

Раздел 3. Должностные обязанности

Заместитель главы района по общественно-политической работе:

3.1. Организует, координирует и курирует работу в соответствии со структурой администрации Ирбейского района муниципальных служащих, отделов и муниципальных учреждений, осуществляющих полномочия по вопросам:

взаимодействия с территориями (сельскими поселениями) и органами власти; кадровой политики; информационной политики (СМИ); молодежной политики и патриотического воспитания; взаимодействия с политическими партиями, институтами гражданского общества (национальные и религиозные организации, казачество, общественная палата и др.);

регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории муниципального образования

профилактики нарушений антикоррупционного законодательства; профилактики противодействия терроризму и экстремизму (в части мониторинга общественно-политической обстановки);

архивного дела;

функционирования на территории муниципального образования системы мониторинга межнациональных и межконфессиональных отношений ФАДН России.

3.1.1. В рамках своей компетенции организует, координирует и курирует работу глав сельских поселений Ирбейского района.

3.2. Координирует вопросы общественно-политической деятельности администрации Ирбейского района;

осуществляет постоянный мониторинг общественно-политической обстановки на территории района;

организует подготовку предложений главе района о кандидатурах членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность глав городских и сельских поселений;

оказывает содействие территориальной избирательной комиссии, избирательным комиссиям Ирбейского района в организации подготовки и проведении на территории района избирательных кампаний всех уровней;

оказывает содействие территориальной избирательной комиссии, избирательным комиссиям Ирбейского района в формировании кадрового резерва лиц, претендующих на замещение муниципальной должности в участковых, муниципальных и территориальных избирательных комиссиях района;

осуществляет контроль за своевременным сбором, обработкой и направлением информации об избирателях, участниках референдума, проживающих на территории Ирбейского района;

осуществляет постоянный мониторинг изменений численного состава (контроль правомочности) представительных органов Ирбейского района;

осуществляет подготовку аналитических материалов об итогах избирательных кампаний всех уровней, проводимых на территории Ирбейского района;

осуществляет контроль за функционированием на территории Ирбейского района системы мониторинга ФАДН России, систематического проведения социологических исследований, сбора и анализа экспертных оценок на предмет недопущения конфликтных ситуаций в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений;

организует работу по сбору информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Красноярского края, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивает ее своевременное представление в Администрацию Губернатора Красноярского края;

организует работу по устранению выявленных управлением территориальной политики Губернатора Красноярского края в муниципальных нормативных правовых

актах несоответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и (или) законодательству Красноярского края;

осуществляет разработку еженедельного медиапланирования с участием руководства Ирбейского района, а также организует и обеспечивает освещение наиболее значимых событий и мероприятий в средствах массовой информации, социальных сетях, иных источниках коммуникации;

осуществляет мониторинг и актуализацию перечня средств массовой информации на территории района, иных источников информирования населения, способных повлиять на общественно-политическую обстановку на территории района;

контролирует деятельность по своевременному реагированию на критические выступления (сообщения) в средствах массовой информации в адрес администрации Ирбейского района для подготовки соответствующих комментариев и информирования населения;

организует проведение анализа этих выступлений (сообщений) и доведение аналитической информации до сведения главы района;

обеспечивает условия для создания и функционирования системы автоматического постинга «Госпаблики» администрации Ирбейского района;

организует своевременное наполнение системы автоматического постинга «Госпаблики» администрации района, официального сайта администрации района, иных источников информирования актуальной информацией о деятельности органов власти всех уровней путем размещения информации, в том числе из официальных пабликов представителей органов власти всех уровней (Губернатора Красноярского края, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Законодательного Собрания Красноярского края, избранных по одномандатным округам от территории муниципального образования Ирбейский район);

обеспечивает условия и контролирует своевременность опубликования муниципальных правовых актов в СМИ;

обеспечивает взаимодействие с осуществляющими деятельность на территории Ирбейского района общественными организациями и объединениями, иными институтами гражданского общества (религиозными организациями, национально-культурными автономиями, политическими партиями, казачьими обществами и иными объединениями казаков, некоммерческими организациями, общественной палатой Ирбейского района и т.д.);

оказывает содействие в осуществлении деятельности на территории района национально-культурных автономий, некоммерческих организаций, политических партий, казачьих обществ и иных объединений казаков, общественной палаты и иных институтов гражданского общества;

обеспечивает вовлечение и участие общественных организаций и объединений, а также иных институтов гражданского общества в общественно-политической жизни района;

организует и обеспечивает работу консультативных и совещательных органов при главе района в рамках своей компетенции;

организует обсуждение особо важных социально-экономических решений администрации Ирбейского района на собраниях граждан, в том числе в трудовых коллективах, и встречах с жителями района, проводимых в различных форматах, а также в средствах массовой информации;

организует работу по межнациональному и межконфессиональному взаимодействию и гармонизации межэтнических отношений на территории Ирбейского района;

участвует в организации и проведении наградной политики на территории района; оказывает содействие в реализации общественных инициатив; принимает участие

в организации работы в органах местного самоуправления по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдению муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, требований антикоррупционного законодательства;

организует рассмотрение поступающих в администрацию района уведомлений о проведении публичных мероприятий (собраний, митингов, демонстраций, шествий, пикетирований) с дальнейшей подготовкой соответствующих решений администрации района о проведении данных мероприятий;

осуществляет работу по обеспечению контроля, анализа проводимых публичных мероприятий и доведению аналитической информации до сведения главы района;

рассматривает в рамках своей компетенции поступающие в администрацию района обращения граждан; ведет личный прием граждан.

3.3. Отвечает за стабильность общественно-политической обстановки на территории района;

подготовку и проведение конкурсных процедур по отбору кандидатур на должность глав городских и сельских поселений Ирбейского района;

подготовку и проведение избирательных кампаний всех уровней на территории района;

формирование кадрового резерва администрации Ирбейского района;

формирование кадрового резерва лиц, претендующих на замещение муниципальной должности главы городского и сельского поселения;

организацию своевременного прохождения подготовки, переподготовки, обучения и повышения квалификации муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности;

организационное обеспечение мероприятий, имеющих важное общественно-политическое значение (публичные слушания, собрания, конференции, сходы граждан и т.д.);

информирование населения о деятельности органов власти всех уровней;

конструктивное взаимоотношение с институтами гражданского общества (религиозные организации, политические партии, казачьи общества и иные объединения казаков, некоммерческие организации, общественная палата и иные);

межнациональное и межконфессиональное взаимодействие и гармонизацию межэтнических отношений на территории района;

патриотическое воспитание;

регистрацию (учет) избирателей, участников референдума на территории Ирбейского района.

3.4. В рамках своей компетенции осуществляет и обеспечивает взаимодействие администрации муниципального образования с:

органами местного самоуправления на территории района;

политическими партиями;

общественными, религиозными, казачьими и молодежными объединениями и организациями, а также иными институтами гражданского общества;

избирательными комиссиями муниципального образования;

Центром управления регионом;

депутатами Законодательного Собрания Красноярского края (избранными от территории Ирбейского района);

депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (избранными от территории Ирбейского района);

управлением территориальной политики Губернатора Красноярского края;

управлением общественных связей Губернатора Красноярского края;

экспертно-аналитическим управлением Губернатора Красноярского края;

управлением Губернатора Красноярского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

управлением Губернатора Красноярского края по безопасности;

управлением кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края;

иными структурными подразделениями Администрации Губернатора Красноярского края;

территориальными подразделениями правоохранительных органов на территории Ирбейского района;

иными органами государственной власти.

3.5. Возглавляет муниципальную комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности администрации Ирбейского района и урегулированию конфликта интересов;

возглавляет муниципальную комиссию по профилактике коррупционных правонарушений;

возглавляет иные комиссии, рабочие совещательные и координационные органы, относящиеся к его компетенции, а также является заместителем председателя муниципальных комиссий по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.6. Обязан принимать участие в заседаниях сессий представительных органов муниципальных образований, в работе постоянных комиссий представительного органа Ирбейского района;

проводить мониторинг своевременности и законности проведения заседаний сессий представительными органами Ирбейского района;

принимать участие в заседаниях сессий представительных органов Ирбейского района по избранию глав городских и сельских поселений района;

своевременно готовить и представлять главе района необходимую информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;

готовить проекты нормативных правовых актов администрации Ирбейского района по вопросам, отнесенным к его компетенции;

обеспечивать соблюдение финансово-штатной дисциплины, сохранность материальных ценностей;

обеспечивать ведение делопроизводства в соответствии с установленными требованиями, в том числе надлежащим образом учитывать и хранить полученные на исполнение документы и материалы, своевременно сдавать их ответственному за делопроизводство лицу, в том числе в случае отпуска, командировки, болезни или оставления должности;

соблюдать установленный служебный распорядок, типовой кодекс этики и служебного поведения;

сообщать представителю нанимателя (работодателю) о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или иные государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

...