



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2013

с. Ирбейское

№ 1508 -пг

(в ред. постановлений от 07.07.2014 № 967-пг, от 31.10.2014 № 1513-пг, от 11.11.2014 № 595-пг, от 14.11.2014 № 1598-пг, от 16.03.2015 № 265-пг, от 07.05.2015 №360-пг, от 17.09.2015 № 529-пг, от 09.12.2015 №628-пг, от 01.03.2016 № 55-пг, от 25.05.2016 № 165-пг, от 18.11.2016 №504-пг, от 28.07.2017 № 635-пг, от 14.11.2017 №1079-пг, от 24.11.2017 № 1134-пг, от 08.02.2018 №112-пг, от 07.05.2018 № 393-пг, от 30.08.2018 №891-пг, от 22.03.2019 №216-пг, от 23.08.2019 №723-пг, от 25.03.2020 №242-пг, от 28.08.2020 № 620-пг, от 30.10.2020 № 808-пг, от 19.04.2021 № 331-пг, от 16.11.2021 № 944-пг)

Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Ирбейского района от 12.08.2013 № 960-пг «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ирбейского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьёй 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам - руководителя финансового управления администрации Ирбейского района Т.П. Никитину.
3. Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
главы района

В.Ю. Плюснин

Кухаренко Галина Михайловна
8(39174) 31-1-70

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 16.11.2021 № 944-пг

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 15.11.2013 № 1508-пг

Муниципальная программа
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории
Ирбейского района»

1. Паспорт муниципальной программы
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории
Ирбейского района»

Наименование муниципальной программы	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае»; Постановление администрации Ирбейского района от 12.08.2013 № 960-пг «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ирбейского района, их формировании и реализации»; Постановление от 30.08.2013 № 1066-пг «Об утверждении перечня муниципальных программ Ирбейского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Ирбейского района
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Муниципальная программа не содержит подпрограмм. В рамках программы реализуются следующие мероприятия: 1. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства; 2. «Субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил

	<p>в приоритетных видах деятельности»;</p> <p>3. «Субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»;</p> <p>4. «Субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов».</p>
Цель муниципальной программы	Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района
Задачи муниципальной программы	Консультационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется с 2014 по 2024 годы без деления на этапы
Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Перечень целевых показателей приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе по годам реализации программы	<p>Объем финансирования программы составляет 7 574,171 тыс. рублей, из них за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 1482,0 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>в 2015 году – 1482 тыс. руб.</p> <p>краевого бюджета – 5076,275 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>в 2015 году – 470 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 296,9 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 300 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году -1224,6 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 109,125 тыс. руб.;</p> <p>в 2020 году – 267,25 тыс. руб.;</p> <p>в 2021 году – 0 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 802,8 тыс. руб.;</p> <p>в 2023 году – 802,8 тыс. руб.;</p>

	<p>в 2024 году – 802,8 тыс. руб. местного бюджета – 1015,896 тыс. руб., в том числе по годам: в 2015 году – 26,4 тыс. руб.; в 2016 году – 15,8 тыс. руб.; в 2017 году – 150 тыс. руб.; в 2018 году – 150 тыс. руб.; в 2019 году – 44,196 тыс. руб.; в 2020 году – 29,5 тыс. руб.; в 2021 году – 150 тыс. руб.; в 2022 году – 150 тыс. руб.; в 2023 году – 150 тыс. руб.; в 2024 году – 150 тыс. руб.</p>
--	---

2. Характеристика текущего состояния малого и среднего предпринимательства, с указанием основных показателей социально-экономического развития Ирбейского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

В течение 2020-2021 годов в Ирбейском районе оказывалась муниципальная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ирбейского района», утвержденной постановлением администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1508-пг.

В Ирбейском районе зарегистрирован с учетом индивидуальных предпринимателей 302 субъект малого и среднего предпринимательства.

Распределение отраслей по сферам деятельности сложилось следующим образом: угольная отрасль – 70,2 %; сельское хозяйство – 9,5 %; энергетика – 2%; транспорт – 7,2 %; лесное хозяйство – 1,4 %; другие отрасли – 9,7%.

Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий в 2021 году составила 835 человек. Удельный вес от общей численности занятых в экономике района составил 21,6%.

Количество субъектов малого предпринимательства (юридических лиц) в 2021 году составляло 52 ед., в 2020 году - 52 ед. За данный период количество субъектов осталось на прежнем уровне.

Среднемесячная заработная плата работников на малых предприятиях в 2019 году составляла 23 883,44 руб. В 2020 году среднемесячная заработная плата составляла 25 794,11 рублей или возросла до 108 %.

Сдерживающими факторами развития деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются неразвитость кредитно-финансовых механизмов, выражающаяся в высокой стоимости банковских кредитов, недоступности финансовых ресурсов кредитных организаций, нереальных для малого и среднего предпринимательства условий кредитования в результате отсутствия у данных субъектов необходимого залога.

В районе существует проблема нехватки производственных и служебных помещений.

На промышленных площадках существует дефицит энергетических мощностей для расширения действующих производств и размещения новых проектов.

Отсутствие в районе перерабатывающих производств затрудняет сбыт сельскохозяйственной продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах.

Существует проблема профессиональной подготовки кадрового персонала субъектов малого и среднего предпринимательства для работы в условиях рыночных отношений.

Существует высокий моральный и физический износ основных средств в аграрной и лесоперерабатывающей отраслях.

Несмотря на относительную развитость рынка мелкорозничной сети, имеется неудовлетворенный спрос населения по отдельным группам промышленных товаров.

Недостаточное насыщение рынка в сфере бытового обслуживания.

Низкий уровень инвестиций у субъектов малого и среднего предпринимательства. Отсутствие новых технологий. Отсюда низкая конкурентоспособность выпускаемой продукции.

Тем не менее, потенциал для существенного увеличения количественных и качественных показателей деятельности малого и среднего предпринимательства в районе есть, это свободные трудовые ресурсы, инженерные коммуникации, свободные земли.

Разработка программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» вызвана необходимостью решения проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства, и призвана стимулировать инвестиционную активность данных субъектов.

Практика предоставления муниципальной поддержки показала определенные положительные аспекты. Данная форма поддержки исключает риски невозврата заемных средств, снижает риск нецелевого использования, решает социальные задачи – способствует созданию рабочих мест, улучшению социально – экономического положения Ирбейского района.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития малого и среднего предпринимательства, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

Приоритетной целью программы является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района.

Данная мера направлена на соблюдение баланса интересов власти, населения и бизнеса, представленного отдельными субъектами малого и среднего предпринимательства.

За период реализации программы должна быть создана благоприятная среда, стимулирующая предпринимательскую активность, что возможно при условии снижения правовых, нормативных, финансовых, информационных, налоговых и иных рисков.

Данная цель может быть достигнута путем решения задач и реализации следующих направлений работы.

Основными задачами программы являются:

консультационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего

предпринимательства.

Программой предусматривается применение мер финансовой и консультационной поддержки, направленных на облегчение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам.

Приоритетные направления и основные задачи финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

создание благоприятных экономических условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в районе;

повышение эффективности работы существующей инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в районе, ее дальнейшее развитие;

создание целостной системы информационно-консультационных услуг через развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Сроки реализации программы: 2014 – 2024 годы.

4. Информация по подпрограммам и отдельным мероприятиям программы

Муниципальная программа формируется с учетом стратегических направлений развития района.

Финансовая поддержка осуществляется в виде субсидий юридическим и физическим лицам, отнесенным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства, не имеющим задолженности по налогам, сборам, взносам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды, зарегистрированным на территории Красноярского края и осуществляющим деятельность на территории района.

Источником финансирования данных мероприятий являются средства бюджета Ирбейского района. Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

По результатам участия администрации Ирбейского района в конкурсных отборах, проводимых на краевом уровне, могут быть привлечены средства краевого бюджета в соответствии с действующими соглашениями между администрацией Ирбейского района и Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Механизм программы зависит от решения поставленной задачи по мероприятиям программы.

При реализации мероприятий первой задачи программы «консультационная, информационная и правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» отдел взаимодействует с субъектами малого и среднего предпринимательства путем размещения информации на официальном сайте <https://adm-irbeyskoe.ru/>, в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник», дает консультации о действующих мерах поддержки, оказывает консультационную

поддержку по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.

При реализации мероприятий второй задачи программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляются следующие виды субсидий:

1.«Субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности» предоставляются:

субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию проектов по видам деятельности согласно Перечню видов деятельности, указанному в приложении № 1 к Муниципальной программе;

субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с созданием новых или развитием действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг) на:

подготовку проектной документации на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, необходимых для осуществления деятельности;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре;

ремонт зданий, помещений, сооружений, необходимых для осуществления деятельности;

приобретение оборудования, его монтаж и пуско-наладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;

лицензирование деятельности, сертификацию помещений, зданий, сооружений, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), проведение специальной оценки условий труда;

на оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления социально-значимых видов деятельности;

закупку учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса социально-значимых видов деятельности;

обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления социально-значимых видов деятельности.

Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области народных и художественных промыслов и ремесленной деятельности, субсидии предоставляются также на:

возмещение затрат, направленных на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесленной деятельности;

на создание (развитие) товаропроизводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий

народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, торговых объектов реализующих продукцию ремесленников, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах).

Размер субсидии составляет 50 процентов произведенных затрат, но не более:

12,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или категории В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

8,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории Б Перечня видов деятельности и ни один не относится к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности приведен в приложении 7 к Муниципальной программе.

2. «Субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» предоставляются на возмещение затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявления о предоставлении субсидии в соответствующий орган местного самоуправления.

Субсидия предоставляется в размере первого взноса (аванса) по договору лизинга, но не более 50 процентов стоимости оборудования, включая затраты на его монтаж, и не более 3,0 млн. рублей одному получателю поддержки.

Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) приведен в приложении 8 к Муниципальной программе.

Компенсации не подлежат затраты, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли, кроме видов деятельности, указанных в приложении №1 к Муниципальной программе.

3. «Субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов» предоставляются:

субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или категории В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

за счет кредита, полученного субъектом малого или среднего предпринимательства в банке (займа, полученного в региональной

микрофинансовой организации, федеральных, региональных институтах развития субъектов малого и среднего предпринимательства), оплачено не менее 50% стоимости оборудования, включая пусконаладочные работы, монтаж, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, и на дату подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии истекло не более одного года с даты приобретения оборудования;

по кредитному договору (договору займа) отсутствуют просроченные обязательства субъекта малого или среднего предпринимательства.

Размер субсидии составляет 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования за счет кредитов и займов, но не более 10,0 млн. рублей одному получателю поддержки.

Финансовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

зарегистрированным не на территории Красноярского края;

ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта;

не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

средняя заработная плата работников за три месяца, предшествующих дате подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии, ниже установленного минимального размера оплаты труда (в 2020 году условие не применяется);

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в 2020 году условие не применяется);

реализующим проект, полная стоимость которого составляет менее 500 тыс. рублей или более 100 млн. рублей.

Текущее управление реализацией программы осуществляется отделом экономики, планирования и бухгалтерского учета администрации Ирбейского района (далее - Отдел).

Отдел ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации программы.

Отдел осуществляет текущий контроль за ходом реализации программы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий.

Отдел для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление отчетности в финансовое управление администрации Ирбейского района за первое полугодие не позднее 1-го августа, отчетного года, годовой отчет представляется в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

В целях упорядочения сведений получателей поддержки в виде субсидии, отдел осуществляет ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Информация об отдельных мероприятиях программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района» приведена в приложениях 4, 5, 6, 7 к Муниципальной программе.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района позволит иметь следующие показатели экономической эффективности:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку, составит 69 единицы;

количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства составит 25 единиц;

количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства составит 100,0% ежегодно;

объем инвестиций в основной капитал в секторе малого и среднего предпринимательства составит 2000,0 тыс. руб.

Достигнутые количественные показатели развития малого и среднего предпринимательства в значительной степени трансформируются в качественные социальные результаты:

снижение безработицы, обеспечение занятости молодежи, уволенных в запас военнослужащих и трудоустройство других социально незащищенных категорий населения;

повышение благосостояния населения, снижение общей социальной напряженности в районе;

насыщение потребительского рынка товарами и услугами, удовлетворение потребительского спроса населения;

совершенствование отраслевой структуры путем заполнения малыми предприятиями "свободной ниши" по организации новых производств и услуг;

эффективное использование незагруженных производственных мощностей предприятий, повышение фондоотдачи и, как следствие, общее увеличение предприятиями объемов производства конкурентоспособной продукции.

Результатом реализации программы станет:

создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в районе;

наполнение рынка района качественными товарами и услугами;

создание предпосылок для повышения уровня жизни населения района;

пополнение доходной части бюджета;

создание рабочих мест.

Перечень целевых показателей программы с указанием к достижению значений в результате реализации программы приведен в приложении 1 к паспорту программы.

Оценка бюджетной эффективности реализации мероприятий муниципальной программы заключается в повышении налоговых поступлений

в бюджеты всех уровней (по сопоставимому контингенту налогоплательщиков и с учетом отчислений на пенсионное страхование) на 1881,87 тыс. руб. в год.

6. Информация о ресурсном обеспечении программы

На выполнение программы предусматриваются средства федерального, краевого и местного бюджетов в сумме 7 574,171 тыс. рублей, из них за счет средств:

федерального бюджета – 1482 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 1482 тыс. руб.

краевого бюджета – 5076,275 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 470 тыс. руб.;

в 2016 году – 296,9 тыс. руб.;

в 2017 году – 300 тыс. руб.;

в 2018 году – 1224,6 тыс. руб.;

в 2019 году – 109,125 тыс. руб.;

в 2020 году – 267,25 тыс. руб.;

в 2021 году – 0 тыс. руб.;

в 2022 году – 802,8 тыс. руб.;

в 2023 году – 802,8 тыс. руб.;

в 2024 году – 802,8 тыс. руб.

местного бюджета – 1015,896 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2015 году – 26,4 тыс. руб.;

в 2016 году – 15,8 тыс. руб.;

в 2017 году – 150 тыс. руб.;

в 2018 году – 150 тыс. руб.;

в 2019 году – 44,196 тыс. руб.;

в 2020 году – 29,5 тыс. руб.;

в 2021 году – 150 тыс. руб.;

в 2022 году – 150 тыс. руб.;

в 2023 году – 150 тыс. руб.;

в 2024 году – 150 тыс. руб.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, является администрация Ирбейского района, размер финансирования из местного бюджета составляет не менее 3%.

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы) приведена в приложении 2 к настоящей программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы приведена в приложении 3 к настоящей программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Перечень видов деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, приоритетных для оказания поддержки

№ п/п	Наименование видов деятельности
1	2
1	Категория А
1.1	Обработка древесины и производство изделий из дерева, за исключением видов деятельности, включенных в категорию В
1.2	Производство пищевых продуктов
1.3	Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, не древесных лесных ресурсов и лекарственных растений
1.4	Товарная аквакультура
1.5	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
1.6	Производство строительных металлических конструкций и изделий
1.7	Переработка твердых коммунальных отходов
1.8	Организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений
1.9	Производство электроэнергии, получаемой из возобновляемых источников энергии, включая выработанную солнечными, ветровыми, геотермальными электростанциями, в том числе деятельность по обеспечению их работоспособности (код 35.11.4 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, далее - ОКВЭД)
1.10	Розничная торговля продукцией местных товаропроизводителей, при условии, что доля продукции местных товаропроизводителей превышает 50 % объема годового товарооборота
1.11	Образование дополнительное детей и взрослых (код 85.41 ОКВЭД)
1.12	Услуги отдыха и оздоровления детей
1.13	Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг
1.14	Лесовосстановление и деятельность лесопитомников
1.15	Услуги в сфере туризма
2	Категория Б
2.1	Сельское хозяйство, за исключением видов деятельности, включенных в категорию А
2.2	Лесоводство и лесозаготовки, за исключением видов деятельности, включенных в категорию А и В
2.3	Рыболовство и рыбоводство, за исключением видов деятельности, включенных в категорию А

2.4	Добыча общераспространенных полезных ископаемых на участках недр местного значения
2.5	Обрабатывающие производства за исключением видов деятельности, включенных в категорию А и В, а также видов деятельности, соответствующих <u>кодам 11.01 - 11.05</u> (производство алкогольной продукции), <u>12</u> (табачных изделий), <u>19</u> (производство кокса и нефтепродуктов) ОКВЭД
2.6	Строительство
2.7	Образование, за исключением видов деятельности, включенных в категорию А
2.8	Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений услуг (за исключением видов деятельности, соответствующих <u>коду 92</u> ОКВЭД - деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей)
2.9	Народные художественные промыслы и ремесла
2.10	Деятельность ветеринарная
2.11	Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха
2.12	Водоснабжение; водоотведение
2.13	Розничная торговля лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и сопутствующими товарами
2.14	Ремонт автотранспортных средств и мотоциклов
2.15	Транспортировка и хранение (отнесенные к видам деятельности, соответствующим <u>кодам 49.3</u> ОКВЭД - деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, <u>49.4</u> ОКВЭД - деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам, <u>52.1</u> ОКВЭД - деятельность по складированию и хранению, <u>52.21.2</u> ОКВЭД - деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом)
2.16	Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания
2.17	Деятельность в области информации и связи (за исключением видов деятельности, соответствующих <u>коду 60</u> ОКВЭД – деятельность в области телевизионного и радиовещания)
2.18	Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа
2.19	Предоставление прочих видов услуг (за исключением видов деятельности, соответствующих <u>коду 94</u> ОКВЭД - деятельность общественных организаций)
3	Категория В
3.1	Деятельность по переработке отходов лесозаготовки и обработки древесины (коды 02, 16 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст)

1.1	Целевой показатель – количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку (ежегодно)	единиц	34	36	37	38	39	40	59	64	67	69	71	73	75
2	Задача 2 – оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства														
2.1	Целевой показатель 1 – оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (ежегодно)	единиц	3	4	1	2	3	2	1	1	2	2	2	2	2
2.2	Целевой показатель 2 – количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	единиц	9	1	3	0	3	2	1	1	2	2	2	2	2

2.3	Целевой показатель 3 - количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	100,0 %	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2.4	Целевой показатель 4 - объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	тысяч рублей	4641,0	562,8	1930,0	1796,0	9863,0	306,642	593,50	1712,5	1800,0	2000,0	2500,0	3000,0	4000,0

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего
предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств,
в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы)

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Ирбейского района, подпрограммы	Наименовани е главного распорядител я бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				2022 год	2023 год	2024 год	Итого на очередной год и финансовый плановый период
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа Ирбейского района	Развитие субъектов малого и среднего предприниматель ства на территории Ирбейского района	все расходные обязательства по муниципальн ой программе Ирбейского района	009	0412	11900S6070	810	952,8	952,8	952,8	2858,4

			в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6070	810	150,0	150,00	150,00	450,0
			Краевой бюджет	009	0412	11900S6070	810	802,8	802,8	802,8	2408,4
1.1	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 1	Субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6070	811	337,6	337,6	337,6	1012,8
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6070	811	70,0	70,0	70,0	210,0
			Краевой бюджет	009	0412	11900S6070	811	267,6	267,6	267,6	802,8
1.2	Отдельное мероприятие муниципальной программы	Субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6070	811	337,6	337,6	337,6	1012,8
			в том числе								

	Ирбейского района 2	первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	по ГРБС: Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6070	811	70,00	70,00	70,00	210,00
			Краевой бюджет	009	0412	11900S6070	811	267,6	267,6	267,6	802,8
1.3	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 3	Субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов	всего расходные обязательства	009	0412	11900S6070	811	277,6	277,6	277,6	832,8
			в том числе по ГРБС:								

			Администрация Ирбейского района	009	0412	11900S6070	811	10,00	10,00	10,00	30,00
			Краевой бюджет	009	0412	11900S6070	811	267,6	267,6	267,6	802,8

Приложение 3
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего
предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Ирбейского района, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	9
1	Муниципальная программа Ирбейского района	Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района	всего	952,8	952,8	952,8	2858,4
			в том числе:				
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет <2>	802,8	802,8	802,8	2408,4
			районный	150,00	150,00	150,00	450,00

			бюджет				
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 1	Субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности	всего	337,6	337,6	337,6	1012,8
			в том числе:				
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
			краевой бюджет<2>	267,6	267,6	267,6	802,8
			районный бюджет	70,00	70,00	70,00	210,00
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Отдельное	Субсидии на возмещение	всего	337,6	337,6	337,6	1012,8

	мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 2	затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	в том числе:				
федеральный бюджет <1>			0,0	0,0	0,0	0,0	
краевой бюджет <2>			267,6	267,6	267,6	802,8	
районный бюджет			70,00	70,00	70,00	210,00	
внебюджетные источники			0,0	0,0	0,0	0,0	
бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>			0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	Отдельное мероприятие муниципальной программы Ирбейского района 3	Субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов	всего	277,6	277,6	277,6	832,8
			в том числе:				
			федеральный бюджет <1>	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет <2>	267,6	267,6	267,6	802,8	

			районный бюджет	10,00	10,00	10,00	30,00
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района <3>	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 4
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация об отдельном мероприятии «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

При реализации первого мероприятия программы «консультационная, информационная и правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» поддержка оказывается в течение года. Отдел взаимодействует с субъектами малого и среднего предпринимательства путем размещения информации на официальном сайте <https://adm-irbeyskoe.ru/>, в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник», дает консультации о действующих мерах поддержки, оказывает консультационную поддержку по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.

Перечень показателей результативности приведен в приложении 1 к информации об отдельном мероприятии программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Приложение 1
к информации об отдельном мероприятии «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «консультационная, информационная и правовая поддержка» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				2021 год факт	2022 год план	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Консультационная, информационная и правовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия	оказание консультационной поддержки субъектам МСП по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности, разъяснение о действующих мерах поддержки					

1.2	Показатели результативности:						
1.2.1	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку	единиц	отчетные данные	64	67	69	71

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
администрации Ирбейского района

(подпись)

(ФИО)

Приложение 5
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

При реализации второго мероприятия программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляется субсидия на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности. Субсидия предоставляется:

субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию проектов по видам деятельности согласно Перечню видов деятельности, указанному в приложении № 1 к Муниципальной программе;

субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с созданием новых или развитием действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг) на:

подготовку проектной документации на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, необходимых для осуществления деятельности;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре;

ремонт зданий, помещений, сооружений, необходимых для осуществления деятельности;

приобретение оборудования, его монтаж и пуско-наладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;

лицензирование деятельности, сертификацию помещений, зданий, сооружений, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления социально-значимых видов деятельности;

закупку учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса социально-значимых видов деятельности;

обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления социально-значимых видов деятельности.

Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области народных и художественных промыслов и ремесленной деятельности, субсидии предоставляются также на:

возмещение затрат, направленных на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесленной деятельности;

на создание (развитие) товаропроизводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, торговых объектов реализующих продукцию ремесленников, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах).

Субсидия предоставляется после подведения итогов конкурсного отбора в течение 48 дней. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

Размер субсидии составляет 50 процентов произведенных затрат, но не более:

12,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или категории В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

8,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории Б Перечня видов деятельности и ни один не относится к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Финансовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

зарегистрированным не на территории Красноярского края;

ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта;

не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (в 2020 году – по состоянию на 10 марта 2020 года);

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

средняя заработная плата работников за три месяца, предшествующих дате подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии, ниже установленного минимального размера оплаты труда (в 2020 году условие не применяется);

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в 2020 году условие не применяется);

реализующим проект, полная стоимость которого составляет менее 500 тыс. рублей или более 100 млн. рублей.

Перечень показателей результативности приведен в приложении 1 к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности приведен в приложении 8 к Муниципальной программе.

Приложение 1
к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				2021 год факт	2022 год план	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства						
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия	субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности					
2.1	Показатели результативности:						

2.1.1	количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	единиц	отчетные данные	1	2	2	2
2.1.2	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	отчетные данные	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
2.1.3	объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	тыс. рублей	отчетные данные	1712,5	1800,0	2000,0	3000,0

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
администрации Ирбейского района

(подпись)

(ФИО)

Приложение 6
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

При реализации третьего мероприятия программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляется субсидия на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» предоставляются на возмещение затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявления о предоставлении субсидии в соответствующий орган местного самоуправления.

Субсидия предоставляется после подведения итогов конкурсного отбора в течение 48 дней. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

Субсидия предоставляется в размере первого взноса (аванса) по договору лизинга, но не более 50 процентов стоимости оборудования, включая затраты на его монтаж, и не более 3,0 млн. рублей одному получателю поддержки.

Компенсации не подлежат затраты, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли, кроме видов деятельности, указанных в приложении №1 к Муниципальной программе.

Финансовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

зарегистрированным не на территории Красноярского края;

ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта;

не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (в 2020 году – по состоянию на 10 марта 2020 года);

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

средняя заработная плата работников за три месяца, предшествующих дате подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии, ниже установленного минимального размера оплаты труда (в 2020 году условие не применяется);

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в 2020 году условие не применяется);

реализующим проект, полная стоимость которого составляет менее 500 тыс. рублей или более 100 млн. рублей.

Результатом реализации отдельных мероприятий программы станут:

создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в районе;

наполнение рынка района качественными товарами и услугами;

создание предпосылок для повышения уровня жизни населения района;

пополнение доходной части бюджета;

создание рабочих мест.

Перечень показателей результативности приведен в приложении 1 к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) приведен в приложении 9 к Муниципальной программе.

Приложение 1
к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				2021 год факт	2022 год план	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства						
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия	Субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)					

2.1	Показатели результативности:						
2.1.1	количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	единиц	отчетные данные	1	1	1	1
2.1.2	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	отчетные данные	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
2.1.3	объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	тыс. рублей	отчетные данные	1712,5	1800,0	2000,0	3000,0

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
администрации Ирбейского района

(подпись)

(ФИО)

Приложение 7
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Информация об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

При реализации четвертого мероприятия программы «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляется субсидия на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

Субсидия предоставляется после подведения итогов конкурсного отбора в течение 48 дней. Субсидия считается предоставленной получателю субсидий в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования за счет кредитов и займов, но не более 10,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Финансовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

зарегистрированным не на территории Красноярского края;

ранее получавшим финансовую поддержку на реализацию заявленного проекта;

не включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (в 2020 году – по состоянию на 10 марта 2020 года);

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

средняя заработная плата работников за три месяца, предшествующих дате подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии, ниже установленного минимального размера оплаты труда (в 2020 году условие не применяется);

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (в 2020 году условие не применяется);

реализующим проект, полная стоимость которого составляет менее 500 тыс. рублей или более 100 млн. рублей.

Результатом реализации отдельных мероприятий программы станут:
создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в районе;
наполнение рынка района качественными товарами и услугами;
создание предпосылок для повышения уровня жизни населения района;
пополнение доходной части бюджета;
создание рабочих мест.

Перечень показателей результативности приведен в приложении 1 к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района».

Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов приведен в приложении 10 к Муниципальной программе.

Приложение 1
к информации об отдельном мероприятии «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ирбейского района»

Перечень показателей результативности отдельного мероприятия «оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				2021 год факт	2022 год план	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства						
1.1	Цель реализации отдельного мероприятия	Субсидии на возмещение затрат на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» предоставляется субсидия на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет					

		кредитов и займов.					
2.1	Показатели результативности:						
2.1.1	количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	единиц	отчетные данные	0	1	1	1
2.1.2	количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	процентов	отчетные данные	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
2.1.3	объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы (ежегодно)	тыс. рублей	отчетные данные	0,0	1500,0	1800,0	2000,0

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
администрации Ирбейского района

(подпись)

(ФИО)

Приложение 8
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

ПОРЯДОК

предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности

1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности (далее - Порядок) устанавливает процедуру и условия предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности (далее - субсидии).

1.2 Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
субъект малого предпринимательства и субъект среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

оборудование – новые, не бывшие в эксплуатации оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй - десятой амортизационным группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства, обратившийся за предоставлением субсидии;

заявка - комплект документов, поданных заявителем для принятия решения о предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

бизнес-план – документ, предоставляемый в Отдел для участия в конкурсном отборе, если полная стоимость проекта свыше 5 000 000 рублей;

полная стоимость проекта – суммарный объем всех затрат на реализацию проекта, включая затраты на подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, капитальные вложения, инвестиции в оборотный капитал до года выхода на проектную мощность, за исключением процентов по кредитам (займам);

конкурс - организуемый администрацией района отбор технико-экономических обоснований заявителей для оказания муниципальной поддержки в форме предоставления субсидий.

2. Условия предоставления субсидий

2.1 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим реализацию проектов по видам деятельности согласно Перечню видов деятельности, указанному в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с созданием новых или развитием действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг):

подготовку проектной документации на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, необходимых для осуществления деятельности;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на подключение к инженерной инфраструктуре;

ремонт зданий, помещений, сооружений, необходимых для осуществления деятельности;

приобретение оборудования, его монтаж и пуско-наладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;

лицензирование деятельности, сертификацию помещений, зданий, сооружений, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления социально-значимых видов деятельности;

закупку учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса социально-значимых видов деятельности;

обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления социально-значимых видов деятельности.

Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области народных художественных промыслов и ремесел, субсидии предоставляются также на возмещение затрат, направленных на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел; на создание (развитие) товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов, реализующих продукцию ремесленников, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах).

приобретение оборудования не для сдачи в аренду или прокат;

приобретение оборудования в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее года, предшествующего дате подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии;

предоставление технико-экономического обоснования приобретения оборудования.

2.2 Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются при условии получения субсидий в районный бюджет из федерального или краевого бюджета на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований.

В случае привлечения средств из краевого и федерального бюджетов субсидии предоставляются в течение одного финансового года.

Размер субсидии составляет 50 процентов произведенных затрат, но не более:

12,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или категории В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

8,0 млн. рублей одному получателю поддержки, реализующему проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории Б Перечня видов деятельности и ни один не относится к категории А Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе.

2.3 Поддержку в рамках муниципальной программы могут получить

субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1 Для участия в конкурсе заявители представляют в Отдел следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года;

справку инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю:

о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о наличии задолженности по страховым взносам в фонд социального страхования Российской Федерации, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о состоянии расчетов по страховым взносам на ОПС и ОМС, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

справку о состоянии расчетов за аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ирбейского района, а также земельных участков на территории Ирбейского района, государственная собственность на которые не разграничена, полученную в срок не ранее 5 дней до даты подачи заявления (предоставляется по инициативе заявителя).

справку о среднесписочной численности работающих на дату подачи заявления;

копии договоров на приобретение перерабатывающего оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные заявителем;

копии счетов-фактур и документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера) в размере не менее 50 % произведенных затрат, заверенные заявителем, и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования, заверенные заявителем;

копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет, заверенные заявителем;

копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов, применявших специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения – справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

технико-экономическое обоснование (далее - ТЭО) приобретения специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов для производства и переработки продукции по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Копии всех документов должны быть заверены заявителем и представляться вместе с подлинниками. После сверки подлинники возвращаются заявителю.

3.2 Отдел самостоятельно запрашивает документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом, восьмом пункта 3.1 настоящего Порядка, в соответствующих органах в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Все документы в заявке, ТЭО, должны быть сброшюрованы в одну папку, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя при ее наличии. Первым подшивается заявление, далее документы подшиваются строго по очередности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. Инвестиционный паспорт проекта и (или) бизнес-план подается вместе с пакетом документов, но брошюруется отдельно, подписывается, листы нумеруются и заверяются печатью заявителя при ее наличии. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Заявка регистрируется Отделом в день поступления. По требованию заявителя Отдел выдает расписку в получении документов.

3.4. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает поступившие документы и принимает решение о возможности участия заявителя в конкурсе.

3.5 В случае принятия решения об отказе в участии в конкурсе заявитель уведомляется об этом в письменной форме в течение 5 рабочих дней с момента принятия указанного решения.

3.6 Заявки, по которым принято решение о возможности участия заявителя в конкурсе, предоставляются в комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - комиссия).

3.7 Отдел размещает информацию о проведении Конкурсного отбора на официальном сайте администрации Ирбейского района с адресом в информационно-телекоммуникационной сети интернет <https://adm-irbeyskoe.ru/>, а также в районной газете «Ирбейская правда», в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник».

Информация о проведении Конкурсного отбора включает в себя сроки и место представления субъектами малого и среднего предпринимательства документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Срок приема документов для участия в Конкурсном отборе составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения информации о проведении Конкурсного отбора.

3.8 Проведение конкурса подразумевает выставление итоговой рейтинговой оценки для каждой заявки и формирование комиссией итогового рейтинга заявок, который составляется, начиная от заявок с большим баллом к заявкам с меньшим.

3.9 На основании итогового рейтинга заявок Отдел проводит анализ ТЭО на соответствие критериям отбора заявителей, приведенным в приложении 4 к настоящему Порядку. В случае необходимости производится выезд на место осуществления деятельности заявителем и осмотр приобретенного оборудования.

По результатам проведенных мероприятий Отделом составляется аналитическая записка с указанием рейтинговой оценки по каждой заявке, которая рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию.

3.10 Аналитические записки по каждой заявке представляются на рассмотрение в Координационный совет в области развития малого и среднего предпринимательства при главе района (далее - Совет).

На заседание Совета приглашаются заявители, ТЭО которых получили наибольшую рейтинговую оценку, каждая заявка обсуждается членами совета отдельно, рассматривается аналитическая записка, заслушивается выступление заявителя. После обсуждения путем голосования формируется итоговый рейтинг заявок с рекомендациями об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

3.11 Рекомендации Совета об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии) оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем совета с указанием рекомендуемого размера субсидии для каждого получателя субсидии.

3.12 Протокол заседания Совета составляется в двух экземплярах.

3.13 Предоставление субсидий осуществляется на основании итогового балла (начиная от большего показателя к меньшему показателю) с учетом рекомендаций Совета.

В случае равенства итоговых баллов преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

3.14 В течение пяти рабочих дней со дня получения протокола Отдел готовит проект постановления администрации района о предоставлении субсидий и вносит сведения в реестр получателей субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.15 Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

3.16 В течение пяти рабочих дней после издания постановления о предоставлении субсидии Отдел заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.17 Отдел в течение трех рабочих дней со дня подписания постановления о предоставлении субсидии представляет в бухгалтерию администрации Ирбейского района:

копию постановления о предоставлении субсидии;
выписку из реестра получателей субсидии.

3.18 Бухгалтерия администрации Ирбейского района на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях.

3.19 Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

4. Порядок возврата субсидий. Проверка соблюдения условий предоставления и использования бюджетных средств

4.1 Получатель субсидии обязан ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, в срок не позднее 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в администрацию Ирбейского района следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению;

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии на конец отчетного года (I - IV кварталы).

Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае:

выявления фактов представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;

выявления фактов принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;

выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии; непредставления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, субъектом малого предпринимательства в установленные сроки.

4.3 Администрация в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии с указанием оснований его принятия.

4.4 Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

4.5 В случае, если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании средств субсидии в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Администрацией в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района Красноярского края от 28.02.2020 № 144-пг «О порядке проведения обязательной проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями».

4.7 При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение, является согласие получателя на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности.

Заявление
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности

1. Информация о заявителе:

юридический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

ИНН/КПП: _____

Банковские реквизиты: _____

2. Являюсь участником соглашений о разделе продукции: _____
(да/нет)

3. Являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг: _____
(да/нет)

4. Осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров: _____
(да/нет)

5. Осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: _____
(да/нет)

6. Являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, ломбардом: _____
(да/нет)

7. Являюсь в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле нерезидентом Российской Федерации: _____
(да/нет)

8. Нахожусь в состоянии банкротства, реорганизации, ликвидации: _____
(да/нет)

9. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком): общая "___"
упрощенная (УСН) "___"
патентная (ПСН) "___"

единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД)
"___"

единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) "___"

10. Договор на приобретение оборудования № _____ от _____;
№ _____ от _____;
№ _____ от _____;
№ _____ от _____

11. Государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях не получал.

12. Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

"___" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности

Справка
об имущественном и финансовом состоянии

_____ (полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

Наименование	Остаточная стоимость за период, прошедший со дня государственной регистрации (тыс. рублей)
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии:

выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за период, прошедший со дня государственной регистрации, тыс. рублей: _____.

Руководитель / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования
на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий
по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/ торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих программу (план) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании	

высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудован ие № 1	Оборудовани е №- n
Наименование приобретаемого оборудования	x		
Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	x		
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)			
Продавец (поставщик) оборудования наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x		
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей			
Реквизиты договоров на приобретение оборудования (дата, №)	x		
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов			
Количество созданных рабочих мест			
в том числе высокопроизводительных			
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x		
инновационных товаров (работ, услуг)	x		
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x		

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности

Критерии отбора заявителей

№ № п/п	Наименование критерия	Колич ество баллов
1	2	3
I	Социальная эффективность	
а)	отношение среднемесячной заработной платы за очередной год (плановый) к уровню среднеотраслевой заработной платы работников по муниципальному образованию края, на территории которого заявитель осуществляет свою деятельность ¹ (в случае осуществления заявителем деятельности в нескольких муниципальных образованиях края оценка проводится к сложившемуся среднему уровню среднеотраслевой заработной платы работников по данным муниципальным образованиям): до 0,5 включительно; от 0,5 до 0,7 включительно; от 0,7 до 1,0 включительно; от 1,0 до 1,2 включительно; от 1,2 до 1,4 включительно; более 1,4	0 1 2 3 4 5
б)	среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году ² : свыше 100; от 81 до 100; от 61 до 80; от 46 до 60; от 30 до 45	1 2 3 4 5

в)	<p>прирост количества рабочих мест после приобретения оборудования:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; 1</p> <p>предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; 2</p> <p>предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; 3</p> <p>предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; 4</p> <p>предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест 5</p>	
г)	<p>создание высокопроизводительных рабочих мест после приобретения оборудования:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; 1</p> <p>предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; 2</p> <p>предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; 3</p> <p>предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; 4</p> <p>предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест 5</p>	
д)	<p>трудоустройство граждан, относящихся к приоритетной целевой группе:</p> <p>трудоустройство отсутствует; 0</p> <p>трудоустройство 1 и более 3</p>	
II	Бюджетная эффективность	
а)	<p>Увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>до 10 процентов; 1</p> <p>от 10 до 20 процентов; 2</p> <p>от 20 до 30 процентов; 3</p> <p>от 30 до 50 процентов; 4</p> <p>свыше 50 процентов 5</p>	
III	Экономическая эффективность	
а)	<p>увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>до 10 процентов; 1</p> <p>от 10 до 20 процентов; 2</p> <p>от 20 до 30 процентов; 3</p> <p>от 30 до 50 процентов; 4</p> <p>свыше 50 процентов 5</p>	
б)	<p>увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p>	

	до 10 процентов;	1
	от 10 до 20 процентов;	2
	от 20 до 30 процентов;	3
	от 30 до 50 процентов;	4
	свыше 50 процентов	5
IV	Месторасположение	
	городской округ	2
	муниципальный район;	5
V	Развитие предприятия	
а)	Наличие программы (плана) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного оборудования	
	отсутствует	0
	присутствует	5

¹ Для расчета используются данные Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю.

² Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности

Реестр получателей субсидии

(наименование формы муниципальной поддержки)

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Номер и дата постановле ния	Наименование банка субъекта малого или среднего предприниматель ства	Размер субсидии, рублей

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
администрации Ирбейского района

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение части затрат
на реализацию проектов,
содержащих комплекс
инвестиционных мероприятий
по увеличению
производительных сил
в приоритетных видах
деятельности

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности

с.Ирбейское

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Ирбейского района Красноярского края, действующая от имени муниципального образования Ирбейский район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (далее – _____), именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласно постановлению администрации Ирбейского района от _____.20__ № _____ - пг, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности.

1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных

мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности.

2. Размер субсидии и порядок ее выплаты

2.1 Субсидия в 20__ году предоставляется Получателю субсидии в размере _____ (_____) _____ рублей _____ копеек.

2.2 Субсидия выплачивается Главным распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет № _____ Получателя субсидии, открытый в _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Получатель субсидии обязуется ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в администрацию Ирбейского района следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению;

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии на конец отчетного года (I - IV кварталы).

3.2 Сохранить не менее _____ рабочих мест, создать не менее _____ рабочих мест;

3.3 Осуществлять предпринимательскую деятельность на территории района не менее двух лет с даты подписания соглашения.

3.4 Поддерживать размер среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда, действующего на территории района и обеспечивать своевременную выплату заработной платы.

3.5 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего соглашения.

3.6 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае:
выявления фактов представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;
выявления фактов принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;
выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии;
непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего соглашения, субъектом малого предпринимательства в установленные сроки.

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района от ____ . ____ .20 ____ № ____ -пг.

5. Ответственность сторон

5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20 ____ года, при условии полного исполнения обязательств, сторонами.

7. Разрешение споров

7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путём переговоров.

7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

8.1 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.

8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8.5 Юридические адреса и платёжные реквизиты сторон:

«Главный распорядитель»:

«Получатель субсидии»:

Приложение 1 к соглашению

ОТЧЕТ о деятельности получателя субсидии

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) _____ (дата оказания поддержки)

_____ (ИНН получателя поддержки) _____ (отчетный год)

_____ (система налогообложения получателя) _____ (сумма оказанной поддержки)

_____ (муниципальное образование, в котором оказана поддержка) _____ (основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За _____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За _____ год (год оказания поддержки)	За _____ год (первый год после оказания поддержки)	За _____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				

3	География поставок (кол-во муниципальных образований, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников, в том числе:	чел.				
5.1	количество сохраненных рабочих мест	чел.				
5.2	количество вновь созданных рабочих мест	чел.				
6	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)					
7	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
8	Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет края, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.				
8.1	налог на имущество организаций	тыс. руб.				
8.2	транспортный налог	тыс. руб.				

8.3	налог на прибыль	тыс. руб.				
8.4	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.				
8.5	налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.				
8.6	земельный налог	тыс. руб.				
8.7	единый сельскохозяйственный налог	тыс. руб.				
8.8	единый налог на вмененный доход	тыс. руб.				
8.9	налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	тыс. руб.				
9	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.				
10	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
10.1	из них привлечено в рамках программ муниципальной поддержки	тыс. руб.				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За ____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За ____ год (год оказания поддержки)	За ____ год (первый год после оказания поддержки)	За ____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7

Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом:

1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
2	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				
3	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				

Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями:

1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
2	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
3	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	ед.				
3.1	в том числе на изобретение	ед.				
3.2	в том числе на полезные модели	ед.				
3.3	в том числе на промышленные образцы	ед.				

Руководитель организации/Индивидуальный предприниматель

/ _____ / _____ /
(должность) (подпись)

Приложение 9
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Порядок

предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Порядок) устанавливает механизм и условия предоставления муниципальной поддержки в форме субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидия).

1.2 Используемые в настоящем Порядке понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении субсидии;

заявка - комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

первый взнос (аванс) – первый платеж, уплаченный в соответствии с графиком уплаты лизинговых платежей;

оборудование – новые, не бывшие в эксплуатации оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй - десятой амортизационным

группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

бизнес-план – документ, предоставляемый в Отдел для участия в конкурсном отборе, если полная стоимость проекта свыше 5 000 000 рублей;

полная стоимость проекта – суммарный объем всех затрат на реализацию проекта, включая затраты на подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, капитальные вложения, инвестиции в оборотный капитал до года выхода на проектную мощность, за исключением процентов по кредитам (займам);

конкурс - организуемый администрацией района отбор технико-экономических обоснований заявителей для оказания муниципальной поддержки в форме предоставления субсидий.

2. Условия предоставления субсидии

2.1 Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) согласно Перечню видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края, осуществляющие деятельность на территории Ирбейского района и не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2 Субсидии предоставляются в случае поступления в местный бюджет средств краевого или федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях возмещения затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявления о предоставлении субсидии в соответствующий орган местного самоуправления.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

Субсидия предоставляется в размере первого взноса (аванса) по договору лизинга, но не более 50 процентов стоимости оборудования, включая затраты на его монтаж, и не более 5,0 млн. рублей одному получателю поддержки.

Компенсации не подлежат затраты, связанные с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли, кроме видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе.

В случае привлечения средств из краевого и федерального бюджетов субсидии предоставляются в течение одного финансового года.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1 Для участия в конкурсе заявители представляют в Отдел следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года;

справку инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю:

о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о наличии задолженности по страховым взносам в фонд социального страхования Российской Федерации, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о состоянии расчетов по страховым взносам на ОПС и ОМС, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;

копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования;

копии паспортов транспортных средств (в случае приобретения транспортных средств);

копию документа, подтверждающего приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования, либо у официального дилера указанной организации, либо в специализированном магазине, реализующем вышеуказанное оборудование;

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, то указанные документы представляются за период с момента государственной регистрации;

технико-экономические обоснование (далее ТЭО) приобретения специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов для производства и переработки продукции по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

Отдел самостоятельно запрашивает документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом настоящего пункта, в соответствующих органах в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Все документы в заявке, кроме инвестиционного паспорта проекта и ТЭО, должны быть сброшюрованы в одну папку, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя при ее наличии. Первым подшивается заявление, далее документы подшиваются строго по очередности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. Бизнес-план подается вместе с пакетом документов, но брошюруется отдельно, подписывается, листы нумеруются и заверяются печатью заявителя при ее наличии. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 Заявитель несет ответственность за достоверность сведений в представляемых документах для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Заявка регистрируется Отделом в день поступления. По требованию заявителя Отдел выдает расписку в получении документов.

3.4 На основании зарегистрированной заявки с приложенным пакетом документов Отдел в течение восьми рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления заявителю муниципальной поддержки в форме субсидии (далее - заключение). При подготовке заключения Отдел привлекает необходимых специалистов соответствующей отрасли.

3.5 Далее Отдел передает заключение с пакетом документов заявителя на рассмотрение в комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - комиссия), для принятия решения о предоставлении субсидии и о размере предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение).

3.6 Комиссия на заседании, которое проводится по мере поступления заявок на субсидирование, принимает решение и направляет его в Отдел в течение пяти рабочих дней с момента получения документов от Отдела.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом пункта 3.1 настоящего Порядка, не является основанием для принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.7 Отдел размещает информацию о проведении Конкурсного отбора на официальном сайте администрации Ирбейского района с адресом в информационно-телекоммуникационной сети интернет <https://adm-irbeyskoe.ru/>, а также в районной газете «Ирбейская правда», периодическом печатном издании «Ирбейский вестник».

Информация о проведении Конкурсного отбора включает в себя сроки и место представления субъектами малого и среднего предпринимательства документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Срок приема документов для участия в Конкурсном отборе составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения информации о проведении Конкурсного отбора.

3.8 Проведение конкурса подразумевает выставление итоговой рейтинговой оценки для каждой заявки и формирование комиссией итогового рейтинга заявок, который составляется, начиная от заявок с большим баллом к заявкам с меньшим.

3.9 На основании итогового рейтинга заявок Отдел проводит анализ ТЭО на соответствие критериям отбора заявителей, приведенным в приложении 4 к настоящему Порядку. В случае необходимости производится выезд на место осуществления деятельности заявителем и осмотр приобретенного оборудования.

По результатам проведенных мероприятий Отделом составляется аналитическая записка с указанием рейтинговой оценки по каждой заявке, которая рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию.

3.10 Аналитические записки по каждой заявке представляются на рассмотрение в Координационный совет в области развития малого и среднего предпринимательства при главе района (далее - Совет).

На заседание Совета приглашаются заявители, ТЭО которых получили наибольшую рейтинговую оценку, каждая заявка обсуждается членами совета отдельно, рассматривается аналитическая записка, заслушивается выступление заявителя. После обсуждения путем голосования формируется итоговый рейтинг заявок с рекомендациями об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

3.11 Рекомендации Совета об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии) оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем совета с указанием рекомендуемого размера субсидии для каждого получателя субсидии.

3.12 Протокол заседания Совета составляется в двух экземплярах.

3.13 Предоставление субсидий осуществляется на основании итогового балла (начиная от большего показателя к меньшему показателю) с учетом рекомендаций Совета.

В случае равенства итоговых баллов преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

3.14 В течение пяти рабочих дней со дня получения протокола Отдел готовит проект постановления администрации района о предоставлении

субсидий и вносит сведения в реестр получателей субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.15 Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

3.16 В течение пяти рабочих дней после издания постановления о предоставлении субсидии Отдел заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.17 Отдел в течение трех рабочих дней со дня подписания постановления о предоставлении субсидии представляет в бухгалтерию администрации Ирбейского района:

копию постановления о предоставлении субсидии;

выписку из реестра получателей субсидии.

3.18 Бухгалтерия администрации Ирбейского района на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях.

3.19 Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является Администрация.

3.20. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

4. Порядок возврата субсидий

4.1 Получатель субсидии обязуется в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в Администрацию следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год);

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа на конец отчетного года (I-IV кварталы).

Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

4.2 В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация принимает постановление о возврате субсидии (далее - постановление о возврате субсидии) в полном размере в бюджет района, отменяет постановление о предоставлении субсидии.

4.3 Нарушениями условий получения субсидии являются следующие факторы:

выявление представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;

выявление принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;

выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии;

непредставление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, субъектом малого или среднего предпринимательства в установленные сроки.

4.4 Отдел в течение трех рабочих дней после принятия постановления о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию постановления о возврате субсидии.

4.5 Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения копии постановления о возврате субсидии обязан произвести возврат в бюджет района ранее полученных сумм субсидии, указанных в постановлении о возврате субсидии, в полном объеме.

В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании субсидии в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Администрацией в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района Красноярского края от 28.02.2020 № 144-пг «О порядке проведения обязательной проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями».

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат,
связанных с уплатой первого
взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями
в целях создания
и (или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить _____

(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

ИНН/КПП: _____

Банковские реквизиты: _____

2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, включая лиц, работающих по гражданско-правовым договорам

или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, человек

3. Размер средней заработной платы, рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: _____
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: _____
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: _____
(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых _____
(да/нет)

8. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

- общая;

- упрощенная (УСН);

- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

- для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Прошу указанную информацию не предоставлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель / _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат,
связанных с уплатой первого
взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями
в целях создания
и (или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

**Справка
об имущественном и финансовом состоянии**

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость за предшествующий календарный год*
ВСЕГО	

2. Сведения о финансовом состоянии:

выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год*, тыс. рублей: _____.

Руководитель / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого и
среднего предпринимательства
на возмещение части связанных
с уплатой первого взноса
(аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями
в целях создания
и (или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования
в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров
(работ, услуг)

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/ торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих программу (план) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования;	

наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудован ие № 1	Оборудовани е №- n
Наименование приобретаемого оборудования	x		
Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	x		
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)			
Продавец (поставщик) оборудования наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x		
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей			
Реквизиты договоров на приобретение оборудования (дата, №)	x		
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов			
Количество созданных рабочих мест			
в том числе высокопроизводительных			
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x		
инновационных товаров (работ, услуг)	x		
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x		

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат,
связанных с уплатой первого
взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями
в целях создания
и (или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Критерии отбора заявителей

№ № п/п	Наименование критерия	Колич ество баллов
1	2	3
I	Социальная эффективность	
а)	отношение среднемесячной заработной платы за очередной год (плановый) к уровню среднеотраслевой заработной платы работников по муниципальному образованию края, на территории которого заявитель осуществляет свою деятельность ¹ (в случае осуществления заявителем деятельности в нескольких муниципальных образованиях края оценка проводится к сложившемуся среднему уровню среднеотраслевой заработной платы работников по данным муниципальным образованиям): до 0,5 включительно; от 0,5 до 0,7 включительно; от 0,7 до 1,0 включительно; от 1,0 до 1,2 включительно; от 1,2 до 1,4 включительно; более 1,4	0 1 2 3 4 5
б)	среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году ² : свыше 100; от 81 до 100; от 61 до 80; от 46 до 60; от 30 до 45	1 2 3 4 5

в)	<p>прирост количества рабочих мест после приобретения оборудования:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; 1</p> <p>предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; 2</p> <p>предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; 3</p> <p>предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; 4</p> <p>предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест 5</p>	
г)	<p>создание высокопроизводительных рабочих мест после приобретения оборудования:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; 1</p> <p>предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; 2</p> <p>предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; 3</p> <p>предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; 4</p> <p>предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест 5</p>	
д)	<p>трудоустройство граждан, относящихся к приоритетной целевой группе:</p> <p>трудоустройство отсутствует; 0</p> <p>трудоустройство 1 и более 3</p>	
II	Бюджетная эффективность	
а)	<p>Увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>до 10 процентов; 1</p> <p>от 10 до 20 процентов; 2</p> <p>от 20 до 30 процентов; 3</p> <p>от 30 до 50 процентов; 4</p> <p>свыше 50 процентов 5</p>	
III	Экономическая эффективность	
а)	<p>увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p> <p>до 10 процентов; 1</p> <p>от 10 до 20 процентов; 2</p> <p>от 20 до 30 процентов; 3</p> <p>от 30 до 50 процентов; 4</p> <p>свыше 50 процентов 5</p>	
б)	<p>увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году:</p> <p>прирост отсутствует; 0</p>	

	до 10 процентов;	1
	от 10 до 20 процентов;	2
	от 20 до 30 процентов;	3
	от 30 до 50 процентов;	4
	свыше 50 процентов	5
IV	Месторасположение	
	городской округ	2
	муниципальный район;	5
V	Развитие предприятия	
а)	Наличие программы (плана) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного оборудования	
	отсутствует	0
	присутствует	5

¹ Для расчета используются данные Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю.

² Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат,
связанных с уплатой первого
взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями в
целях создания и
(или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Реестр получателей субсидии

(наименование формы муниципальной поддержки)

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Номер и дата постанов ления	Наименование банка субъекта малого или среднего предпринимательств а	Размер субсидии ,рублей

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
территории администрации района

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат,
связанных с уплатой первого
взноса (аванса) при заключении
договора (договоров) лизинга
оборудования с российскими
лизинговыми организациями
в целях создания
и (или) развития либо
модернизации производства
товаров (работ, услуг)

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

с. Ирбейское

«___» _____ 20__ г.

Администрация Ирбейского района Красноярского края, действующая от имени муниципального образования Ирбейский район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы района _____, действующего на основании _____ Устава, с одной стороны, и _____ (далее – _____), именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласно постановлению администрации Ирбейского района от ____ . ____ . 20__ № _____ - пг, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями

в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Размер субсидии и порядок ее выплаты

2.1 Субсидия в 20__ году предоставляется Получателю субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек.

2.2 Субсидия выплачивается Главным распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет № _____ Получателя субсидии, открытый в _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Получатель субсидии обязуется ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в администрацию Ирбейского района следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению;

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа на конец отчетного года (I - IV кварталы).

3.2 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего договора.

3.3 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае:
выявления фактов представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;

выявления фактов принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;

выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии;

непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего соглашения, субъектом малого предпринимательства в установленные сроки.

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района от ____ . ____ .20__ № ____ -пг.

4.3 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае, если у получателя субсидии, в ходе реализации заявленного на субсидирование проекта, сложилось отклонение от запланированных финансово-экономических показателей более чем на 50% в сторону уменьшения.

5. Ответственность сторон

5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20____ года, при условии полного исполнения обязательств сторонами.

7. Разрешение споров

7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путём переговоров.

7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

8.1 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.

8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8.5 Юридические адреса и платёжные реквизиты сторон:

«Главный распорядитель»:

«Получатель субсидии»:

Приложение 1 к соглашению

ОТЧЕТ о деятельности получателя субсидии

I. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) _____ (дата оказания поддержки)

_____ (ИНН получателя поддержки)

_____ (отчетный год)

_____ (система налогообложения получателя поддержки)

_____ (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

_____ (муниципальное образование, в котором оказана поддержка)

_____ (основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За _____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За _____ год (год оказания поддержки)	За _____ год (первый год после оказания поддержки)	За _____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
1.1	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				

2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (кол-во муниципальных образований, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников, в том числе:	чел.				
5.1	количество сохраненных рабочих мест					
5.2	количество вновь созданных рабочих мест					
6	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)					
7	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				

8	Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет края, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.				
8.1	налог на имущество организаций	тыс. руб.				
8.2	транспортный налог	тыс. руб.				
8.3	налог на прибыль	тыс. руб.				
8.4	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.				
8.5	налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.				
8.6	земельный налог	тыс. руб.				
8.7	единый сельскохозяйственный налог	тыс. руб.				
8.8	единый налог на вмененный доход	тыс. руб.				
8.9	налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	тыс. руб.				
9	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.				

10	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
10.1	из них привлечено в рамках программ муниципальной поддержки	тыс. руб.				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За ____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За ____ год (год оказания поддержки)	За ____ год (первый год после оказания поддержки)	За ____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом:						
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
2	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				

3	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями:						
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
2	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
3	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	ед.				
3.1	в том числе на изобретение	ед.				
3.2	в том числе на полезные модели	ед.				

3.3	в том числе на промышленные образцы	ед.				
-----	---	-----	--	--	--	--

Руководитель организации/Индивидуальный предприниматель

/ _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10
к муниципальной программе
«Развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства
на территории Ирбейского
района»

Порядок
предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов
и займов

2. Общие положения

1.1 Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов (далее - субсидия).

1.2 Используемые в настоящем Порядке понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении субсидии;

заявка - комплект документов, поданный заявителем для принятия решения о предоставлении заявителю субсидии;

получатель субсидии - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

оборудование – новые, не бывшие в эксплуатации оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй - десятой амортизационным группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

бизнес-план – документ, предоставляемый в Отдел для участия в конкурсном отборе, если полная стоимость проекта свыше 5 000 000 рублей;

полная стоимость проекта – суммарный объем всех затрат на реализацию проекта, включая затраты на подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, капитальные

вложения, инвестиции в оборотный капитал до года выхода на проектную мощность, за исключением процентов по кредитам (займам);

конкурс - организуемый администрацией района отбор технико-экономических обоснований заявителей для оказания муниципальной поддержки в форме предоставления субсидий.

2. Условия предоставления субсидии

2.1 Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) согласно Перечню видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края, осуществляющие деятельность на территории Ирбейского района и не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2 В случае поступления в местный бюджет средств краевого или федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях возмещения затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов субсидии предоставляются:

субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проект по одному или нескольким видам деятельности, хотя бы один из которых относится к категории А или категории В Перечня видов деятельности, указанных в приложении № 1 к Муниципальной программе;

за счет кредита, полученного субъектом малого или среднего предпринимательства в банке (займа, полученного в региональной микрофинансовой организации, федеральных, региональных институтах развития субъектов малого и среднего предпринимательства), оплачено не менее 50% стоимости оборудования, включая пусконаладочные работы, монтаж, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, и на дату подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии истекло не более одного года с даты приобретения оборудования;

по кредитному договору (договору займа) отсутствуют просроченные обязательства субъекта малого или среднего предпринимательства.

Размер субсидии составляет 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение оборудования за счет кредитов и займов, но не более 10,0 млн. рублей одному получателю поддержки.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

В случае привлечения средств из краевого и федерального бюджетов

субсидии предоставляются в течение одного финансового года.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1 Для участия в конкурсе заявители представляют в Отдел следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года;

справку инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю:

о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о наличии задолженности по страховым взносам в фонд социального страхования Российской Федерации, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

о состоянии расчетов по страховым взносам на ОПС и ОМС, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (предоставляется по инициативе заявителя);

копии кредитного договора (копии кредитных договоров) или копии договора займа (копии договоров займа), являющимися действующими на момент подачи заявки;

копии выписок из ссудного счета и графика погашения кредита (займа), заверенные банком или региональной микрофинансовой организацией, федеральными, региональными институтами развития, являющимися кредиторами;

копии документов, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства процентов по кредиту (займу) и погашение кредита (займа) (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера и прочие документы);

копии заключенных субъектом малого и среднего предпринимательства договоров на приобретение и (или) монтаж оборудования, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;

копии документов, подтверждающих осуществление субъектом малого или среднего предпринимательства расходов по приобретению и (или) монтажу оборудования, разработке и (или) приобретению прикладного программного обеспечения (счет-фактуры, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в случае безналичного расчета – платежные

поручения, в случае наличного расчета – кассовые или товарные чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам);

копии документов, подтверждающих получение оборудования и (или) прикладного программного обеспечения (выполнение монтажа, пусконаладочных работ);

копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, то указанные документы представляются за период с момента государственной регистрации;

техико-экономическое обоснование (далее ТЭО) приобретения специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов для производства и переработки продукции по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

Отдел самостоятельно запрашивает документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом настоящего пункта, в соответствующих органах в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Все документы в заявке, кроме ТЭО, должны быть сброшюрованы в одну папку, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя при ее наличии. Первым подшивается заявление, далее документы подшиваются строго по очередности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка. Бизнес-план подается вместе с пакетом документов, но брошюруется отдельно, подписывается, листы нумеруются и заверяются печатью заявителя при ее наличии. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 Заявитель несет ответственность за достоверность сведений в представляемых документах для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Заявка регистрируется Отделом в день поступления. По требованию заявителя Отдел выдает расписку в получении документов.

3.4 На основании зарегистрированной заявки с приложенным пакетом документов Отдел в течение восьми рабочих дней готовит заключение о возможности предоставления заявителю муниципальной поддержки в форме

субсидии (далее - заключение). При подготовке заключения Отдел привлекает необходимых специалистов соответствующей отрасли.

3.5 Далее Отдел передает заключение с пакетом документов заявителя на рассмотрение в комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - комиссия), для принятия решения о предоставлении субсидии и о размере предоставляемой субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение).

3.6 Комиссия на заседании, которое проводится по мере поступления заявок на субсидирование, принимает решение и направляет его в Отдел в течение пяти рабочих дней с момента получения документов от Отдела.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом пункта 3.1 настоящего Порядка, не является основанием для принятия комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.7 Отдел размещает информацию о проведении Конкурсного отбора на официальном сайте администрации Ирбейского района с адресом в информационно-телекоммуникационной сети интернет <https://adm-irbeyskoe.ru/>, а также в районной газете «Ирбейская правда», периодическом печатном издании «Ирбейский вестник».

Информация о проведении Конкурсного отбора включает в себя сроки и место представления субъектами малого и среднего предпринимательства документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Срок приема документов для участия в Конкурсном отборе составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения информации о проведении Конкурсного отбора.

3.8 Проведение конкурса подразумевает выставление итоговой рейтинговой оценки для каждой заявки и формирование комиссией итогового рейтинга заявок, который составляется, начиная от заявок с большим баллом к заявкам с меньшим.

3.9 На основании итогового рейтинга заявок Отдел проводит анализ ТЭО на соответствие критериям отбора заявителей, приведенным в приложении 4 к настоящему Порядку. В случае необходимости производится выезд на место осуществления деятельности заявителем и осмотр приобретенного оборудования.

По результатам проведенных мероприятий Отделом составляется аналитическая записка с указанием рейтинговой оценки по каждой заявке, которая рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию.

3.10 Аналитические записки по каждой заявке представляются на рассмотрение в Координационный совет в области развития малого и среднего предпринимательства при главе района (далее - Совет).

На заседание Совета приглашаются заявители, ТЭО которых получили наибольшую рейтинговую оценку, каждая заявка обсуждается членами совета отдельно, рассматривается аналитическая записка, заслушивается выступление

заявителя. После обсуждения путем голосования формируется итоговый рейтинг заявок с рекомендациями об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

3.11 Рекомендации Совета об определении получателей субсидии (отказе в предоставлении субсидии) оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем совета с указанием рекомендуемого размера субсидии для каждого получателя субсидии.

3.12 Протокол заседания Совета составляется в двух экземплярах.

3.13 Предоставление субсидий осуществляется на основании итогового балла (начиная от большего показателя к меньшему показателю) с учетом рекомендаций Совета.

В случае равенства итоговых баллов преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

3.14 В течение пяти рабочих дней со дня получения протокола Отдел готовит проект постановления администрации района о предоставлении субсидий и вносит сведения в реестр получателей субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.15 Заявка, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

3.16 В течение пяти рабочих дней после издания постановления о предоставлении субсидии Отдел заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.17 Отдел в течение трех рабочих дней со дня подписания постановления о предоставлении субсидии представляет в бухгалтерию администрации Ирбейского района:

копию постановления о предоставлении субсидии;

выписку из реестра получателей субсидии.

3.18 Бухгалтерия администрации Ирбейского района на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях.

3.19 Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является Администрация.

3.20. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

4. Порядок возврата субсидий

4.1 Получатель субсидии обязуется в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в Администрацию следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год);

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа на конец отчетного года (I-IV кварталы).

Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

4.2 В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация принимает постановление о возврате субсидии (далее - постановление о возврате субсидии) в полном размере в бюджет района, отменяет постановление о предоставлении субсидии.

4.3 Нарушениями условий получения субсидии являются следующие факторы:

выявление представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;

выявление принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;

выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии;

непредставление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, субъектом малого или среднего предпринимательства в установленные сроки.

4.4 Отдел в течение трех рабочих дней после принятия постановления о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию постановления о возврате субсидии.

4.5 Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения копии постановления о возврате субсидии обязан произвести возврат в бюджет района ранее полученных сумм субсидии, указанных в постановлении о возврате субсидии, в полном объеме.

В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании субсидии в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Администрацией в соответствии с Положением, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района Красноярского края от 28.02.2020 № 144-пг «О порядке проведения обязательной проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию в целях финансового обеспечения и (или) возмещения части затрат, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями».

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

**Заявление
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить _____

_____ (полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

ИНН/КПП: _____

Банковские реквизиты: _____

2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, включая лиц, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, человек

3. Размер средней заработной платы, рублей _____
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: _____
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: _____
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: _____

(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых _____
(да/нет)

8. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

- общая;
 - упрощенная (УСН);
 - в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);
 - для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

Прошу указанную информацию не предоставлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

**Справка
об имущественном и финансовом состоянии**

_____ (полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость за предшествующий календарный год*
ВСЕГО	

2. Сведения о финансовом состоянии:

выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год*, тыс. рублей: _____.

Руководитель / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования
в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров
(работ, услуг)

Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/ торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих программу (план) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудован ие № 1	Оборудовани е №- n
Наименование приобретаемого оборудования	x		
Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	x		
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)			
Продавец (поставщик) оборудования наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	x		
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей			
Реквизиты договоров на приобретение оборудования (дата, №)	x		
Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов			
Количество созданных рабочих мест			
в том числе высокопроизводительных			
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	x		
инновационных товаров (работ, услуг)	x		
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	x		

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

Критерии отбора заявителей

№ № п/п	Наименование критерия	Колич ество баллов
1	2	3
I	Социальная эффективность	
а)	отношение среднемесячной заработной платы за очередной год (плановый) к уровню среднеотраслевой заработной платы работников по муниципальному образованию края, на территории которого заявитель осуществляет свою деятельность ¹ (в случае осуществления заявителем деятельности в нескольких муниципальных образованиях края оценка проводится к сложившемуся среднему уровню среднеотраслевой заработной платы работников по данным муниципальным образованиям): до 0,5 включительно; от 0,5 до 0,7 включительно; от 0,7 до 1,0 включительно; от 1,0 до 1,2 включительно; от 1,2 до 1,4 включительно; более 1,4	0 1 2 3 4 5
б)	среднесписочная численность работающих на предприятии в отчетном году ² : свыше 100; от 81 до 100; от 61 до 80; от 46 до 60; от 30 до 45	1 2 3 4 5
в)	прирост количества рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5

г)	создание высокопроизводительных рабочих мест после приобретения оборудования: прирост отсутствует; предусмотрено создание 1 дополнительного рабочего места; предусмотрено создание 2 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 3 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 4 дополнительных рабочих мест; предусмотрено создание 5 и более дополнительных рабочих мест	0 1 2 3 4 5
д)	трудоустройство граждан, относящихся к приоритетной целевой группе: трудоустройство отсутствует; трудоустройство 1 и более	0 3
II	Бюджетная эффективность	
а)	Увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует; до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
III	Экономическая эффективность	
а)	увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует; до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
б)	увеличение объема товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края, в очередном году (плановом) по отношению к текущему году: прирост отсутствует; до 10 процентов; от 10 до 20 процентов; от 20 до 30 процентов; от 30 до 50 процентов; свыше 50 процентов	0 1 2 3 4 5
IV	Месторасположение	
	городской округ	2
	муниципальный район;	5

V	Развитие предприятия	
a)	Наличие программы (плана) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного оборудования	
	отсутствует	0
	присутствует	5

¹ Для расчета используются данные Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю.

² Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

Реестр получателей субсидии

(наименование формы муниципальной поддержки)

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Номер и дата постанов ления	Наименование банка субъекта малого или среднего предпринимательств а	Размер субсидии , рублей

Начальник отдела экономики,
планирования и бухгалтерского учета
территории администрации района

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидии субъектам малого
и среднего предпринимательства
на возмещение затрат
по приобретению оборудования
за счет кредитов и займов

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

с. Ирбейское

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Ирбейского района Красноярского края, действующая от имени муниципального образования Ирбейский район, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы района _____, действующего на основании _____ Устава, с одной стороны, и _____ (далее – _____), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласно постановлению администрации Ирбейского района от ____ . ____ .20__ № _____ - пг, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 В соответствии с условиями настоящего соглашения Главный распорядитель за счет средств бюджета района предоставляет Получателю субсидии денежные средства в виде субсидии в целях возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

1.2 Субсидирование осуществляется в форме субсидий на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов.

2. Размер субсидии и порядок ее выплаты

2.1 Субсидия в 20__ году предоставляется Получателю субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек.

2.2 Субсидия выплачивается Главным распорядителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет

№ _____ Получателя субсидии, открытый
в _____.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Получатель субсидии обязуется ежегодно в течение двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, до 5 мая года, следующего за отчетным, направлять в администрацию Ирбейского района следующие документы:

отчет о деятельности получателя субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению;

копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет района, за отчетный период (год);

копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ), с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа на конец отчетного года (I - IV кварталы).

3.2 Главный распорядитель обязуется перечислить субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в размере, указанном в п. 2.1. настоящего договора.

3.3 Главный распорядитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий предоставления субсидии и настоящего соглашения.

4. Основания и порядок возврата субсидий

4.1 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае: выявления фактов представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений и документов;

выявления фактов принятия в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году решения об оказании аналогичной поддержки;

выявления фактов нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, установленных при предоставлении субсидии;

непредставления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего соглашения, субъектом малого предпринимательства в установленные сроки.

4.2 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ирбейского района от ____ . ____ .20__ № ____ -пг.

4.3 Возврат субсидии в бюджет района осуществляется в случае, если у получателя субсидии, в ходе реализации заявленного на субсидирование проекта, сложилось отклонение от запланированных финансово-экономических показателей более чем на 50% в сторону уменьшения.

5. Ответственность сторон

5.1 Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению, они несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия соглашения

6.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20____ года, при условии полного исполнения обязательств сторонами.

7. Разрешение споров

7.1 В случае возникновения споров и разногласий по настоящему соглашению стороны примут меры к их разрешению путём переговоров.

7.2 Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Красноярского края в порядке, установленном законодательством.

8. Особые условия

8.1 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.2 Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

8.3 Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Документы, переданные обеими сторонами по факсимильной связи, считаются действительными при дальнейшем обмене подлинными документами.

8.4 Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8.5 Юридические адреса и платёжные реквизиты сторон:

«Главный распорядитель»:

«Получатель субсидии»:

Приложение 1 к соглашению

ОТЧЕТ о деятельности получателя субсидии

I. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) _____ (дата оказания поддержки)

_____ (ИНН получателя поддержки)

_____ (отчетный год)

_____ (система налогообложения получателя поддержки)

_____ (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

_____ (муниципальное образование, в котором оказана поддержка)

_____ (основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За _____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За _____ год (год оказания поддержки)	За _____ год (первый год после оказания поддержки)	За _____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
1.1	Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. руб.				

2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (кол-во муниципальных образований, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников, в том числе:	чел.				
5.1	количество сохраненных рабочих мест					
5.2	количество вновь созданных рабочих мест					
6	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)					
7	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				

8	Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет края, в том числе по следующим видам налогов:	тыс. руб.				
8.1	налог на имущество организаций	тыс. руб.				
8.2	транспортный налог	тыс. руб.				
8.3	налог на прибыль	тыс. руб.				
8.4	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.				
8.5	налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. руб.				
8.6	земельный налог	тыс. руб.				
8.7	единый сельскохозяйственный налог	тыс. руб.				
8.8	единый налог на вмененный доход	тыс. руб.				
8.9	налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	тыс. руб.				
9	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.				

10	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
10.1	из них привлечено в рамках программ муниципальной поддержки	тыс. руб.				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За ____ год (год, предшествующий году оказания поддержки)	За ____ год (год оказания поддержки)	За ____ год (первый год после оказания поддержки)	За ____ год (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом:						
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
2	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				

3	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями:						
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
2	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
3	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего	ед.				
3.1	в том числе на изобретение	ед.				
3.2	в том числе на полезные модели	ед.				

3.3	в том числе на промышленные образцы	ед.				
-----	---	-----	--	--	--	--

Руководитель организации/Индивидуальный предприниматель

/ _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)