



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2023

с. Ирбейское

№ 37-пг

О внесении изменения в постановление администрации Ирбейского района от 17.04.2009 № 416-пг «Об образовании комиссии администрации Ирбейского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

Руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 17.04.2009 № 416-пг «Об образовании комиссии администрации Ирбейского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. в Порядке работы комиссии администрации Ирбейского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

1.1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.»;

1.1.2. пункт 8 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) представление главы района, руководителя структурного подразделения администрации района материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».»;

1.1.3. пункт 9 дополнить словами «, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины»;

1.1.4. дополнить пунктами 9.4-9.6 следующего содержания:

«9.4. Уведомление, указанное в подпункте 4 пункта 8 настоящего Порядка, рассматривается администрацией района, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

9.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 8 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в подпункте 4 и подпункте 5 пункта 8 настоящего Порядка, должностные лица администрации района имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации района или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 9.1, 9.3 и 9.4 настоящего Порядка, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором подпункта 2, подпункте 4, подпункте 5 пункта 8 настоящего Порядка;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором подпункта 2, подпункте 4, подпункте 5 пункта 8 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с подпунктами 3, 5, 6 пункта 26.1 настоящего Порядка или иного решения.»;

1.1.5. в пункте 14:

– абзац пятый подпункта 1 исключить;

– подпункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

– подпункт 9 исключить.

1.1.6. в абзаце втором пункта 15 слова «рекомендательный характер» заменить словами «рекомендательный характер для главы района, руководителя структурного подразделения администрации района».

2. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по общественно-политической работе С.А.Кузнецова.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Ирбейский вестник».

Глава района

О.В. Леоненко