

## **АДМИНИСТРАЦИЯ**

Ирбейского района Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03. 2012 с. Ирбейское № 216-пг

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Ирбейского района, при замещении которых граждане обязаны соблюдать ограничения в связи с заключением ими трудовых договоров после увольнения с муниципальной службы

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации Ирбейского района, при замещении которых граждане обязаны соблюдать ограничения в связи с заключением ими трудовых договоров после увольнения с муниципальной службы (прилагается).
- 2. Довести до сведения муниципальных служащих администрации Ирбейского района, что в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:
- 1) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового некоммерческих договора коммерческих организациях, если отдельные функции ПО государственному муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии администрации Ирбейского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии;
- 2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего

пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

- 3. Отделу обеспечения администрации района и руководителям управлений администрации района (Кривовяз Г.А., Никитиной Т.П., Николаевой Р.А., Рейсер Г.В.) в срок до 1 апреля 2012 года ознакомить с настоящим постановлением под роспись муниципальных служащих.
- 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам И.В. Максимову.
- 5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Ирбейского района

Д.Х. Гушану

Приложение к постановлению администрации Ирбейского района от 11.03.2012 г. № 216-пг

## Перечень

должностей муниципальной службы администрации Ирбейского района, при замещении которых граждане обязаны соблюдать ограничения в связи с заключением ими трудовых договоров после увольнения с муниципальной службы

- 1. Высшие должности муниципальной службы: заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам руководитель финансового управления администрации района; заместитель главы района по оперативному управлению; заместитель главы района по вопросам строительства и ЖКХ; заместитель главы района по социальным вопросам.
- 2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками:
- 1) Юридический отдел администрации района: начальник отдела.
- 2) Отдел сельского хозяйства: начальник отдела.
- 3) Отдел земельных и имущественных отношений: начальник отдела.
- 4) Отдел обеспечения: начальник отдела.
- 5) Отдел оперативного управления: начальник отдела;

ведущий специалист-архитектор.

- 6) Отдел планирования и экономического развития территории: начальник отдела.
- 7) Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Ирбейского района:

руководитель управления.

8) Управление образования администрации района:

руководитель управления;

начальник отдела общего дошкольного и дополнительного образования и воспитания;

начальник отдела организационно-правовой работы и здоровьясбережения.

9) Управление социальной защиты населения:

руководитель управления;

начальник отдела мер социальной поддержки и семей с детьми;

начальник отдела учета и отчетности.

10) Финансовое управление администрации района: руководитель управления; начальник бюджетного отдела; начальник отдела учета и отчетности.