



АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2025

с. Ирбейское

№ 148 -пг

О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 29.05.2020 № 385-пг «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района».

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Ирбейского районного Совета депутатов от 21.02.2023 № 24-158 р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Ирбейского района», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 29.05.2020 № 385-пг «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансово-экономического управления администрации Ирбейского района Грибкову Е.В.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Временно замещающий
должность главы района

А.Н. Струков

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 20.03.2025 № 148-пг

Приложение 1
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 29.05. 2020 № 385 - пг

**Положение об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района» (далее – работники) определяет условия оплаты труда работников.

1.2. Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района» (далее – положение) включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы;

виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, предоставляемых работникам, размеры и условия их осуществления.

1.3. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

Единовременная материальная помощь работникам оказывается по решению работодателя в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

Размер единовременной материальной помощи не может превышать три тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному абзацем вторым настоящего пункта.

**2. Размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяются по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и по отдельным должностям, не включенным в ПКГ, в соответствии с приложением 1 к настоящему положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Минздравсоцразвития РФ:

от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются от оклада (должностного оклада) без учета повышающего коэффициента за квалификационную категорию. Работникам учреждения предоставляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются по итогам аттестации рабочих мест.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Размер доплат, указанных в абзацах втором-четвертом пункта 3.3 настоящего положения, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или

час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.5. Работникам, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6. Работникам за работу в ночное время устанавливается повышенная оплата в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночное время с 22 часов до 6 часов.

3.7. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников устанавливается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда (далее – ФОТ) устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

специальная краевая выплата;

выплаты по итогам работы за квартал, год.

4.2. При установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты и выплат по итогам работы, применяется балльная оценка.

Размер выплат, за исключением персональных выплат, по *i* виду выплат устанавливается по формуле:

$$P = Ц\ 1 \text{ балла} \times B_i \times K \text{ исп. раб. врем.}, \quad (1)$$

где:

P - размер выплаты работнику за отчетный период (месяц,) по *i* виду выплат;

Ц 1 балла - цена балла для определения *i*-го размера выплат работнику за отчетный период (месяц);

B_i - количество баллов по результатам оценки результативности

и качества труда i -го работника, исчисленное по показателям оценки за отчетный период по i виду выплат;

K исп. раб. врем. - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период;

$$K \text{ исп. раб. врем.} = T \text{ факт.} / T \text{ план.}, \quad (2)$$

где:

T факт. - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период;

T план. - норма часов (рабочих дней) по должности за отчетный период;

$$\text{Ц 1 балла} = Q \text{ стим.} \cdot I \div \sum_{i=1}^n B_i, \quad (3)$$

где:

Q стим. i - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на i вид выплат в отчетном периоде;

$\sum_{i=1}^n B_i$ - сумма баллов по работникам, подлежащим оценке за отчетный период, по i виду выплат стимулирующего характера;

n - количество работников, подлежащих оценке, за отчетный период (месяц);

$$Q \text{ стим.} = (\text{ФОТ план.} - \text{ФОТ штат.} - K \text{ гар.} - K \text{ отп.}) / \text{РК}, \quad (4)$$

где:

ФОТ план. - фонд оплаты труда работников на плановый период (без начислений на выплаты по оплате труда), с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

ФОТ штат. - фонд оплаты труда, запланированный в соответствии со штатным расписанием, включающий оплату по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по основным и совмещаемым должностям, компенсационным выплатам, персональным выплатам, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

K гар. - компенсационные выплаты работникам (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями) за расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе работника, уходящего в отпуск, без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие

праздничные дни, гарантированные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

К отп. - компенсационные выплаты (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями), направляемые в резерв на оплату отпусков, в том числе учебных отпусков, выплату пособия за счет работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, оплату дней служебных командировок, материальную помощь;

РК - районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

$$\text{К отп.} = 1 / 12 \text{ ФОТ план.}, \quad (5)$$

4.3. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты и выплат по итогам работы, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежеквартально на квартал, следующий за кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но не направленный на выплаты стимулирующего характера работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за квартал, год.

4.4. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты.

4.4.1. Персональные выплаты устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Конкретный размер персональной выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается работодателем исходя из объема, сложности и напряженности выполняемой работы, предусмотренной по данной должности, размер персональных выплат за опыт работы в занимаемой должности зависит от опыта работы в занимаемой должности и на взаимозаменяемых должностях по данному профилю.

4.4.2. Персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в соответствующем месяце производится работнику учреждения, месячная заработная плата которого при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера

минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и величиной заработной платы работника учреждения за соответствующий период времени.

Работнику учреждения, месячная заработная плата которого по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, в соответствующем месяце персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производится в размере, определяемом как разница между величиной, рассчитанной из размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, пропорционально отработанной норме рабочего времени, и величиной месячной заработной платы работника учреждения за соответствующий месяц, в котором не полностью отработана норма рабочего времени.

4.4.3. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размеры заработной платы составляют 35904 рубля.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.5. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работников.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 6 200 рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп}, \quad (6)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется по формуле:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + ((\text{СКВ2025} - \text{СКВ2024}) \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

СКВ2024 – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

СКВ2025 – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

4.6. Работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляются выплаты по итогам работы за квартал, год в размере, согласно приложению 3 к положению.

При осуществлении выплат по итогам работы за квартал, год учитывается выполнение следующих критериев:

Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения.

Оценка выполнения показателей осуществляется работодателем с изданием приказа (распоряжения) об установлении выплаты по итогам работы за соответствующий период.

4.7. Конкретный размер выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливается по решению комиссии персонально в отношении конкретного работника с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников, установленных в приложении 4 к настоящему положению.

4.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат по итогам работы за квартал, год, выплачиваются ежемесячно.

4.9. Конкретные размеры стимулирующих выплат работникам устанавливаются работодателем.

5. Оплата труда руководителя

5.1. Зарплата руководителя включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада, ставки заработной платы основного персонала возглавляемого им учреждения, с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с решением

Ирбейского районного Совета депутатов от 21.02.2023 № 24-158 р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Ирбейского района».

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. К основному персоналу относятся следующие работники: инженер-сметчик, специалист по кадрам, инженер по охране труда, водитель, механик, контролер билетов, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений, дворник, электрик, вахтер, истопник.

5.3. Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала муниципальных учреждений для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения установлен в Приложении 5 к настоящему Положению.

5.4. Предельное количество должностных окладов руководителю муниципального учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера устанавливается согласно решения Ирбейского районного Совета депутатов от 21.02.2023 № 24-158 р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Ирбейского района».

5.5. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителя, устанавливаются работодателем в соответствии с разделом 3 настоящего положения.

5.6. Руководителю учреждения, в пределах средств на осуществление выплат стимулирующего характера, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

персональные выплаты;

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

специальная краевая выплата;

выплаты по итогам работы за квартал, год.

5.6.1. Персональные выплаты устанавливаются к окладу (должностному окладу) без учета повышающего коэффициента за квалификационную категорию согласно приложению 2 к настоящему положению.

5.6.2. При назначении выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ учитываются критерии и условия указанные в приложении 6 к настоящему положению.

5.6.3. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя.

Руководителю учреждения, его заместителю по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный

размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 6 200 рублей.

Руководителю учреждения, его заместителю по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты в 2025 году увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times К_{ув} - Отп, \quad (7)$$

где:

$СКВ_{ув}$ – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

$Отп$ – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$К_{ув}$ – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, $К_{ув}$ определяется по формуле:

$$К_{ув} = (Зпф1 + ((СКВ2025 - СКВ2024) \times К_{мес} \times К_{рк}) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2),$$

где:

$Зпф1$ – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

$Зпф2$ – фактически начисленная заработная плата, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

$СКВ2024$ – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2024 года;

$СКВ2025$ – размер специальной краевой выплаты с 1 января 2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

5.6.4. В целях поощрения руководителя, за выполненную работу могут устанавливаться выплаты по итогам работы за квартал, год, согласно приложению 7 к положению.

При осуществлении выплат по итогам работы квартал, год учитывается выполнение следующих критериев:

успешное, добросовестное и качественное исполнение работником своих должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

высокий уровень исполнительской дисциплины.

5.7. Оценка выполнения показателей работы руководителя осуществляется работодателем с изданием распоряжения об установлении стимулирующих выплат.

5.8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения равен 3.

5.9. Руководителю учреждения оказывается единовременная материальная помощь в соответствии с пунктом 1.3. настоящего положения. Выплата материальной помощи производится на основании распоряжения (приказа) работодателя.

Приложение 1 к положению об оплате
муниципального казенного
учреждения «Обеспечение
хозяйственной деятельности
учреждений культуры администрации
Ирбейского района»

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок
заработной платы**

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»: должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:

4 квалификационный уровень 6 854 рубля;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:

квалификационный уровень 4 943 рубля.

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:

1 квалификационный уровень 3 481 рубль;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:

1 квалификационный уровень 4 053 рубля.

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

начальник отдела хозяйственной деятельности 8 993 рубля,

специалист по охране труда и пожарной безопасности 4 943 рубля,

электрик 4 943 рубля,

контролер 3 481 рубль,

инженер-сметчик 4 650 рублей.

4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общепрофессиональных рабочих, не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

подсобный рабочий 3 481 рубль.

Приложение 2 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры
администрации Ирбейского района»

Размеры персональных выплат работникам

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	Выплата за опыт работы в занимаемой должности (выплата производится по ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов, служащих и главным бухгалтерам) от 1 года до 5 лет от 5 лет до 10 лет свыше 10 лет	5% 15% 25%
2	Выплата за сложность, напряженность и особый режим работы	100%
3	Выплата за наличие квалификационной категории: водителям легковых автомобилей с учетом классности в следующих размерах: первый класс второй класс	25% 10%

Приложение 3 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры
администрации Ирбейского района»

Размер выплат работникам учреждения по итогам работы за квартал, год

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	наименование	индикатор	
Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей	оценка результатов работы	отсутствие замечаний	40%
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	участие	30%
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	задание выполнено	в срок, в полном объеме	30%

Приложение 4 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культур
администрации Ирбейского района»

Виды, условия и критерии оценки результативности работников

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельное количество баллов
		наименование	индикатор	
Инженер-сметчик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	своевременная подготовка сметной документации	соблюдение установленных сроков	40
		своевременная проверка сметной документации поступившей от проектной организации	соблюдение установленных сроков	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
обеспечение стабильного функционирования учреждений	составление и контроль подписания актов выполненных работ	отсутствие замечаний	45	

		выполнение заданий и поручений руководителя	отсутствие замечаний	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства	качественная подготовка сметной документации	отсутствие замечаний, соблюдение установленных сроков	55
		обеспечение соответствия подготовленной сметной документации нормативным актам	нет замечаний контролирующих органов	55
Специалист по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение сроков и качество исполнения документации	быстрота и своевременность выполнения функций согласно должностной инструкции, формирование отчетности согласно должностной инструкции	40
		выполнение дополнительных поручений	квалифицированное выполнение	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	обеспечение стабильного функционирования и развития обслуживаемых учреждений	отсутствие нарушений трудового законодательства	результаты проверок контролирующих и надзорных органов	25
		своевременное, полное и достоверное, отражение информации в отчетах	отсутствие претензий со стороны контролирующих органов	25
		позитивные результаты деятельности	экономное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности обслуживаемых учреждений	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства при организации хозяйственной деятельности	исполнительская дисциплина	качественное выполнение поручений	30
			отсутствие замечаний	30
		соблюдение правил трудового распорядка	правила соблюдаются полностью	20
отсутствие претензий со стороны руководителя		отсутствие замечаний	30	
Механик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при			

выполнении поставленных задач			
выполнение функциональных обязанностей	обеспечение надежной работы автотранспорта, его правильной эксплуатации, своевременного ремонта	быстрота и своевременность выполнения функций согласно должностной инструкции.	40
	выполнение дополнительных поручений	квалифицированное выполнение	40
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
обеспечение стабильного функционирования обслуживаемых учреждений	полнота и соответствие документов нормативным актам, регламентирующим работу, ведение документации (журналы, путевые листы)	отсутствие замечаний соблюдение установленных сроков	25
	возможность выполнения дополнительных нагрузок, не входящих в обязанности по своей должности	выполняются квалифицированно	25

		позитивные результаты деятельности	отсутствие претензий со стороны контролирующих органов	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства	признание высокого профессионализма	соблюдение установленных сроков выполнения поручений	30
		исполнительская дисциплина	качественное выполнение разовых поручений	30
		соблюдение правил трудового распорядка	правила соблюдаются полностью	20
		отсутствие замечаний со стороны руководителя	замечания отсутствуют	30
Контролер билетов	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	обеспечение пропускного режима, обеспечение общего порядка	отсутствие обоснованных зафиксированных нарушений	40
		выполнение	квалифицированное	40

		дополнительных поручений	выполнение	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
обеспечение стабильного функционирования обслуживаемых учреждений	быстрота и своевременность выполнения функций согласно должностной инструкции	соблюдение установленных сроков		25
	выполнение заданий и поручений руководителя	отсутствие замечаний		25
		выполнение в установленные сроки и ранее		25
	позитивные результаты деятельности	отсутствие предписаний контролирующих органов		25
Выплаты за качество выполняемых работ				
высокий уровень профессионального мастерства	своевременное и квалифицированное выполнение, приказов, распоряжений руководства	участие в работе семинаров, конференций		30
	обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	отсутствие замечаний руководителя		30

		соблюдение правил трудового распорядка	правила соблюдаются полностью	20
		исполнительская дисциплина	отсутствие замечаний	30
Подсобный рабочий	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие обоснованных зафиксированных нарушений	40
		выполнение дополнительных поручений	квалифицированное выполнение	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обеспечение стабильного функционирования и развития обслуживаемых учреждений	бесперебойная работа оборудования и установленных операционных систем, программ и информационных систем в пределах компетенции	соблюдение установленных сроков	25
		позитивные результаты деятельности	отсутствие перерывов и сбоев в работе программного обеспечения	25

		выполнение заданий и поручений руководителя	отсутствие замечаний	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства	своевременное и квалифицированное выполнение, приказов, распоряжений руководства	отсутствие сбоев	30
			отсутствие жалоб со стороны пользователей	30
		обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	правила соблюдаются полностью	20
		исполнительская дисциплина	отсутствие замечаний	30
Уборщик служебных помещений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие зафиксированных нарушений	40
		содержание помещений в соответствии	оперативность, отсутствие замечаний	40

		санитарными нормами		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	обеспечение стабильного функционирования и развития обслуживаемых учреждений	выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	отсутствие замечаний	25
		позитивные результаты деятельности	соблюдение установленных сроков	25
		выполнение заданий и поручений руководителя	без замечаний	25
Выплаты за качество выполняемых работ				
	высокий уровень профессионального мастерства	своевременное и квалифицированное выполнение, приказов, распоряжений руководства	отсутствие замечаний и жалоб	30
		обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	отсутствие фактов утраты хозяйственного инвентаря	30
		соблюдение правил трудового распорядка	правила соблюдаются полностью	20

		исполнительская дисциплина	отсутствие замечаний	30
Дворник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности	отсутствие зафиксированных нарушений	40
		выполнение дополнительных поручений	отсутствие зафиксированных нарушений	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обеспечение стабильного функционирования и развития обслуживаемых учреждений	выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	соблюдение установленных сроков	25
		позитивные результаты деятельности	отсутствие замечаний	25
		выполнение заданий и поручений руководителя	отсутствие замечаний	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			

	высокий профессионального мастерства уровень	своевременное и квалифицированное выполнение, приказов, распоряжений руководства	отсутствие замечаний руководителя	30
		обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	отсутствие фактов утраты хозяйственного инвентаря	30
		соблюдение правил трудового распорядка	правила соблюдаются полностью	20
		исполнительская дисциплина	отсутствие замечаний	30
Водитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	своевременное выполнение согласно квалификации и должностной инструкции обязанностей	квалифицированное выполнение	40
		выполнение дополнительных поручений	отсутствие замечаний	40
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

	обеспечение стабильного функционирования учреждений	обеспечение безаварийной работы на автотранспорте	отсутствие нарушений правил дорожного движения	25
		своевременное выполнение заявок на перевозки	отсутствие замечаний, соблюдение сроков	25
		позитивные результаты деятельности	исправное техническое состояние автомобиля	25
			отсутствие перерывов и сбоев в работе автомобиля	25
Выплаты за качество выполняемых работ				
	высокий уровень профессионального мастерства	обеспечение исправного технического состояния автотранспорта на линии	устранение мелких технических неисправностей в полном объеме	30
		отсутствие нарушений правил дорожного движения	отсутствие нарушений выявленных органами ГИБДД	30
		эффективное выполнение поручений руководителя	отсутствие замечаний	30

		соблюдение правил трудового распорядка, исполнительская дисциплина	правила соблюдаются полностью, отсутствие замечаний	30
Электрик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны туда	отсутствие зафиксированных нарушений	40
		своевременное проведение диагностики электрических сетей	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обеспечение стабильного функционирования учреждений	оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	25
	обеспечение надлежащего хранения и использования материальных ценностей	отсутствие замечаний	25	

		своевременное выполнение заявок на ремонт	отсутствие замечаний	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства	отсутствие претензий к качеству и срокам выполнения работ	отсутствие замечаний	30
		качественное устранение аварийных ситуаций	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	30
		бережное отношение к вверенному имуществу	отсутствие замечаний	20
		оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководства	отсутствие замечаний	30
Вахтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	обеспечение сохранности материальных ценностей	отсутствие случаев краж, порчи имущества	40
		обеспечение пропускного режима,	отсутствие зафиксированных	40

		обеспечение общего порядка	обоснованных замечаний и жалоб	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
обеспечение стабильного функционирования учреждений		выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей должности	квалифицированное выполнение	25
		соблюдение требований техники безопасности и охраны труда	отсутствие зафиксированных нарушений	25
		позитивные результаты деятельности	отсутствие замечаний	25
Выплаты за качество выполняемых работ				
высокий уровень профессионального мастерства		содержание в надлежащем состоянии рабочего места, оборудования	оперативная подача заявок на устранение технических неполадок	30
		отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	отсутствие замечаний	30
		оперативность выполнения	отсутствие замечаний	20

		профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя		
		бережное отношение к вверенному имуществу	отсутствие замечаний	30
Истопник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	отсутствие зафиксированных нарушений	40
		своевременное выполнение согласно квалификации и должностной инструкции обязанностей	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	обеспечение стабильного функционирования учреждений	участие в проведении ремонтных работ	отсутствие замечаний	25
		выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по своей	отсутствие замечаний	25

		должности		
		позитивные результаты деятельности	отсутствие сбоев в работе отопительного оборудования	25
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень профессионального мастерства	обеспечение сохранности вверенного имущества	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	30
		содержание в надлежащем состоянии рабочего места, оборудования	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	30
своевременное выполнение согласно квалификации и должностной инструкции обязанностей		отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	20	
соблюдение правил трудового распорядка		без замечаний	30	
Специалист по охране труда и пожарной безопасности	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	выполнение функциональных обязанностей	проведение профилактических работ по предупреждению	отсутствие производственного травматизма	40

		производственного травматизма		
		проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	факт проведения занятий	40
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	обеспечение стабильного функционирования учреждений	составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	25
		инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	25
		позитивные результаты деятельности	отсутствие предписаний надзорных организаций	25
Выплаты за качество выполняемых работ				
	высокий уровень профессионального	соблюдение требований техники	отсутствие зафиксированных	30

	мастерства	безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	обоснованных замечаний и жалоб	
		своевременное выполнение согласно квалификации и должностной инструкции обязанностей	отсутствие зафиксированных обоснованных замечаний и жалоб	30
		оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя	отсутствие замечаний	20
		соблюдение правил трудового распорядка	отсутствие замечаний	30

Приложение 6 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры
администрации Ирбейского района»

**Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления,
критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения
для руководителя (далее – выплаты)**

Должность	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Содержание критерия оценки результативности и качества труда	Предельное количество окладов
Руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	создание условий для осуществления деятельности учреждения	инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями населению	0,3
		привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения	0,3
		достижение положительных результатов деятельности учреждения	0,3
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
обеспечение стабильного функционирования и	внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение	0,2	

	развития учреждения	участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения	0,2
		непосредственное участие в реализации проектов, программ	0,2
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	стабильная деятельность учреждения	своевременное выполнение плана работы учреждения	0,3
		отсутствие претензий к деятельности учреждения контролирурующих органов	0,3

Приложение 5 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры
администрации Ирбейского района»

**Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада),
ставки заработной платы работников основного персонала
муниципальных учреждений для определения размера должностного
оклада руководителя муниципального учреждения**

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения.

2. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения приказом руководителя учреждения и рассчитывается по формуле:

$$\text{ДО} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{ДО}_i}{n},$$

где:

ДО – средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДО^{ср} – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы *i* работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n – штатная численность работников основного персонала.

3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае:

Изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала учреждения более чем на 15 процентов;

Увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

Приложение 7 к положению об оплате
муниципального казенного учреждения
«Обеспечение хозяйственной
деятельности учреждений культуры
администрации Ирбейского района»

Размер выплат по итогам работы за квартал, год руководителю муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры администрации Ирбейского района»

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
	наименование	индикатор	
Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей	оценка результатов работы	отсутствие замечаний	60%
Профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций	своевременное, систематическое и полное исполнение возложенных обязанностей	отсутствие аварий, нарушений законодательства, соблюдение сроков представления документов, отчетности	60%
		наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период	40%
Высокий уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового	соблюдение в полном объеме	60%
		наличие единичных замечаний по итогам работы за отчетный период	30%

	распорядка организации, соблюдение иных норм и правил, установленных нормативными документами		
--	---	--	--