АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024 с. Ирбейское № 891 -пг

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории Ирбейского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законами Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», от 01.12.2014 № 7-2839 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», постановлением Правительства Красноярского края от 09.04.2015 № 165-п «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории Ирбейского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Ирбейского района:

от 02.03.2018 № 180-пг «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги»;

от 09.06.2021 № 473-пг «О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 09.06.2018 № 180-пг «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам строительства и жилищно-коммунального хозяйства А.И. Миллера.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2025, но не ранее дня официального опубликования.

Глава района О.В. Леоненко

Приложение
к постановлению
администрации Ирбейского
района
от 26.12.2024 № 891-пг

Порядок предоставления субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории Ирбейского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии из бюджета Ирбейского района (далее – район) исполнителям коммунальных услуг (управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье в соответствии с федеральным законом о таких кооперативах, ресурсоснабжающим организациям, региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами, индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги населению), за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги, в соответствии с Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги» (далее - субсидия), определяет порядок контроля за соблюдением условий предоставления субсидии, а также устанавливает процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Красноярского края от 09.04.2015 № 165-п «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги» (далее - Постановление № 165-п).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах предоставленных субвенций бюджету района, предусмотренных на эти цели в соответствующем финансовом году, в целях реализации государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»,

утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 503-п, муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1511-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности».

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими предоставление коммунальных услуг гражданам, а также Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий, является администрация Ирбейского района (далее – Администрация), осуществляющая функции получателя бюджетных средств.

1.6. Субсидия предоставляется из бюджета Администрации за счет средств, предоставленных бюджету муниципального образования Ирбейский район в форме субвенции на реализацию отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги из бюджета Красноярского края.

1.7. Субсидия на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги с учетом предельного индекса предоставляется исполнителям коммунальных услуг, оказывающим коммунальные услуги:

а) собственникам и нанимателям жилых помещений по договорам социального найма, нанимателям жилых помещений по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, арендаторам жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, нанимателям жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, членам жилищного кооператива в многоквартирных домах, в которых собственниками помещений выбран и реализуется способ управления многоквартирным домом управляющей организацией и (или) товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

б) собственникам жилых домов или лицам, зарегистрированным по месту жительства в таких жилых домах в установленном законодательством порядке;

в) собственникам жилых помещений многоквартирного дома, осуществляющим непосредственное управление таким домом, либо нанимателям жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, собственники помещений которых осуществляют непосредственное управление такими домами.

1.8. Субсидия предоставляется исполнителям коммунальных услуг при соблюдении следующих условий:

плата граждан за коммунальные услуги в текущем месяце, рассчитанная с применением предельного (максимального) индекса изменения размера

вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании (далее - предельный индекс), не превышает плату граждан за коммунальные услуги в базовом периоде (декабрь предыдущего года);

исполнителями коммунальных услуг обеспечивается целевое использование средств компенсации.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://budget.gov.ru) и на официальном сайте (https://adm-irbeyskoe.gosuslugi.ru/) администрации Ирбейского района (далее – администрация) в сети Интернет.

2. Порядок проведения отбора для получателей субсидии.

2.1. Проведение отбора осуществляется администрацией и проводится путем запроса предложений.

2.2. Отбор для предоставления субсидий осуществляется на основании заявок, направленных претендентами для участия в отборе, которые на день подачи заявки соответствуют требованиям (критериям):

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должны получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов Ирбейского района на цели, установленные настоящим правовым актом;

не должны находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным Законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового Кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Проведение конкурсного отбора на предоставление субсидий исполнителям коммунальных услуг на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги с учетом предельного индекса с 01.01.2025 года осуществляется в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

а) в части определения порядка взаимодействия с заявителем:

доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» обеспечивается самостоятельно;

осуществляется взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств, а также комиссии с участниками конкурса с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

запрещается требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе;

проверка участника конкурса на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

б) в части определения порядка формирования и подачи участниками конкурса заявок, включающего:

участник конкурса формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса, сформированные

согласно пункту 3.4. настоящего порядка;

Порядок подписания заявки участником конкурса:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц);

датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

заявка, в том числе информация об участнике конкурса, документы, должны соответствовать требованиям установленным настоящим Порядком;

в) в части определения порядка рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей конкурса, предусматривающего:

обеспечение открытия главному распорядителю бюджетных средств, а также комиссии доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки;

обеспечение автоматического формирования протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечение автоматического формирования протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивается автоматическое формирование протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурса и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.4. Извещение о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://budget.gov.ru) и на официальном сайте

(https://adm-irbeyskoe.gosuslugi.ru/) администрации Ирбейского района (далее – администрация) в сети Интернет.

В извещении о проведении отбора указывается:

даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемый участниками отбора;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемые участниками отбора;

порядок отзыва, возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявки, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок отклонения заявок, а также информацию об обоснованиях отклонения;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии определяются в соответствии с приложением 1 к Постановлению №165-п.

3.2. Условия предоставления субсидии исполнителям коммунальных услуг определяются в соответствии с приложением 2 к Постановлению №165-п.

3.3. Результатом предоставления субсидии является компенсация части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг в размере, равном размеру субсидии. Значение показателя устанавливается в соглашении.

3.4. Для получения субсидии исполнители коммунальных услуг участвуют в отборе претендентов на получение субсидии. Претенденты для участия в отборе представляют в Администрацию заявку на участие в отборе, заявление по форме, установленной приложением к перечню документов, представляемых для получения субсидии, составу сведений в них, требованиям к оформлению указанных документов, а также порядку их представления согласно приложению 3 к Постановлению №165-п, в сроки, установленные пунктом 2.1 приложения 4 к Постановлению №165-п.

3.5. Исполнители коммунальных услуг к заявке прилагают документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 приложения 3 к Постановлению № 165-п (копии документов заверяются руководителем исполнителя коммунальных услуг), а также вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.3.1 приложения 3 к Постановлению № 165-п.

3.6. В случае если исполнители коммунальных услуг не представили по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 2.2.1, 2.3.1 приложения 3 к Постановлению № 165-п, Администрация запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.7. Документы, перечисленные в пунктах 3.3, 3.4 настоящего Порядка, исполнители коммунальных услуг представляют в Администрацию на бумажном носителе лично либо направляют почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.8. Администрация рассматривает документы, представленные исполнителями коммунальных услуг для участия в отборе на получения субсидии, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней.

3.9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляет исполнителю коммунальных услуг способом, указанным им в заявлении, решение об отказе в предоставлении субсидий с указанием оснований отказа.

3.10. Основания для отказа в предоставлении субсидий установлены в пункте 5, статьи 3 Закона Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».

3.11. В течение 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии исполнителям коммунальных услуг Администрация уведомляет указанных лиц о принятом решении, способом указанным исполнителем коммунальных услуг в заявлении.

3.12. Субсидия предоставляется на основании соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными финансово-экономическим управлением администрации.

3.13. В случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, соглашением предусматриваются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

3.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а так же при ликвидации получателя

субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского Кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.16. Соблюдение условий предоставления субсидии осуществляется исполнителями коммунальных услуг, которые несут ответственность за достоверность документов и сведений, представляемых для получения субсидии.

Контроль за правильностью расчетов средств субсидии осуществляет Администрация.

3.17. Перечисление средств субсидии исполнителям коммунальных услуг осуществляется на основании постановления Администрации о предоставлении субсидии и соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Администрацией и исполнителем коммунальных услуг, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района.

3.18. Исполнители коммунальных услуг обеспечивают целевое использование средств субсидии.

3.19. Финансово-экономическое управление администрации района в течение трех рабочих дней в соответствии с заявкой на финансирование, в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на эти цели, направляет средства субсидий на лицевой счет Администрации.

3.20. Администрация в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ирбейского муниципального образования перечисляет средства на расчетные счета получателя субсидии, открытые в российских кредитных организациях. Перечисление средств компенсации за декабрь текущего финансового года осуществляется не позднее 20 декабря текущего финансового года.

3.21. Получатели субсидии, указанные в пункте 2.2 приложения 3 к постановлению № 165-п ежеквартально в срок до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию данные по разделам 1, 2 информации о целевом использовании и потребности в средствах субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги по форме согласно приложению № 1 к порядку, утвержденному постановлением № 165-п.

Получатели субсидии, указанные в пункте 2.3 приложения 3 к постановлению № 165-п, ежеквартально в срок до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администмтрацию данные по разделу 2 информации о целевом использовании и потребности в средствах субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги

по форме согласно приложению № 1 к порядку, утвержденному постановлением № 165-п.

К данным раздела 1 информации о целевом использовании и потребности в средствах субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги получатели субсидии прилагают копии платежных поручений, подтверждающих направление получателем субсидии, указанными в пункте 2.2 приложения 3 к Постановлению № 165-п средств ресурсоснабжающим организациям в объеме согласно решению, принятому администрацией о предоставлении компенсации. Копии платежных поручений заверяются руководителем получателя субсидии, в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, копии платежных поручений подписывает исполнитель коммунальных услуг.

В случае возникновения разницы между перечисленными средствами субсидии из бюджета муниципального образования Ирбейский район получателю субсидии (далее - перечисленные средства из бюджета) и перечисленными средствами получателем субсидии ресурсоснабжающей организации, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами получатели субсидии, указанные в пункте 2.2 приложения 3 к постановлению № 165-п, указывают причины образовавшейся разницы между перечисленными средствами из бюджета и перечисленными средствами субсидии получателем субсидии ресурсоснабжающей организации, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами.

К данным раздела 2 информации о целевом использовании и потребности в средствах субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги прикладывается расчет потребности в средствах субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги с учетом неизменного набора и объема потребляемых коммунальных услуг за отчетный период по форме согласно приложению № 3 к Порядку, утвержденному постановлением № 165-п.

В случае возникновения разницы между перечисленными средствами субсидии из бюджета муниципального образования Ирбейский район получателю субсидии (далее - перечисленные средства из бюджета) и потребностью в средствах субсидии с учетом неизменного набора и объема потребляемых коммунальных услуг (далее - потребность) получатели субсидии, указанные в пунктах 2.2, 2.3 приложения 3 к постановлению № 165-п, указывают причины образовавшейся разницы между перечисленными средствами из бюджета и потребностью.

На основании информации о целевом использовании и потребности в средствах субсидии на компенсацию за четвертый квартал получатели субсидии осуществляют возврат остатка неиспользованных субсидий или средств субсидий, использованных не по целевому назначению, в бюджет муниципального образования Ирбейский район, в срок до тридцатого января года, следующего за отчетным годом.

3.22. Администрация перечисляет средства компенсации получателям субсидии с учетом информации, указанной в пункте 3.21. настоящего Порядка,

при условии целевого использования средств компенсации, полученных в отчетном квартале.

3.21. При неподтверждении получателями субсидии целевого использования средств компенсации дальнейшее перечисление средств компенсации администрацией получателям субсидии не производится.

3.22. Перечисление средств компенсации осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в администрацию документов, подтверждающих целевое использование средств компенсации, с учетом размера средств компенсации за период, в котором перечисление средств компенсации не осуществлялось.

3.23. Получатели субсидии возвращают средства компенсации в бюджет муниципального образования Ирбейский район в объеме средств компенсации, целевое использование которых не подтверждено.

4. Требования к отчетности.

4.1. Получатели субсидии предоставляют отчетность об эффективности использования субсидии в администрацию:

а) отчеты в сроки и по формам предоставления отчетности, установленные соглашением;

б) ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию по формам, установленным постановлением № 165-п, нарастающим итогом за отчетный период:

- информацию о целевом использовании средств субсидии с приложением копий платежных поручений, подтверждающих целевое использование субсидии;

информацию о потребности в средствах субсидии;

расчет потребности в средствах субсидии с учетом неизменного набора и объема потребляемых коммунальных услуг;

иную информацию, запрашиваемую Администрацией в целях подтверждения соблюдения условий получения субсидии, в том числе в соответствии с Постановлением № 165-п.

в) Получатели субсидии по итогам за отчетный год представляют в администрацию в установленный им срок и по установленным им формам:

отчет о фактическом размере предоставленной субсидии с приложением документов, подтверждающих объемы предоставленных коммунальных услуг за отчетный год;

информацию о целевом использовании средств субсидии с приложением копий платежных поручений, подтверждающих целевое использование субсидии;

иную информацию, запрашиваемую Администрацией в целях подтверждения соблюдения условий получения субсидии, в том числе в соответствии с Постановлением № 165-п.

Проверка и принятие представленных отчетов осуществляются администрацией в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их поступления.

4.3. Администрация на основании данных, предоставляемых получателями субсидии, вносит изменения в решения и соглашения о предоставлении субсидии исполнителям коммунальных услуг в порядке и на основаниях, установленных приложением 4 к Постановлению № 165-п.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

5.1. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидии осуществляет Администрация.

5.2. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно Порядку, установленному приложением 4 к Постановлению № 165-п.

5.4. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии исполнителям коммунальных услуг осуществляется органом муниципального финансового контроля путём проведения плановых и внеплановых проверок в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ирбейского района.

5.5. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет бюджетной системы Российской Федерации в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, определяются в соответствии с приложением № 6 Постановления 165-п.