комиссии;

невыполнение условий оказания поддержки, указанных в Порядке;

в текущем финансовом году в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли.

- 3.15. Расчет субсидии осуществляется исходя из количества набранных баллов по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
- 3.16. Получатель гранта в течение 3 рабочих дней со дня выхода правового акта о предоставлении гранта подписывает с администрацией Ирбейского района соглашение о предоставлении гранта (далее Соглашение), согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

значения результатов предоставления гранта, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

согласие на осуществление мониторинга деятельности получателя гранта администрацией Ирбейского района в течение 12 месяцев с даты предоставления гранта; запрет приобретения получателем гранта за счет полученных средств местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

обязательство получателя гранта о не прекращении деятельности в течение 12 месяцев после получения субсидии:

требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

положения об осуществлении в отношении получателей гранта проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грантовую поддержку, соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса.

3.17. В случае, если соглашение не подписано получателем в срок, указанный в пункте 3.16, получатель гранта считается уклонившимся от получения гранта, соглашение с получателем гранта не заключается, и грант указанному получателю не предоставляется. В случае внесения изменений в соглашение между главным распорядителем и получателем гранта заключается получательное соглашение за в случае распорядительное соглашение за в случае распорядительное соглашение.

получателем гранта заключается дополнительное соглашение, а в случае расторжения соглашения между главным распорядителем и получателем гранта заключается дополнительное соглашение о его расторжении.

Изменения в соглашение вносятся в следующих случаях:

при изменении федерального и (или) краевого законодательства, влекущем изменение условий соглашения;

в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

при необходимости исправления описок, технических и арифметических ошибок;

индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВСР), срочную военную службу (военную службу по призыву) в ВСР, органы государственной охраны и другие войска, или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР, срочную военную службу (военную службу

по призыву) или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее — участие в специальной военной операции, прохождение военной службы по призыву) на период их участия в специальной военной операции, прохождения военной службы по призыву в части:

продления сроков использования грантов получателями грантов и сроков достижения значений результатов их предоставления либо корректировки значений результатов в сторону их уменьшения;

возврата всей суммы гранта без наложения штрафных санкций;

продления сроков предоставления отчетности;

исключения штрафных санкций за нарушение условий предоставления грантов в случаях, если такие нарушения связаны с участием в специальной военной операции, прохождением военной службы по призыву.

В случае возникновения оснований для заключения дополнительного соглашения, указанных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, главный распорядитель направляет получателю гранта по адресу электронной почты получателя гранта или по почтовому адресу, указанному в соглашении, письменное уведомление о заключении дополнительного соглашения и два экземпляра подписанного со стороны главного распорядителя дополнительного соглашения в течение 3 рабочих дней со дня возникновения оснований для заключения дополнительного соглашения.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров, подписанных со стороны главного распорядителя, дополнительных соглашений подписывает и скрепляет печатью направленные ему проекты дополнительных соглашений и представляет один экземпляр главному распорядителю.

3.18. Показателем результативности использования гранта является:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших грантовую поддержку за счет средств местного бюджета – не менее 1 единицы (ежегодно);

количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими грантовую поддержку за счет средств местного бюджета – не менее 1 единицы.

3.19. Специалисты в течение 1 рабочего дня с момента подписания соглашения о предоставлении субсидии представляет в бухгалтерию администрации Ирбейского района:

реестр получателей субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку; правовой акт администрации Ирбейского района о предоставлении субсидии; соглашение о предоставлении субсидии.

- 3.20. Администрация Ирбейского района перечисляет средства гранта в течение 4 рабочих дней на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, указанный в соглашении.
- 3.21. Датой предоставления субсидии считается день списания средств гранта с лицевого счета администрации Ирбейского района на расчетный счет получателя гранта.

 3.22. Общий срок рассмотрения документов составляет не более 59 лней со дня их
- 3.22. Общий срок рассмотрения документов составляет не более 59 дней со дня их регистрации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района на бумажном носителе нарочно в срок до 05 мая года (продления сроков предоставления отчетности в случаях, если получатель гранта - индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - ВСР) или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее - участие в специальной военной операции), на период их участия в специальной военной операции), следующего за годом предоставления гранта отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант с приложением копий заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке первичных бухгалтерских документов, подтверждающих понесенные расходы, договоров (соглашений) об оказании услуг, выполнении работ, договор купли продажи товаров, договоров аренды нежилых помещений для реализации проекта, оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для

реализации проекта, актов приема - передачи оказанных услуг, выполненных работ,

поставленных товаров, а также иных документов, подтверждающих понесенные расходы,

связанные с реализацией проекта в соответствии с перечнем расходов, предусмотренных

- пунктом 2.6 настоящего Порядка. 4.2. Получатель гранта также представляет в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района на бумажном носителе нарочно отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме согласно заключенному соглашению, в срок до 05 мая года, следующего за годом получения субсидии, (продления сроков предоставления отчетности в случаях, если получатель гранта индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - ВСР) или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее - участие в специальной военной операции), на период их участия в специальной военной операции).
- 4.3. Главный распорядитель бюджетных средств имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.
 - 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение
- 5.1. Проверка условий, целей и порядка предоставления гранта получателями субсидии осуществляется Специалистами и органами муниципального финансово-экономического контроля в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Для проведения проверок получатель гранта направляет по запросу финансовоэкономического управления администрации Ирбейского района документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с соглашением о предоставлении гранта.
- 5.3. В случае выявления факта нарушения получателем поддержки порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных при предоставлении гранта, а также неисполнения условий соглашения, принимается решение о возврате гранта в бюджет Ирбейского района в полном объеме за период с момента допущения нарушения в виде правового акта администрации Ирбейского района.
- 5.4. Возврат гранта в бюджет Ирбейского района осуществляется в случаях, если: субъектом малого или среднего предпринимательства представлены недостоверные сведения и документы;
- в текущем финансовом году в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки; субъектом малого или среднего предпринимательства нарушены условия, установленные при предоставлении гранта;
- субъектом малого или среднего предпринимательства в установленные сроки не представлены документы, согласно Соглашению о предоставлении гранта;
- получены сведения о начале процедуры ликвидации или банкротства юридического лица - получателя гранта или индивидуального предпринимателя - получателя гранта в течение 12 месяцев со дня получения гранта;
- фактически не осуществляется предпринимательская деятельность без ликвидации юридического лица - получателя гранта или без прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.
- 5.5. Возврат полученных грантов осуществляется в следующем порядке:
- а) Специалисты в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств, направляет получателю гранта решение о возврате гранта в полном объеме заказным письмом с уведомлением о вручении:
- б) получатель гранта в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате гранта обязан произвести возврат в местный бюлжет ранее полученных сумм гранта, указанных в решении о возврате гранта, в полном объеме.
- 5.6. В случае если получатель гранта не возвратил грант в установленный срок или возвратил не в полном объеме, администрация Ирбейского района имеет право обратиться в суд о взыскании гранта в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6. Реорганизация, прекращение деятельности получателя субсидии.
- 6.1. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником:
- 6.2. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося инливилуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;
- 6.3. при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского

(фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Приложение 1

к Порядку предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого И прелпринимательства на начало предпринимательской ведения деятельности

Заявление

на участие в отборе на предоставление гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

~	>>	20	г.

Прошу предоставить грант в форме субсидии субъектам малого и среднего

предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности.						
I. Сведения	о заявителе					
1. Полное наименование заявителя						
1.1. ИНН, ОГРН/ОГРНИП						
1.2. Дата регистрации						
1.3. Юридический адрес (для						
организаций), адрес регистрации (для						
индивидуального предпринимателя						
1.4. Контактный телефон, электронная						
почта, контактное лицо						
1.5. Применяемый режим налообложения						
1.6. Основной вид деятельности						
(ОКВЭД)						
1.7. Дата прохождения обучения в сфере						
предпринимательства						

Настоящим подтверждаю, что

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) заявитель - юридическое лицо не находится в процессе, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о том, что заявитель внесен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

на дату подачи заявки осуществляет деятельность в сфере инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств и строительных работ;

прошел обучение в сфере предпринимательства;

сведения, представленные в заявке и сопутствующих документах являются полными, достоверными и актуальными на дату составления заявки.

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения руководителя предприятия, членов коллегиального исполнительного органа предприятия, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа предприятия, или главного бухгалтера предприятия, в целях предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц:

Данные финансовой/бухгалтерской отчетности, предоставленные в налоговые органы за последний отчетный период:

2.1. Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. 2.2. Чистая прибыль, тыс. руб. 2.3. Среднесписочная численность (чел)

II. Инфорт	мация о проекте
	инновационная деятельность;
	информационные технологии;
	креативная индустрия;
	обрабатывающие производства
3.Сфера предпринимательства	индустрия гостеприимства
	бытовые услуги
	дополнительное образование детей
	и взрослых
	спорт
	сбор и переработка отходов
	ремонт автотранспортных средств
	строительные работы
4. Краткое описание проекта	
4.1. Цель проекта	
4.2. Продукция (товары, работы,	
услуги), предлагаемая потребителю	
(целевой аудитории)	
4.3. Продвижение проекта (реклама,	
стимулирование продаж). Каналы сбыта	
4.4. География сбыта	

5. Общая сумма расходов на	
реализацию проекта/бюджет проекта, руб.	
6. Сумма гранта (не более 300 тыс.	
рублей) 7	
7. Сумма софинансирования (не	
менее 30% от размера расходов на	
реализацию проекта), руб.	
8. Источники средств для	
софинансирования ⁸	
8.1. Собственные средства, руб.	
8.2. Заемные средства, руб. Условия	
использования (срок, ставка)	
8.3. Иные источники (указать), руб.	

9. План расходов.

Расходы, связанные с реализацией проекта (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках.

Направление расходования средств	Сумма расходов,	Источники	и финансирования, руб.
	руб.	грант	Софинансирован
			ие (не менее 30%
			расходов)
1	2	3	4
9.1. Аренда помещения,			
используемого для осуществления			
предпринимательской деятельности			
9.2. Ремонт помещения,			
включая приобретение строительных			
материалов, оборудования,			
необходимого для ремонта			
помещения, используемого для			
осуществления			
предпринимательской деятельности			
9.3. Приобретение оргтехники,			
оборудования, мебели, программного			
обеспечения, используемых для			
осуществление			
предпринимательской деятельности			
9.4. Оформление результатов			
интеллектуальной деятельности,			
полученных при осуществлении			
предпринимательской деятельности			
9.5. Приобретение сырья,			
расходных материалов, необходимых			
для производства выпускаемой			
продукции или предоставления услуг			
(в размере не более 30% от общей			
суммы гранта)			
9.6. Выплата по передаче прав			
на франшизу (паушальный взнос)			
Итого			

Имущество для реализации проекта, имеющееся в распоряжении заявителя: Наименование Расшифровка по имеющемуся Стоимость, руб. имуществу: описание, перечень; (в случае на праве собственности, аренды, аренды другое; количественные указывается показатели (площадь помещения, арендная плата производительность в месяц) оборудования и др.) Помещения Мебель Техника и оборудование Прочие ресурсы

	(год	(год	(первый год	(второй год
	предшествую	оказания	оказания	после
	щий году	поддержк	поддержки	оказания
	оказания	и)		поддержки
	поддержки)			
Среднесписочная				
численность заявителя				
Среднемесячная				
заработная плата на 1				
работника				
Финансовые показатели				
проекта				

20___год 20___год

20__год

Показатели проекта:

Показатели

Выручка от реализации продукции (услуг), тыс.

Чистая прибыль, тыс.

руб.

20___год

В случае принятия решения о допуске заявок к конкурсному отбору, об отказе в допуске заявок к конкурсному отбору, об отклонении заявки, о предоставлении гранта и (или) об

отказе в предоставлении гранта, о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках средств гранта уведомление о принятом решении, а также уведомление о заключении дополнительного соглашения, об оставлении обращения без рассмотрения прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу:
направить по адресу электронной почты
вручить лично

В случае получения гранта беру на себя обязательство не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

Даю согласие на публикацию (размещение) сети Интернет информации об участнике о заявке, иной информации об участнике отбора также согласие на обработку персональных дан	тбора, о подаваемой участником отбора, связанной с соответствующим отбором, а
Приложение: Согласие на обработку персональ	ьных данных.
(должность) (подпись, печать)	(ФИО)
Дата регистрации заявления «»	r.
	Приложение к заявлению о предоставлении субсидии
Согласие на обработку персональных данных в юридического лица (заявитем предпринимателем	ля) или индивидуальным
с. Ирбейское	«» 20 г.
Я, (ФИО (при н паспорт серия №,	аличии))
выражаю свое согласие на обработку администрации Ирбейского района Красноярск Настоящее согласие представляется на осуще отношении моих персональных данных, котор на получение муниципальной поддержки, вкл хранение, уточнение (обновление, изменение) числе передачу и трансграничную передачу), оперсональных данных, а также осуществл персональными данными в соответствии Обрабатываться могут такие персональные д месяц, дата и место рождения, адрес проживани	финансово-экономическим управлением кого края моих персональных данных. ствление любых правомерных действий в вые необходимы в целях реализации права почая сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение (в том безличивание, блокирование, уничтожение ение любых иных действий с моими с действующим законодательством, канные, как фамилия, имя, отчество, год, ия. ресональных данных осуществляется в электронных и бумажных носителей ка оказания муниципальной поддержки. ткой персональных данных мной будет
мпт (при наличии)	

Приложение 2

к Порядку предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

_20__ г.

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов		
	Создание новых рабочих мест:			
1	планируется в году, следующем за годом получения гранта	1		
	не планируется в году, следующем за годом получения гранта	0		
2	Уровень среднемесячной заработной платы к миним оплаты труда (далее MPOT):	альному размеру		
	выше МРОТ	1		

⁷ Максимальный размер гранта не превышает 300 тысяч рублей на одного получателя поддержки.

⁸ К моменту составления заявки средства софинансирования должны находиться на p/c Заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования Заявителю.

товаров (работ, услуг)

	1000					0	33	Прибыль (убыток) от	тыс.				
	соответствует МРОТ					0		продаж товаров (работ,					
	Объем расходов, поне	есенны	х на приобр	оетение осног	вных средст	гв:		услуг)					
3	от 50 до 100% включит	гельно				1	54	Объем налогов, уплаченных в	тыс. руб.				
	от 0 до 50% включительно 0							консолидированный бюджет края, в том	13				
L					L			числе по следующим					
							54.	видам налогов: налог на имущество	тыс.			1	
				Прилож к Поряд		авления гранта	1 54.	организаций	руб.				
	к Порядку предоставления гранта в форме субсидии субъектам							транспортный налог	тыс. руб.				
						среднего ва на начало	54.	налог на прибыль	тыс.				
				ведения деятелы		инимательской	3 54.	НДФЛ	руб. тыс.				
							4		руб.				
EBOIL	TO D DODING ONDONIUM ONDO	, oremone	Расчет	2442E2 H 2 24H		TRO HO HOHO TO	54. 5	УСН	тыс. руб.				
тран	та в форме субсидии субт ведения			еднего предпр кой деятельн		тва на начало	5.1	Ü				1	
	Наименование		06	бщая сумма		C	54. 6	земельный налог	тыс. руб.				
№ №	субъекта малого или среднего	ИН		расходов одлежащих	Размер гранта,	Сумма начисленно		единый	тыс.			1	
п/п	предпринимательств	711		идированию,	%	го гранта, руб.	4.7	сельскохозяйственный	руб.				
	a			руб.		15	54.	налог налог, взимаемый в	тыс.				
							8	связи с применением патентной системы	руб.				
								налогообложения					
	титель главы района						54. 9	налог на профессиональный	тыс. руб.				
	нансово-экономическим и одитель финансово-эконо						54.	доход страховые взносы во					
	ления администрации рай			(110 111110	- - (6	ФИО)	10	внебюджетные фонды					
				(подпис	ь) (С	рио)	65	(ПФР, ФОМС, ФСС) Чистая прибыль	тыс.				
				Прилож	ение 4		05	(убыток)	руб.				
					цку предоста ме субсид	авления гранта ии субъектам	6	Фонд начисленной	тыс.			†	
				малого	И	среднего		заработной платы работников	руб.				
				на	нимательсті начало	ведения	7	Среднесписочная	чел.			†	
				предпри деятелы	нимательск ности	ой		численность работников					
							98	Количество созданных рабочих мест	чел.				
	_		о получателе				9	Среднемесячная	тыс.			+	
	суоъектов м	иалого	и среднего г	предпринимат	ельства			заработная плата работников	руб.				
№	Наименование субъе			Номер распорях		Наименование субъекта малог	б анка 110 о или		тыс.			1	
п/п	малого или среднег предпринимательст		ИНН	предоста	влении	среднего		Объем инвестиций в Размер гранта, основной капитал, рублей всего	руб.				
11				гран	114	предпринимате.	пвства	в том числе по источникам					
33							010	финансирования					
							910 .1	за счет собствен ных средств	тыс. руб.				
Глава	Ирбейского района				И.О. Фами	лия	10.	за счет привлеченных	тыс.				
	(по,	дпись)					2	средств в том числе:	руб.				
				Прилож	ение 5			за счет средств краевого бюджета	тыс. руб.				
				К Поряд		авления гранта ии субъектам		за счет средств	тыс.				
				малого	И	среднего		местного бюджета за счет прочих	руб. тыс.	1			
				предпри ведения		ва на начало инимательской		привлеченных средств	руб.				
				деятелы	ности								
Отце	г о показателях финансов	O-XO3d	йственной па	эдтепьиости с	убъекта мап	ого и с р еп и его	< * > 3	ваполняется только по упл	ачиваем	иым видам на	логов.		
0140				учателя подде		ого и среднего	D			1			1
	(наименование юриди	ческог	о лица, инди	видуального	предприним	ателя)		водитель(подпись)		/	(расши	фровка подп	/ иси)
N п/п	Наименование	Ед. изм.	За год	За год	За	За	МП (при наличии)					
11/11	показателя	11-5191	(год,	(год	(первый	(второй					Припо	жение 6	
			предшест вующий	оказания поддержк	год после оказания	год после оказания					к Поря	дку предоста	вления гранта
			году оказания	и)	поддержки) план) поддержки)					малого	ие субсидии с о и среднего	
			поддержк	план	-	план						оинимательст я предприним	
1	2	3	и) 4	5	6							ьности	
21	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. руб.							COTT	A 111111111111111111111111111111111111			
	Затраты на	тыс.						о предоставления гран	та в фој				
	производство и сбыт	Pyo.	I			1		предпринимательства на	начало	веления пред	принимат	ельской леят	ельности

с. Ирбейское

СОГЛАШЕНИЕ №____ о предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

«___»____20__ г.

Администрация Ирбейского района Красноярского края, действующая от имени	8.4 Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:
муниципального образования Ирбейский район, именуемая в дальнейшем «Главный	
распорядитель», в лице главы	«Главный распорядитель»: «По
района,действую	
щего на основании Устава, с одной стороны, и	
(далее –), именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в	
лице, действующего на	ПРОЕКТ ДОГОВОР №
основании, с другой стороны, согласно постановлению администрации	аренды земельного участка
Ирбейского района от20 № пг, заключили настоящее соглашение о	с. Ирбейское
нижеследующем:	
1. Предмет соглашения	Муниципальное образование Ирбейский район Красноярско Леоненко Олега Викторовнича, именуемый в дальнейше
1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат на предоставления гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности. 1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий субъектам малого и среднего	стороны, и именуемый в дальней стороны в соответствии с Постановлением админист Красноярского края «О проведении аукциона на право замельного участка, государственная собственность на котор пг от2024 г., протоколом от2024 № оформа право заключения договора аренды земельного учас Договор о нижеследующем:
предпринимательства, на начало ведения предпринимательской деятельности.	1. Предмет договора
1.3 Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест субъектами малого и	1.1. По настоящему Договору Арендодатель передает
среднего предпринимательства, получившими грантовую поддержку за счет средств местного бюджета – не менее 1 единицы	пользование – земельный участок с кадастровым номером
местного оюджета – не менее т единицы 1.4 Не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.	площадью 1728 кв.м., категория земель – земли насе
2. Размер субсидии и порядок ее выплаты	разрешенного использования – склады, местоположение: Кр
2. 1 азмер субсидии и порядок се выпываты	район, с. Ирбейское, в 15 м на запад от нежилого здания по у
2.1 Субсидия в 20 году предоставляется Получателю субсидии в	1.2. Сведения об ограничениях права на объект недвижим
размере(объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограни
2.2 Субсидия выплачивается Главным распорядителем путем перечисления денежных	недвижимого имущества: вид ограничения (обременен земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земел
средств на расчетный счет № Получателя субсидии, открытый в	Федерации; срок действия: с 04.07.2019; реквизиты докумен
	Правительства РФ "О порядке установления охранных зо
	правительства тФ О порядке установления охранных зо

3. Права и обязанности сторон

- 3.1 Получатель гранта представляет в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района на бумажном носителе нарочно в срок до 05 мая года, следующего за годом предоставления гранта отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант с приложением копий заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке первичных бухгалтерских документов, подтверждающих понесенные расходы, договоров (соглашений) об оказании услуг, выполнении работ, договор купли – продажи товаров, договоров аренды нежилых помещений для реализации проекта, оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта, актов приема – передачи оказанных услуг, выполненных работ, поставленных товаров, а также иных документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с реализацией проекта в соответствии с перечнем расходов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка.
- 3.2 Получатель гранта также представляет в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района на бумажном носителе нарочно отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме согласно заключенному соглашению, в срок до 05 мая года, следующего за отчетным.
- 3.3 Не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения субсидии;
- 3.4 Количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими грантовую поддержку за счет средств местного бюджета – не менее 1 единицы.
- 3.5 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего соглашения.
- 3.6 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

- 4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае: нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией Ирбейского района и органами муниципального финансово-экономического контроля, - в полном объеме указанных в пункте 5.4
- 4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с пунктом 5.5 Порядка.
- 5. Ответственность сторон
- 5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6. Срок действия соглашения
- 6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 20 __ года, при условии полного исполнения обязательств, сторонами.
- 7. Разрешение споров
- 7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.
- 7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.
- 8. Особые условия
- 8.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 8.3 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

«Главный распорядитель»:	«Получатель субсидии»:				
ПРОЕКТ ДОГОВОР №					
аренды зем	іельного участка				
с. Ирбейское	2024 год				
Муниципальное образование Ирбейский	район Красноярского края, в лице главы р				
Леоненко Олега Викторовнича, именуе	мый в дальнейшем «Арендодатель», с				

айона одной ішем «Арендатор», с другой грации Ирбейского района аключения договора аренды рый не разграничена» № ___мления результатов аукциона стка, заключили настоящий

- во временное владение и м 24:16:0000000:2526, общей еленных пунктов, с видом расноярский край, Ирбейский ул. Солнечная, 13Б.
- лости, обременениях данного чений прав и обременений ия): ограничения прав на льного кодекса Российской та-основания: постановление он объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Постановление Правительства РФ, вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 04.07.2019; реквизиты документа-основания: постановление "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство РФ; доверенность от 22.03.2013 № 35 Н выдан: врио нотариуса О.Н. Кузеленкова; свидетельство о государственной регистрации права от 02.06.2008 № 833388 выдан: Управление Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю; постановление "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство Российской Федерации: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 04.07.2019; реквизиты документа-основания: постановление Правительства Российской Федерации "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство РФ; свидетельство о государственной регистрации права от 02.06.2008 № 833388 выдан: Управление Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю; доверенность от 22.03.2013 № 35 Н выдан: врио нотариуса О.Н. Кузеленкова; постановление Правительства Российской Федерации "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство Российской Федерации.
- 1.3. Государственная собственность на земельный участок не разграничена.

2. Передача участка

- 2.1. Арендатор осмотрел Участок в натуре, Участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно настоящему договору, находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями предоставления.
- 2.2. Настоящий договор имеет силу акта приема-передачи Участка.

3. Обязанности сторон

- 3.1. Арендодатель обязуется:
- 3.1.1. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за 30 дней предупредить Арендатора об этом.
- 3.1.2. Предупредить Арендатора о всех правах третьих лиц на Участок (сервитуте, праве залога и т.п.).
- 3.1.3. В разумный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов счета.
- 3.2. Арендатор обязуется:
- 3.2.1. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате, предоставлять Арендодателю копии платежных документов.
- 3.2.2. Участвовать в уплате всех издержек по содержанию и сохранению Участка. Выполнять на Участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.
- 3.2.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Соблюдать единые требования по содержанию и пользованию земельным Участком, установленные действующим законодательством, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 3.2.4. Неотделимые улучшения Участка производить только с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается по окончании срока аренды. Все произведенные отделимые улучшения Участка являются собственностью Арендатора.
- 3.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Арендодателя к Участку с целью проверки соблюдения условий настоящего договора.
- 3.2.6. Арендатор не вправе передавать Участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу, в том числе отдавать арендные права в залог их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив.
- 3.2.8. В случае причинения ущерба Участку письменно сообщить об этом Арендодателю в трехдневный срок. Немедленно извещать соответствующие государственные органы и службы о событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку и находящимся на нем объектам, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все

возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка и расположенных на нем объектов.

- 3.2.9. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений или об освобождении Участка в разумный срок письменно уведомить об этом Арендодателя.
- 3.2.10. В пятидневный срок после окончания договорных отношений произвести сдачу Участка по передаточному акту.
- 3.2.11. Осуществить за свой счет государственную регистрацию настоящего договора и всех изменений к нему в регистрирующем органе.

4. Арендная плата, сроки и порядок ее внесения

- 4.1. Размер арендной платы за Участок определен на основании протокола № .2024 года об оформлении результатов аукциона на заключение договора аренды земельного участка.
- 4.2. Арендная плата составляет: (без учета НДС) в год.
- 4.3. Арендная плата за использование земельного участка вносится арендатором единовременным платежом в течение 20 рабочих дней с момента подписания настоящего
- 4.4. Арендная плата вносится Арендатором до 25 декабря оплачиваемого года. При заполнении бланка платежного документа Арендатор, кроме реквизитов получателя платежа, указывает свое полное наименование (Ф.И.О.), назначение платежа и код, номер и дату Договора аренды и период, за который производится оплата.

Арендная плата по договору вносится Арендатором на счет ПОЛУЧАТЕЛЯ: УФК по Красноярскому краю (Администрация Ирбейского района Красноярского края) р/счет 03100643000000011900, БИК 010407105 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/ УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, ИНН 2416001583, КПП 40102810245370000011, 241601001, к/счет ОКТМО 04619413, 00911105013050000120.

4.5. На момент заключения Договора перечисленный Арендатором задаток в размере руб. (без учета НДС), засчитывается в сумму арендной платы по Договору за первый год действия Договора.

4.6. Начисление арендной платы по настоящему Договору производится с ____

5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неуплату Арендатором платежей по его вине в срок, установленный договором, начисляется пеня в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки. Арендатор самостоятельно начисляет и уплачивает соответствующую пеню.
- 5.3. Уплата санкций, предусмотренных настоящим договором, не освобождает стороны от исполнения возложенных на них обязательств и устранения нарушений.

6. Порядок и условия изменения, расторжения, прекращения договора

- 6.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение производится в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Арендодатель вправе расторгнуть договор в следующих случаях:
- 6.2.1. Использование земельного Участка, которое приводит к значительному ухудшению экологической обстановки.
- 6.2.2. Не устранение совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 6.2.3. Не использование земельного Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.
- 6.2.4. Изъятие земельного Участка для государственных или муниципальных нужд.
- 6.2.5. Реквизиция земельного Участка.
- 6.2.6. В иных предусмотренных федеральными законами случаях.
- При этом договор считается расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении, независимо от последующего исполнения Арендатором обязательств по договору
- 6.3. В случае перехода прав Арендатора на объекты недвижимого имущества, расположенные на Участке, третьим лицам, Арендатор имеет право на досрочное расторжение настоящего договора путем заключения с Арендодателем соответствующего соглашения.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 7.2. Настоящий Договор действует в период с .2024 по

8. Дополнительные условия

- 8.1. Реквизиция Участка, его изъятие у Арендатора может быть только в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.
- 8.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.
- 8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Адреса и реквизиты сторон

Арендодатель: Муниципальное образование Ирбейский район Красноярского края Регистрационное свидетельство: от 22.10.2002 г. ОГРН 1022400778729 ИНН 2416001583 КПП 241601001

Юридический адрес:

663650, Красноярский край, Ирбейский район, с. Ирбейское, пер. Красноармейский, д. 2 УФК по Красноярскому краю (Администрация Ирбейского района Красноярского края л/счет 03193016410) отделение Красноярск ИНН 2416001583, КПП 241601001 р/счет 40204810600000000879, БИК 040407001

Телефон: (39174) 3-19-61 Факс: (39174) 3-13-47

Глава района	О.В. Леоненко

М.Π.

Арендатор



Приложение к извещению о проведении аукциона

Организатору торгов -Администрации Ирбейского района Красноярского края

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

	(фами	лия, имя, о	тчество; н	аименов	ание юриді	ического ли	ца)	
(паспортны	е данные	физическ	ого лица, ре	квизиты	юридичесь	кого лица, н	подающе	его
заявку) именуемый заключения который	договор	а аренды		о участк	а, государ ние:	ственная	собствен	ность на
						ка	дастрові	ый номер
24:16: соблюдать также поряд В случае нег нижеуказан Адрес Заявителя:	условия док прове признани ным бани	аукциона, дения ауктия меня поброжения ре	циона. бедителем а квизитам:	иеся в і	участка извещении , прошу вер	о проведе	кв.м., ения ау	обязуюсь кциона, а
ИНН Заявителя:_								
Контактный телефон:								
Банковские Наименован								
Номер счета	а Заявите	ля в банке	:					
Даю согласи	ие на обр	аботку мог	их персонал	ьных да	ных.			
Всего предс	тавлено ,	документо	в на			_ листах.		
Подпись Зая представите								
					Д	ата		2024 г.
Заявка № часов «			a «»			2024 го	да в «	»
задаток в с квитанция Л	 умме		руб	ко	п. внесен «	»		2024 г.
Заявку прин.	ял специо	илист						

Заключение

о результатах проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района

02.04.2024

Место и время проведения публичных слушаний:

Красноярский край, Ирбейский район, с. Усть-Яруль, ул. Строительная, 1 в 10 час. 00

Дата проведения: 28 марта 2024 года.

Основание для проведения публичных слушаний:

- статьи 33 Градостроительного кодекса РФ;

- решение Ирбейского районного Совета депутатов от 19.10.2005 № 50 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Ирбейский район»;

постановление администрации Ирбейского района № 104-пг от 19.02.2024 «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района».

Предмет публичных слушаний: проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района.

Организатор публичных слушаний: комиссия по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района, утвержденная приложением к постановлению администрации Ирбейского района от 19.02.2024 № 104-пг.

Форма оповещения о проведении публичных слушаний: постановление администрации Ирбейского района Красноярского края от 19.02.2024 № 104-пг «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района» было опубликовано в официальном печатном издании «Ирбейский вестник» выпуск № 9 от 21.02.2024 и размещено на официальном сайте администрации Ирбейского района в сети «Интернет» 22.02.2024.

С момента публикации замечаний и предложений по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, не поступало.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний – 21 человек.

Участники публичных слушаний замечаний, касающихся внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района, а именно следующих изменений в приложении к решению Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 28.02.2013 № 68-п:

- 1.1. В статье 17 правил землепользования и застройки часть 2 (основные виды разрешенного использования) дополнить пунктом следующего содержания: «7) служебные гаражи (код 4.9)».
- 1.2. Статью 18 правил землепользования и застройки (основные виды разрешенного использования) дополнить абзацем следующего содержания: «коммунальное обслуживание (код 3.1)».
- 1.3. Статью 23 правил землепользования и застройки (основные виды разрешенного использования) дополнить абзацем следующего содержания:

«коммунальное обслуживание (код 3.1)» – не выразили.

Других предложений и замечаний не поступило.

- По итогам открытого заседания Комиссия по проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района, единогласно пришла к следующему заключению:
- 1. Считать публичные слушания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Усть-Ярульский сельсовет Ирбейского района состоявшимися и проведенными в соответствии с действующим законодательством.
- 2. Опубликовать заключение по результатам публичных слушаний в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ирбейский район в сети «Интернет».
- 3. Рекомендовать главе муниципального образования Ирбейский район подготовить проект решения «О внесении изменений в решение Усть-Ярульского сельского Совета депутатов от 28.02.2013 № 68-п «Об утверждении правил землепользования и застройки территории Усть-Ярульского сельсовета» и направить данный проект в Ирбейский районный Совет депутатов для рассмотрения.

Председатель комиссии

А.В. Шестаков

с. Ирбейское, пер. Красноармейский, 2