



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05. 2019

с. Ирбейское

№ 359-пг

О внесении изменений в постановление администрации района от 11.07.2016 № 283-пг «Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий и их содержания и Порядка оформления результатов таких осмотров, обследований плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории муниципального образования Ирбейский район»

Руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 11.07.2016 № 283-пг «Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий и их содержания и Порядка оформления результатов таких осмотров, обследований плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории муниципального образования Ирбейский район» (далее – постановление) следующие изменения:

Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по оперативному управлению А.Н. Струкова.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

О.В. Леоненко

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 06.05.2019 № 359-пг

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 11.07.2016 № 283-пг

**Порядок
оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение
плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков,
а также оформления результатов таких осмотров, обследований
на территории сельских поселений муниципального образования
Ирбейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформления результатов таких осмотров, обследований (далее - Порядок) устанавливает процедуру оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков - мероприятия, проводятся в рамках муниципального земельного контроля без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, гражданами, и направлены на выявление, предупреждение и пресечение нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации и правовых актов муниципального образования Ирбейский район Красноярского края.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в отношении расположенных в границах сельских поселений, расположенных на территории муниципального образования Ирбейского района Красноярского края объектов земельных отношений.

1.4. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков осуществляется в соответствии с плановым (рейдовым) заданием (далее - Задание).

1.5. При составлении Заданий учитывается информация, содержащая сведения о нарушениях или возможных нарушениях требований земельного законодательства, поступившая от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, правоохранительных

органов, органов прокуратуры, а также содержащаяся в открытых и общедоступных информационных ресурсах.

1.6. Оформление Заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформление результатов таких осмотров, обследований осуществляют уполномоченные должностные лица.

1.7. План на проведение плановых рейдовых осмотров утверждаются главой района, в котором указываются:

- а) наименование объекта осмотра, обследования;
- б) местонахождение объекта осмотра, обследования;
- в) форма проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- д) цель и предмет планового (рейдового) осмотра, обследования.

1.8. Уполномоченным лицом на проведение плановых (рейдовых) осмотров является ведущий специалист отдела имущества и оперативного управления (далее – муниципальный инспектор).

2. Порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований

2.1. Ежемесячный план осмотров, обследований составляется (при наличии необходимости) уполномоченным структурным подразделением, указанном в п. 1.8 настоящего Порядка, не позднее, чем за три рабочих дня до наступления планового периода и утверждается главой района.

2.2. Задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются распоряжением главы района (далее - Распоряжение).

Распоряжение о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования должно содержать:

основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования
фамилия и инициалы должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) обследования, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций, а также иных лиц в случае необходимости их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании;

задачи планового (рейдового) осмотра, обследования;
сроки проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
перечень мероприятий, проводимых в ходе плановых (рейдовых) осмотров, обследований:

местоположение земельных участков, подлежащих плановому (рейдовому) осмотру, обследованию.

2.3. Длительность проведения осмотра, обследования не должна превышать 20 рабочих дней. Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования может быть продлен Распоряжением, но не более чем на 20 рабочих дней.

2.4. Периодичность проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований не регламентируется.

3. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Результаты планового (рейдового) осмотра, обследования оформляются актом планового (рейдового) осмотра, обследования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты завершения планового (рейдового) осмотра, обследования.

3.2. В акте планового (рейдового) осмотра, обследования указываются:

а) наименование органа, уполномоченного на проведение плановых рейдовых осмотров;

б) место, дата и время составления акта;

в) реквизиты документа об утверждении планового (рейдового) задания;

г) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

д) даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования;

е) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи удостоверения;

ж) фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению планового (рейдового) осмотра, обследования экспертов, экспертных организаций, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании;

з) краткая характеристика района (маршрута, территории) планового (рейдового) осмотра, обследования;

и) сведения о результатах осмотра, обследования и выявленных нарушениях обязательных требований в области охраны окружающей среды, а также лицах, их допустивших;

к) перечень мероприятий, проведенных в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;

л) прилагаемые документы и материалы;

м) подписи государственных инспекторов в области охраны окружающей среды органа государственного экологического надзора, учреждения, экспертов, экспертных организаций, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании.