



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019

с. Ирбейское

№ 131-пг

О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 25.05.2012 № 541-пг «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Ирбейского районного Совета депутатов Красноярского края от 30.05.2012 № 141 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений», руководствуясь статьёй 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 25.05.2012 № 541-пг «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений культуры» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1 Раздел VI приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Выплаты по итогам работы устанавливаются руководителем учреждения работникам учреждения по итогам работы за квартал и выплачиваются в пределах экономии фонда оплаты труда. Размер экономии фонда рассчитывается как разница между запланированным объёмом стимулирующих выплат и суммой фактически произведённых выплат.

Конкретный размер выплат может определяться как в процентах от оклада (должностного оклада), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за квартал работникам, занимающим должности в порядке внутреннего совместительства, выплачиваются только по основной должности (работе).

Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за квартал, принятым и (или) уволенным в течение квартала, производятся за фактически отработанное время»;

1.2 приложение 1 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1;

1.3 приложение 2 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2;

1.4 приложение 3 к приложению к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам и общественно-политической работе О.Н. Питомцеву.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2019.

Глава района

О.В. Леоненко

Приложение 1
к постановлению администрации
Ирбейского района
От 18.0.2019 № 131-пг

Приложение 1 к видам, условиям,
размеру и порядку выплат
стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки
результативности и качества труда
работников муниципальных
бюджетных учреждений культуры

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ
РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

Наименование критерия оценки результативности и качества труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
БИБЛИОТЕКИ		
Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения	Инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению	15-25
	Привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	15-25
	Разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед учреждением	15-25
	Достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения	15-25
	Превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными	15-25

ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ		
Ответственное отношение к своим обязанностям.	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей к администрации школы, а также замечаний к профессиональной деятельности сотрудников.	до 10
Сохранность количества потребителей муниципальной услуги дополнительного образования	Стабильный состав учащихся в течение месяца, учебной четверти, полугодия, года	10
Полнота реализации программ : дополнительной образовательной ; предпрофессиональной;	Выполнение учебного плана дополнительной образовательной и предпрофессиональной программы	10
Методическое обеспечение дополнительной образовательной и предпрофессиональной программы	Разработка тематических планов, поурочных планов, планов-конспектов занятий в соответствии с программами	до 10
Методическая работа	Наличие материалов по распространению педагогического опыта: публикаций (статей), методических пособий; Проведение и участие в аналитических методических совещаниях, педагогических чтениях.	20
Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие заполнения классного журнала, личного дела.	10
УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА		

Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения	Художественный руководитель, руководитель кружка, студии, группы, ансамбля, клуба, коллектива, музыкальной частью; звукооператор, хормейстер, культурорганизатор, репетитор, руководитель детской театральной студии, аккомпаниатор	
	Выполнение плановых показателей результативности деятельности учреждения 95-100% (количество мероприятий, количество посетителей, укомплектованность численностью.)	40
	организация творческой деятельности, проведение внеплановых массовых мероприятий различного уровня, направленных на повышение имиджа учреждения	30
	положительные отзывы в средствах массовой информации	30
	Полнота и соответствие заполнения журналов учета рабочего времени, журналы учета клубных формирований	30
	Художник-декоратор, художник- модельер театрального костюма, заведующий костюмерной	
	Выполнение показателей результативности деятельности учреждения 95-100% (количество мероприятий, количество посетителей)	50
	участие в подготовке мероприятий различного уровня	40
	соблюдение техники безопасности при организации работ (противопожарные, санитарные, с электрооборудованием)	40
	Заведующая билетной кассой, методист, руководитель коллективов самодеятельного искусства «Народные истоки», заведующий отделом по культурно - досуговой деятельности и работе с территориями	
Выполнение показателей результативности деятельности учреждения на 95-100% (количество мероприятий, количество посетителей, количество участников, количество клубных формирований)	50	

	организация учета и сохранности документов, образующихся в деятельности учреждения,	40
	Написание аналитической записки и разработка методических рекомендаций по результатам проведения мероприятий	40

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения

Приложение 2
к постановлению администрации
Ирбейского района
От 18.02.2019 № 131-пг

Приложение 2 к видам, условиям, размеру и порядку выплат стимулирующего характера, в том числе критериям оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ

Наименование критерия оценки результативности и качества труда	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Оценка в баллах
БИБЛИОТЕКИ		
Интенсивность труда	Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	15-40
	Выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных)	15-40
Высокие результаты работы	Применение в работе достижений науки и передовых методов работы	25-50
	Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения	25-65
	Непосредственное участие в реализации проектов, программ	25-65

УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ		
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, других мероприятиях различного уровня	Уровень школы: доклад, выступление, публикация, презентация	10
	Краевой уровень: доклад, выступление, публикация, презентация	20
	Межрегиональный, российский уровни: доклад, выступление, публикация, презентация	25
Непрерывное профессиональное образование	Повышение квалификации через: курсы повышения квалификации; обучение один раз в 5 лет	10
	Мастер – классы, семинары (в активной форме работы); участие 1 раз в год	25
	Мастер – классы, семинары (в пассивной форме работы); участие 1 раз в год	5
Профессиональная деятельность преподавательского состава	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях:	
	районного уровня: дипломы, грамоты благодарственные письма	10
	зонального уровня: дипломы, грамоты благодарственные письма	20
	краевого уровня: дипломы, грамоты благодарственные письма	25
	межрегионального уровня: дипломы, грамоты благодарственные письма	30
	российского уровня: дипломы, грамоты благодарственные письма	40
	победа в профессиональном конкурсе: Гран - При, лауреат	25

	участие на курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы: сертификат, свидетельство	50
Индивидуальная творческая деятельность	Участие концертах, конкурсах, уровень:	
	школьный	10
	районный	10
	зональный	20
	краевой и другие	30
Уровень педагогического мастерства при организации учебного процесса	проведение мастер-классов (открытых уроков), уровень:	
	школьный	15
	районный	20
	краевой и другие	30
Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД (за каждого обучающегося)	от 5 до 10
Организация деятельности с обучающимися и их родителями	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, родительские комитеты, попечительские советы, совместные детско-взрослые мероприятия)	до 10
Осуществление дополнительных видов работ	Заведование кабинетом (сохранение инвентаря, наглядные пособия в соответствии со специальностью)	10
	Общественная нагрузка, руководство творческим коллективом	10
	Проверка письменных работ учащихся (теоретические дисциплины)	10
УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА		

Совершенствование профессиональной деятельности и высокие результаты работы	Художественный руководитель, руководитель кружка, студии, группы, ансамбля, клуба, коллектива, музыкальной частью; звукооператор, хормейстер, культорганизатор, репетитор, руководитель детской театральной студии, аккомпаниатор	
	Оказание методической и практической помощи учреждениям культуры района в организации работы любительских коллективов	40
	Изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы (по своему направлению) трансляция опыта по учреждениям клубного типа в районе, создание методических пособий по направлениям деятельности	40
	Повышение квалификации, совершенствование профессиональной деятельности	40
	Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности	40
	Награды и призы различного уровня за исполнительское мастерство и другие достижения в творческой деятельности	40
	Художник-декоратор, художник- модельер театрального костюма, заведующий костюмерной	
	Полнота, оперативность и качество выполнения работ и заданий в подготовке мероприятий	50
	Повышение квалификации, совершенствование профессиональной деятельности	50
	Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности	50
	Оказание практической деятельности учреждениям культуры района	50

	Заведующая билетной кассой, методист, руководитель коллективов самодеятельного искусства «Народные истоки», заведующий отделом по культурно - досуговой деятельности и работе с территориями	
	Оказание методической и практической помощи в учреждениях культуры района, создание методических пособий по направлениям деятельности	50
	Повышение квалификации, совершенствование профессиональной деятельности (семинары, учёба, курсы)	50
	Непосредственное участие в разработках и реализации программ, проектов районного и других уровней.	50
	Полнота, оперативность и качество выполнения работ и заданий, согласно отписанным документам и устным распоряжениям руководителя	50

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

Приложение 3
к постановлению администрации
Ирбейского района
От 18.02.2019 №131-пг

Приложение 3 к видам, условиям, размеру и порядку выплат стимулирующего характера, в том числе критериям оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ
РАБОТ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУЛЬТУРЫ**

Должность	Наименование критерия оценки качества выполняемых работ	Содержание критерия оценки качества выполняемых работ	Оценка в баллах
БИБЛИОТЕКИ			
Руководитель структурного подразделения, филиала	Стабильная деятельность подразделения, филиала (по итогам предыдущего квартала)	своевременное выполнение плана работы структурного подразделения, филиала	20-40
		отсутствие письменных претензий к деятельности структурного подразделения, филиала со стороны администрации учреждения	20-40
	Стабильное выполнение функциональных обязанностей	Разработка программ, финансовых планов, положений и других документов для деятельности учреждения	15-40

		Отсутствие письменных замечаний со стороны администрации учреждения	9,5-20
Специалисты	Стабильное выполнение функциональных обязанностей	Своевременное, полное и достоверное представление отчетности	15-25
		Достижение установленных показателей результатов труда	20-40
		Отсутствие письменных замечаний специалисту со стороны администрации учреждения	9,5-20
Библиотекарь (библиограф)	Качество и эффективность библиотечных процессов по своему направлению деятельности	Достижение установленных показателей результатов труда	20-40
	Внедрение разнообразных, привлекательных форм массовой работы	Внедрение инновационных форм и методов работы с читателями (мин. 1 форма в год)	20-40
	Качественное выполнение информационно-библиографических запросов с использованием различных типов источников	Использование не менее 3 типов источников при выполнении информационно-библиографических запросов	20-40
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ			
Рабочие и младший обслуживающий персонал	Качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта	Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного	20-40

		производственного и творческого процесса	
		Отсутствие письменных замечаний работнику со стороны администрации учреждения	20-40
Педагогические работники (преподаватели, концертмейстеры)	Сохранение контингента учащихся в классе	Отсутствие отсева в классе, исключая случаи смены места жительства учащегося	10
		Сохранение контингента учащихся старших классов.	20
	Качественный уровень образования учащихся	Обучающиеся на «4» и «5» по результатам внутренней и внешней итоговой аттестации:	
		от 75 до 100%	10
		от 60 до 80%	8
		от 45 до 60%	6
		до 45%	4
		Доводимость учащихся до выпуска	
		от 75 до 100%	до 40
		от 60 до 80%	до 30
		от 45 до 60%	до 25
		до 45%	до 15
	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня	
районного		10	

	индивидуальному росту учащихся	зонального	15
		краевого	20
		Процент качества успеваемости по результатам итоговых учебных просмотров и контрольных работ (80-100% за четверть) обучение учащихся в группе профориентации	15
	Подготовка выпускников класса к поступлению в профильные образовательные учреждения	Количество поступающих за год:	
		поступление 2-х и более учеников.	50
		поступление 1 выпускника	20
		отсутствие поступающих	5
Результаты учащихся	Процент освоения содержания программ учащимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации, 90-100 за полугодие)	до 50	
	Достижения учащихся на конкурсных мероприятиях		
	районного уровня: участие призёр	5-10	
	зонального уровня: участие призёр	10-20	
	краевого уровня: участие призёр	15-30	
	межрегионального уровня: участие призёр	20-35	

		всероссийского уровня: участие призёр	25-40
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Контроль за поведением и здоровьем учащихся в школе отсутствие случаев	10

УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА			
Художественный руководитель, руководитель кружка, студии, группы, ансамбля, клуба, коллектива, музыкальной частью; звукооператор, хормейстер, культорганизатор, репетитор, руководитель детской театральной студии, аккомпаниатор	Стабильное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие претензий к деятельности структурного подразделения со стороны администрации учреждения	40
		Исполнение функций по организации учебно-творческого процесса	30
		Участие в мероприятиях других ведомств (образование, спорт и пр.)	30
Методист, Заведующий отделом по культурно - досуговой деятельности и работе с территориями, Руководитель коллективов самодеятельного искусства «Народные истоки»	Стабильное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации учреждения, учредителя	40
		Обеспечение участия в краевых, региональных массовых мероприятиях	30
		Координационная работа с другими ведомствами и привлечение	30

		творческих работников к проводимым мероприятиям	
Художник-декоратор, художник - модельер театрального костюма, заведующий костюмерной	Стабильное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации учреждения, учредителя	40
		Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса	30
		Своевременная подготовка сценических костюмов, рекламы, декораций	30
Киномеханик	Стабильное исполнение должностных обязанностей	Отсутствие претензий к деятельности со стороны администрации учреждения, учредителя и населения	40
		Своевременное выполнение ремонта и реставрации фильмокопий, обновление репертуара	30
		Соблюдение техники безопасности и правил транспортировки	30

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за качество выполняемых работ может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

