



АДМИНИСТРАЦИЯ

Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2023

с. Ирбейское

№ 599-пг

Об утверждении Положения о консультативном Совете по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при администрации Ирбейского района Красноярского края.

В соответствии со Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 31.10.2018 № 622 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019–2025 годы» и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ирбейского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 38 Устава Ирбейского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о консультативном Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям при администрации Ирбейского района согласно приложению 1 к постановлению.

2. Утвердить состав консультативного Совета при администрации Ирбейского района Красноярского края согласно приложению 2 к постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ирбейского района от 14.06.2019 № 517-пг «О создании координационно-консультативного Совета по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при администрации Ирбейского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по общественно-политической работе Кузнецова С.А.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования

Глава района

О.В. Леоненко

Приложение 1
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 12.09.2023 № 599-пг

Состав консультативного Совета по межнациональным и
межконфессиональным отношениям

Кузнецов Сергей Алексеевич	- заместитель главы района по общественно-политической работе, председатель Совета;
Максимова Татьяна Валерьевна	- руководитель МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района, заместитель председателя Совета;
Мандрусяк Елена Николаевна	- директор МБУ «Молодежный Дом культуры» администрации Ирбейского района, секретарь Совета;
Члены Совета:	
Черникова Надежда Ивановна	- начальник Управления образования администрации Ирбейского района;
Кузнецова Анастасия Александровна	- начальник МП УФМС по Красноярскому краю в Ирбейском районе;
Шевцова Ксения Николаевна	- директор КГКУ «Центр занятости населения Ирбейского района»;
Пивоваров Иван Иванович	- председатель Ирбейского районного Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Отец Георгий (Махатадзе)	- Настоятель Свято-Никольского храма в с.Ирбейском ;
Гребнев Матвей Михайлович	- Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Ирбейский».

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 12.09.2023 № 599-пг

**Положение
о консультативном Совете по вопросам межнациональных
и межконфессиональных отношений при администрации
Ирбейского района**

1. Общие положения

1.1. Консультативный Совет по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при администрации Ирбейского района (далее - Совет) является совещательным органом, образованным в целях разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ирбейского района, обеспечения взаимодействия администрации Ирбейского района с национально-культурными объединениями, укрепления межнационального согласия и взаимопонимания.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, Уставом и муниципальными нормативными правовыми актами Ирбейского района, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Основными задачами Совета являются:

2.1. обеспечение взаимодействия с национальными диаспорами и конфессиями Ирбейского района и национально-культурными объединениями, укрепление связей между ними;

2.2. содействие в социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан;

2.3. определение основных направлений деятельности администрации Ирбейского района (далее - Администрация) в сфере национально-культурных, межнациональных и межконфессиональных отношений;

2.4. участие в разработке и реализации национально-культурных программ и мероприятий, осуществляемых в Ирбейском районе;

2.5. содействие укреплению межнационального и межконфессионального мира и согласия, взаимопонимания, мира и толерантности в многонациональном сообществе Ирбейского района.

3. Совет осуществляет следующие функции:

3.1. участвует в подготовке и разработке рекомендаций и предложений Главе Ирбейского района по совершенствованию национально-культурных, межнациональных отношений;

3.2. представляет Главе Ирбейского района доклады по вопросам реализации государственной национальной политики в муниципалитете;

3.3. информирует Главу Ирбейского района о деятельности национальных диаспор, о состоянии и проблемах реализации конституционных прав представителей национальных диаспор;

3.4. принимает участие в обсуждении проектов постановлений Администрации, затрагивающих межнациональные отношения;

3.5. анализирует практику межнациональных отношений, поддерживает контакты с представителями (старейшинами) национальных диаспор;

3.6. участвует в организации совещаний, круглых столов, конференций по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений;

4. Для осуществления своих функций Совет имеет право:

4.1. запрашивать и получать, в установленном законом порядке от служб, ведомств, учреждений и организаций Администрации Ирбейского района и их должностных лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.2. привлекать, в установленном законодательством порядке, к работе Совета специалистов и экспертов;

4.3. создавать рабочие группы из числа членов Совета и Администрации Ирбейского района для подготовки рекомендаций и предложений, проведения экспертно-аналитической работы в пределах компетенции Совета.

5. Состав Совета и организация его работы.

5.1. В состав Совета входят председатель Совета, секретарь Совета и члены Совета.

Совет должен состоять из нечетного количества человек.

Минимальное количество членов в составе Совета должно составлять не меньше пяти.

5.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.3. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, определяет повестку дня и ведет заседания Совета.

5.4. Секретарь Совета ведет делопроизводство Совета.

5.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.7. Совет вправе приглашать на свои заседания представителей национально-культурных объединений района, национальных диаспор, не входящих в состав Совета, а также представителей сельских поселений Ирбейского района, учреждений и организаций муниципального образования.

5.8. Приглашенные на заседание Совета имеют право принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов.

5.9. Решения принимаются большинством голосов присутствующих

на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

6.2. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Совета и контроль за выполнением принятых решений осуществляется секретарем Совета. С этой целью секретарь:

- готовит проект повестки заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протокол заседаний Совета, направляет протокол членам Совета и информирует их о ходе применения на практике принятых решений.

6.3. Секретарь обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета.

