



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2018

с. Ирбейское

№ 837-пг

О рабочей группе при администрации Ирбейского района по организации доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере

В целях реализации мероприятий по обеспечению поэтапного доступа и негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг населению Ирбейского района в социальной сфере, руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу при администрации Ирбейского района по организации доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе при администрации Ирбейского района по организации доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере согласно приложению 2.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам и общественно политической работе О.Н. Питомцеву.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы района

О.Н. Питомцева

Приложение 1
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 14.08.2018 № 837-пг

СОСТАВ

рабочей группы при администрации Ирбейского района по организации
доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной
сфере

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Питомцева
Ольга Николаевна | – заместитель главы района по социальным вопросам и общественно-политической работе, председатель рабочей группы; |
| Венедиктова
Валентина Владимировна | – начальник отдела планирования и экономического развития администрации Ирбейского района, заместитель председателя рабочей группы; |
| Максимова
Татьяна Валерьевна | – руководитель муниципального учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Ирбейского района», секретарь рабочей группы; |
| члены рабочей группы: | |
| Глызина
Людмила Валерьевна | – начальник отдела имущества и оперативного управления администрации Ирбейского района; |
| Исалева
Любовь Леонидовна | – руководитель управления социальной защиты населения администрации Ирбейского района; |
| Карпов
Константин Константинович | – главный врач Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ирбейская районная больница»; |

Кондрашов
Леонид Валерьевич

– директор муниципального
бюджетного учреждения
«Молодежный Дом культуры»

Пивоваров
Иван Иванович

– председатель районного Совета
ветеранов войны, пенсионеров, труда,
вооруженных сил,
правоохранительных органов;

Черникова
Надежда Ивановна

– руководитель управления образования
администрации Ирбейского района.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе при администрации Ирбейского района по организации доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа при администрации Ирбейского района по организации доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере (далее – рабочая группа), образована в целях осуществления взаимодействия структурных подразделений организаций, негосударственных организаций, направленного на обеспечение поэтапного доступа негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг населению Ирбейского района в социальной сфере.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами Ирбейского района и настоящим Положением.

1.3. Положение о рабочей группе и её состав утверждаются постановлением администрации Ирбейского района.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

Обеспечение взаимодействия структурных подразделений администрации Ирбейского района по обеспечению поэтапного доступа негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере.

Подготовка предложений для организации деятельности структурных подразделений администрации Ирбейского района по обеспечению поэтапного доступа негосударственных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере (далее - негосударственные организации), к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг населению Ирбейского района в социальной сфере по следующим вопросам:

содействие в разработке и реализации мер по поддержке негосударственных организаций;

создание условий для применения наиболее эффективных услуг в социальной сфере, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями и негосударственными организациями;

создание равных условий доступа социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций к предоставлению населению Ирбейского района услуг в социальной сфере;

повышение эффективности бюджетных расходов Ирбейского района на предоставление услуг в социальной сфере;

развитие конкуренции в сфере предоставления услуг в социальной сфере;

развитие и распространение лучших практик по предоставлению населению услуг в социальной сфере, внедрение в практику инновационных социальных технологий, реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями и негосударственными организациями;

развитие эффективных механизмов поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций;

содействие развитию добровольчества в социальной сфере.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на него задач имеет право: запрашивать и получать необходимые материалы от структурных подразделений администрации Ирбейского района, общественных объединений, и других организаций;

приглашать на свои заседания должностных лиц структурных подразделений администрации Ирбейского района, представителей общественных объединений и других организаций;

направлять своих представителей для участия в проводимых органами государственной власти Красноярского края, общественными объединениями и другими организациями мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся деятельности рабочей группы;

привлекать к работе рабочей группы специалистов на безвозмездной основе;

вносить предложения администрации Ирбейского района по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы. Члены рабочей группы принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Председателем рабочей группы является заместитель главы района по социальным вопросам и общественно-политической работе.

4.3. Рабочая группа в соответствии с возложенными на него задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к её работе специалистов, не входящих в состав рабочей группы, постоянные и временные комиссии (рабочие группы).

Председатели рабочих групп и их состав утверждаются председателем рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в квартал.

4.5. Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы либо по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. В случае невозможности личного участия члена рабочей группы в заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

4.7. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов рабочей группы, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов членов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы либо лицо, председательствующее на рабочей группе.

4.9. Решения рабочей группы направляются в структурные подразделения администрации Ирбейского района, а также всем заинтересованным организациям. Для реализации решений рабочей группы могут даваться поручения руководителем рабочей группы.

4.10. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел планирования и экономического развития территории администрации Ирбейского района.